***19.03.2018 №2***

ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

05.03.2018г. п. Пинчуга № 03

О внесении изменений и дополнений

в Решение Пинчугского сельского Совета

депутатов от 25.12.2017 №31

«О бюджете Пинчугского сельсовета

на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 36, 52, 53, 54 Устава Пинчугского сельсовета Пинчугский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

 Внести в Решение Пинчугского сельского Совета депутатов от 25.12.2017 № 31 «О бюджете Пинчугского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» следующие изменения и дополнения:

 **1. подпункт 1. пункта 1. изложить в следующей редакции:**

«Утвердить основные характеристики бюджета Пинчугского сельсовета на 2018 год:

1) общий объем доходов бюджета в сумме 7 729 400,00 рублей;

2)общий объем расходов бюджета в сумме 7 994 920,34 рублей;

3) дефицит бюджета Пинчугского сельсовета на 2018 год в сумме 265520,34 рублей;

4)источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Пинчугского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему решению.

 **2. в пункте 15 решения:**

1) в подпункте а) цифру «3 005,43» заменить цифрой «6 578,12»;

 2) дополнить подпунктами:

 б) на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог местного значения) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка", в сумме 3000,00 рублей;

 в) на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка", в сумме 3013,15 рублей.

 **3**. Приложения № 1, 2, 4, 5, 7, 9 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему решению

**4**. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Председатель Пинчугского

сельского Совета депутатов А.В. Логинов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Чаусенко

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  Приложение № 1 к решению |
|  |  |  |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  |  |  |  |  |  от 05.03.2018 г. №03 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  Приложение № 1 к решению |
|  |  |  |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  |  |  |  |  |  от 25.12.2017 г. №31 |
|  |  |  |  |  |  |
|  Источники внутреннего финансирования  |
|  бюджета Пинчугского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов |
|  |  |  |  |  |  |
| Код |  Наименование | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** |
|
| **912 01 00 00 00 00 0000 000** | **Остатки средств бюджетов** | **265 520,34** | **0,00** | **0,00** |
| **912 01 03 00 00 00 0000 000** | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 912 01 03 00 00 00 0000 700 | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **100 000,00** | **100 000,00** | **100 000,00** |
| 912 01 03 00 00 10 0000 710 | Полученные кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации местными бюджетами в валюте Российской Федерации | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 912 01 03 00 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | **100 000,00** | **100 000,00** | **100 000,00** |
| 912 01 03 00 00 10 0000 810 | Погашение местными бюджетами кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| **912 01 05 00 00 00 0000 000** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **265 520,34** | **0,00** | **0,00** |
| **912 01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **7 994 920,34** | **5 410 917,00** | **5 481 107,00** |
| 912 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 7 994 920,34 | 5 410 917,00 | 5 481 107,00 |
| 912 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7 994 920,34 | 5 410 917,00 | 5 481 107,00 |
| 912 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов | 7 994 920,34 | 5 410 917,00 | 5 481 107,00 |
| **912 01 05 00 00 00 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **7729400** | **5410917,00** | **5 481 107,00** |
| 912 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 7729400 | 5410917,00 | 5 481 107,00 |
| 912 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 7729400 | 5410917,00 | 5 481 107,00 |
| 912 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов | 7729400 | 5410917,00 | 5 481 107,00 |
|  ИТОГО | **265 520,34** | **0,00** | **0,00** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №4 к решениюПинчугского сельского Совета депутатовот "05" 03.2018 г. №03 |
|  |   |  |  |  |  |  |
|  | Приложение №5 к решениюПинчугского сельского Совета депутатовот "25" 12.2017 г. №31 |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Пинчугского сельсовета на 2018 год** |
|  |  |  |  |  |  | (в рублях) |
| № п/п | Наименование показателя | КБК | План на 2018 год |
| КВСР | Раздел , Подраздел | КЦСР | КВР |
| 1 | **Администрация Пинчугского сельсовета** | **912** |  |  |  | **7 994 920,34** |
| 2 | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **912** | **0100** |   |   | **5 068 708,62** |
| 3 | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **912** | **0102** |  |  | **711 506,25** |
| 4 | **Функционирование высшего должностного лица муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0102** | **8010060000** |  | **524 966,40** |
| 5 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0102 | 8010060000 | 121 | 524 966,40 |
| 7 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 912 | 0102 | **8010060000** | **122** | **6 000,00** |
| 8 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0102 | 8010060000 | **129** | **158 539,85** |
| 9 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0102 | 8010067000 | **122** | **22 000,00** |
| 10 | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **912** | **0103** |  |  | **24 000,00** |
| 11 | Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0103 | 8030060000 |   | 24 000,00 |
| 12 | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных органов), лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 912 | 0103 | 8030060000 | 123 | 24 000,00 |
| 13 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** |  |  | **4 293 774,37** |
| 14 | Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0104 | 3930080000 |   | **8 000,00** |
| 15 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0104 | 3930080000 | 244 | 8 000,00 |
| 16 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** |  |  | **3 974 704,37** |
| 17 | **Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **8020060000** |  | **3 974 704,37** |
| 18 | Заработная плата и начисления работников, не являющихся лицами замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Б000 | 121 | 708 860,02 |
| 19 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 802006Б000 | 129 | 214 075,72 |
| 20 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0104 | 8020060000 | 121 | 1 228 406,40 |
| 21 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 8020060000 | 129 | 370 978,73 |
| 22 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 8020067000 | 122 | 86 000,00 |
| 23 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 912 | 0104 | 8020060000 | 122 | 20 303,42 |
| 24 | Оплата жилищно-коммунальных услуг за исключением электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Г000 | 244 | 340 752,59 |
| 25 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0104 | 8020060000 | 244 | 838 889,80 |
| 26 | Оплата электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Э000 | 244 | 141 437,69 |
| 27 | Приобретение основных средств в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Ф000 | 244 | 25 000,00 |
| 28 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** | **8020061000** |  | **277 521,00** |
| 29 | **Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрогаммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **8020061000** |  | **277 521,00** |
| 30 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0104 | 8020061000 | 121 | 213 150,00 |
| 31 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 8020061000 | 129 | 64 371,00 |
| 32 | **Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0104 | 8020060000 |   | 2 298,00 |
| 33 | Уплата прочих налогов и платежей | 912 | 0104 | 8020060000 | 852 | 2 298,00 |
| 34 | Уплата штрафов | 912 | 0104 | 8020060000 | 853 | 0,00 |
| 35 | **Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по разработке и утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, разработке и утверждению инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, регулированию тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, приведению размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **90900Ч0010** |  | **31 251,00** |
| 36 | Иные межбюджетные трансферты | 912 | 0104 | 90900Ч0010 | 540 | 31 251,00 |
| 37 | **Резервные фонды** | **912** | **0111** |   |   | **20 000,00** |
| 38 | Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов местного самоуправления | 912 | 0111 | 9010080000 |   | 20 000,00 |
| 39 | Резервные средства | 912 | 0111 | 9010080000 | 870 | 20 000,00 |
| 40 | **Другие общегосударственные вопросы** | **912** | **0113** |   |   | **19 428,00** |
| 41 | **Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет"**  | 912 | 0113 | 3920080000 |   | **100,00** |
| 42 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0113 | 3920080000 | 244 | 100,00 |
| 43 | **Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0113 | 8020075140 |   | **9 160,00** |
| 44 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0113 | 8020075140 | 121 | 5 146,00 |
| 45 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0113 | 8020075140 | 129 | 1 554,00 |
| 46 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0113 | 8020075140 | 244 | 2 460,00 |
| 47 | **Реализация полномочий в области приватизации и управления муниципальной собственностью в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0113 | 90900Д0000 |   | **10 168,00** |
| 48 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0113 | 90900Д0000 | 244 | 10 168,00 |
| 49 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **912** | **0200** |   |   | **402 631,00** |
| 50 | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | 912 | 0203 |   |   | 402 631,00 |
| 51 | **Осуществление государственных плномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0203 | **8020051180** |  | **136 701,95** |
| 52 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 912 | 0203 | 8020051180 | 122 | 84 600,00 |
| 53 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0203 | 8020051180 | 244 | 52 101,95 |
| 54 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | **0203** | **8060051180** | **121** | **204 246,58** |
| 55 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | **0203** | 8020051180 | **129** | **61 682,47** |
| 56 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **912** | **0300** |   |   | **102 263,00** |
| 57 | **Обеспечение пожарной безопасности** | **912** | **0310** |   |   | **102 263,00** |
| 58 | **Осуществление первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"**  | 912 | 0310 | 3950080010 |   | 38 986,85 |
| 59 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 3950080010 | 244 | 38 986,85 |
|   | Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 912 | 0310 | 3950074120 |   | 60 263,00 |
|   | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 3950074120 | 244 | 60 263,00 |
|   | Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 912 | 0310 | 39500S4120 |   | 3 013,15 |
|   | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 39500S4120 | 244 | 3 013,15 |
| 60 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **912** | **0400** |   |   | **653 100,00** |
| 61 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **912** | **0409** |   |   | 653 100,00 |
| 62 | Приобретение и установка дорожных знаков в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 912 | 0409 | 391008Ф010 |   | **10 000,00** |
| 63 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 391008Ф010 | 244 | 10 000,00 |
| 64 | Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 912 | 0409 | 3910080020 |   | **340 100,00** |
| 65 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 3910080020 | 244 | 340 100,00 |
| 66 | Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 3910075080 |   | 300 000,00 |
| 67 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 3910075080 | 244 | 300 000,00 |
| 68 | Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 39100S5080 |   | 3 000,00 |
| 69 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 39100S5080 | 244 | 3 000,00 |
| 70 | **ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **912** | **0500** |   |   | **1 628 005,80** |
| 71 | **Жилищное хозяйство** | **912** | **0501** |   |   | **198 000,00** |
| 72 | Содержание муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка"  | 912 | 0501 | 3940080050 |   | 191 292,00 |
| 73 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 912 | 0501 | 3940080050 | 243 | 170 000,00 |
| 74 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0501 | 3940080050 | 244 | 21 292,00 |
| 75 | Приобретение основных средств в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0501 | 394008Ф000 | 244 | 6 708,00 |
| 76 | **Коммунальное хозяйство** | **912** | **0502** |   |   | **46 883,60** |
| 77 | Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0502 | 39400Ш0000 |   | 46 883,60 |
| 78 | Оплата услуг за погребение | 912 | 0502 | 39400Ш0000 | 244 | 46 883,60 |
| 79 | **Благоустройство** | **912** | **0503** |   |   | **1 383 122,20** |
| 80 | Уличное освещение, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080010 |   | 241 957,59 |
| 81 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0503 | 3940080010 | 244 | 241 957,59 |
| 82 | Прочие мероприятия по благоустройству поселка, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080020 |   | 118 936,50 |
| 83 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0503 | 3940080020 | 244 | 118 936,50 |
| 84 | Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080030 |   | 18 666,77 |
| 85 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0503 | 3940080030 | 111 | 14 337,00 |
| 86 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 912 | 0503 | 3940080030 | 119 | 4 329,77 |
| 87 | Оплата электроэнергии в рамках в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 394008Э010 | 244 | 1 003 561,34 |
| 88 | **ОБРАЗОВАНИЕ** | 912 | 0700 |   |   | **105 633,80** |
| 89 | **Молодежная политика и оздоровление детей** | 912 | 0707 | 90900Ч0050 |   | 105 633,80 |
| 90 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0707 | 90900Ч0050 | 111 | 81 132,00 |
| 91 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 912 | 0707 | 90900Ч0050 | 119 | 24 501,80 |
| 92 | **Здравоохранение** | 912 | 0900 |   |   | **22 578,12** |
| 93 | **Другие вопросы в области здравоохранения** | 912 | 0909 |   |   | 22 578,12 |
| 94 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0909 | 39400S5550 | 244 | 6 578,12 |
| 95 | Субсидии на проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения | 912 | 0909 | 3940075550 | 244 | 16 000,00 |
| 96 | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 912 | 1000 |   |   | **12 000,00** |
| 97 | **Пенсионное обеспечение** | 912 | 1001 |   |   | 12 000,00 |
| 98 | Другие непрограммные расходы органов местного самоуправления | 912 | 1001 | 9000000000 |   | 12 000,00 |
| 99 | Отдельные мероприятия в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 1001 | 9090000000 |   | 12 000,00 |
| 100 | Отдельные мероприятия в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 1001 | 9090080000 |   | 12 000,00 |
| 101 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 912 | 1001 | 9090080000 | 300 | 12 000,00 |
| 102 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 912 | 1001 | 9090080000 | 310 | 12 000,00 |
| 103 | ИТОГО: |   |   |   |   | **7 994 920,34** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  |  |  |  | от 05.03.2018 г. №03 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  Приложение № 2 к решению |
|  |  |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  |  |  |  | от 25.12.2017 г. №31 |
|  |  |  |  |  |
| **Главные администраторы доходов бюджета Пинчугского сельсовета Богучанского района на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов** |
|  |  |  |  |  |
| Администратор | Код по БК РФ | Наименование кода по БК РФ |
| Наименование | ИНН КПП | Код |   |   |
| финансовое управление администрации Богучанского района | 2407006634240701001 | 890 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений |
| 890 | 2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, на излишне взысканные суммы |
| **Администрация Пинчугского сельсовета** | 2407006641 / 240701001 | 912 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 912 | 1 08 04020 01 2000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 912 | 1 08 04020 01 3000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 912 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 912 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 912 | 1 11 05025 10 1000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 912 | 1 11 05025 10 2000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 912 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 912 | 1 11 05035 10 1000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 912 | 1 11 05035 10 2000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) |
| 912 | 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) |
| 912 | 1 16 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов |
| 912 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений |
|   | 912 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| **Администрация Пинчугского сельсовета** | 2407006641 / 240701001 | 912 | 2 02 15001 10 7601 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет регионального фонда финансовой поддержки) |
| 912 | 2 02 15001 10 8013 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет районного фонда финансовой поддержки) |
| 912 | 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 912 | 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюдетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 912 | 2 02 49999 10 1046 151 | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры |
| 912 | 2 02 49999 10 1047 151 | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4 процента |
| 912 | 2 02 49999 10 7393 151 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" |
| 912 | 2 02 49999 10 7412 151 | Межбюджетные трансферты поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности |
| 912 | 2 02 49999 10 7508 151 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" |
| 912 | 2 02 49999 10 7509 151 | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" |
| 912 | 2 02 49999 10 7514 151 | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях |
| 912 | 2 02 49999 10 7555 151 | Межбюджетные трансферты на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения  |
| 912 | 2 02 49999 10 8012 151 | Прочие межбюдетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений (сбалансированность) |
| 912 | 2 02 49999 10 9961 151 | Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений на реализацию мероприятий ДЦП "Молодежь Приангарья"  |
| 912 | 2 07 05030 10 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |
| 912 | 2 18 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий,субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 2 18 05010 10 0000 180 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 912 | 2 19 60010 10 0000 151 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов смуниципальных районов |
| 912 | 2 19 60010 10 5118 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений (ВУС) |
| 912 | 2 19 60010 10 7514 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений (на осуществление государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях) |
| 912 | 2 19 60010 10 7412 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений (на обеспечение мер пожарной безопасности) |
| 912 | 2 19 60010 10 7393 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений (содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №5 к решениюПинчугского сельского Совета депутатовот "05" 03.2018 г. №03 |
|  |  |  |  |  |
|  | Приложение №7 к решениюПинчугского сельского Совета депутатовот "25" 12.2017 г. №31 |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2018 год**  |
|  |  |  |  | (в рублях) |
| № п/п | Наименование показателя | Раздел, подраздел | План на 2018 год |
|
| 1 | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  | 5 068 708,62 |
| 2 | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** | **711 506,25** |
| 3 | Функционирование высшего должностного лица муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 01 | 02 | **711 506,25** |
| 4 | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **01** | **03** | **24 000,00** |
| 5 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 24 000,00 |
| 6 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | 04 | **4 293 774,37** |
| 7 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 4 293 774,37 |
| 8 | **Резервные фонды** | **01** | **11** | **20 000,00** |
| 9 | Резервные средства | 01 | 11 | 20 000,00 |
| 10 | **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** | **19 428,00** |
| 11 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 19 428,00 |
| 12 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  | **402 631,00** |
| 13 | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** | **402 631,00** |
| 14 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | **02** | **03** | 402 631,00 |
| 15 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  | **102 263,00** |
| 16 | **Обеспечение пожарной безопасности** | **03** | **10** | 102 263,00 |
| 17 | Обеспечение пожарной безопасности | **03** | **10** | 102 263,00 |
| 18 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  | **653 100,00** |
| 19 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** | **653 100,00** |
| 20 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 653 100,00 |
| 21 | **ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  | **1 628 005,80** |
| 22 | **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** | **198 000,00** |
| 23 | Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 198 000,00 |
| 24 | **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** | **46 883,60** |
| 25 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 46 883,60 |
| 26 | **Благоустройство** | **05** | **03** | **1 383 122,20** |
| 27 | Благоустройство | 05 | 03 | 1 383 122,20 |
| 28 | **ОБРАЗОВАНИЕ** | 07 |   | **105 633,80** |
| 29 | **Молодежная политика и оздоровление детей** | 07 | 07 | 105 633,80 |
| 30 | Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 105 633,80 |
| 31 | **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | **09** |  | **22 578,12** |
| 32 | **Другие вопросы в области здравоохранения** | **09** | **09** | **22 578,12** |
| 33 | Другие вопросы в области здравоохранения | 09 | 09 | 22 578,12 |
| 34 | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | ***10*** |  | **12 000,00** |
| 35 | **Пенсионное обеспечение** | ***10*** | ***01*** | **12 000,00** |
| 36 | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 12 000,00 |
| 37 | **ИТОГО:** |  |  | **7 994 920,34** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 3 к решению |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | от 05.03.2018 года №03 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение 4 к решению |
|  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  | от 25.12.2017года №31 |
|  |  |
|  | **Доходы бюджета Пинчугского сельсовета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов** |
|  | (рублей) |
| № п./п. | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов | Код |  2018год | 2019 год | 2020 год |
|
| Главного администратора | Группы | Подгруппы | Статьи и подстатьи | Элемента | Программы | экономической классификации |
|   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **ВСЕГО ДОХОДОВ** |   |   |   |   |   |   |   | **7 729 400,00** | **5 410 917,00** | **5 481 107,00** |
| **2** | **ДОХОДЫ** | **000** | **1** | **00** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **1 385 300,20** | **1 640 321,20** | **1 697 103,20** |
| **3** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **000** | **1** | **01** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **482 900,00** | **554 600,00** | **572 100,00** |
| **4** | **Налог на доходы физических лиц** | **182** | **1** | **01** | **02000** | **00** | **0000** | **110** | **482 900,00** | **554 600,00** | **572 100,00** |
| **5** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса РФ | **182** | **1** | **01** | **02010** | **00** | **0000** | **110** | **482 900,00** | **554 600,00** | **572 100,00** |
| 6 | **Акцизы** | 000 | 1 | 03 | 00000 | 00 | 0000 | 110 | **179 200,00** | **199 900,00** | **204 800,00** |
| 7 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02230 | 01 | 0000 | 110 | 66 600,00 | 74 300,00 | 77 300,00 |
| 8 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02240 | 01 | 0000 | 110 | 500,00 | 500,00 | 500,00 |
| 9 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02250 | 01 | 0000 | 110 | 122 400,00 | 135 400,00 | 140 500,00 |
| 10 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02260 | 01 | 0000 | 110 | -10 300,00 | -10 300,00 | -13 500,00 |
| **11** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000** | **1** | **06** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **233 400,00** | **315 121,20** | **326 300,00** |
| **12** | **Налог на имущество физических лиц** | **182** | **1** | **06** | **01000** | **00** | **0000** | **110** | **65 000,00** | **70 000,00** | **70 000,00** |
| **13** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | **182** | **1** | **06** | **01030** | **00** | **0000** | **110** | **65 000,00** | **70 000,00** | **70 000,00** |
| **14** | **Земельный налог** | **000** | **1** | **06** | **06000** | **00** | **0000** | **110** | **168 400,00** | **245 121,20** | **256 300,00** |
| **15** | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерациии и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | **182** | **1** | **06** | **06033** | **10** | **0000** | **110** | **110 000,00** | **182 821,20** | **194 000,00** |
| 16 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерациии и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 182 | 1 | 06 | 06043 | 10 | 0000 | 110 | 58 400,00 | 62 300,00 | 62 300,00 |
| 17 | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **000** | **1** | **08** | **00000** | **00** | **0000** | **110** | **13 900,20** | **19 000,00** | **21 000,00** |
| 18 | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями учреждениями Российской Федерации)** | **000** | **1** | **08** | **04000** | **00** | **0000** | **110** | **13 900,20** | **19 000,00** | **21 000,00** |
| 19 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 912 | 1 | 08 | 04020 | 01 | 0000 | 110 | 13 900,20 | 19 000,00 | 21 000,00 |
| **20** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **000** | **1** | **11** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **475 900,00** | **551 700,00** | **572 903,20** |
| **21** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **000** | **1** | **11** | **05000** | **00** | **0000** | **120** | **475 900,00** | **551 700,00** | **572 903,20** |
| **22** | **Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)** | **000** | **1** | **11** | **05030** | **00** | **0000** | **120** | **475 900,00** | **551 700,00** | **572 903,20** |
| **23** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 912 | 1 | 11 | 05035 | 10 | 0000 | 120 | 475 900,00 | 551 700,00 | 572 903,20 |
| **24** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000** | **2** | **00** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **6 344 099,80** | **3 770 595,80** | **3 784 003,80** |
| **25** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **000** | **2** | **02** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **6 344 099,80** | **3 770 595,80** | **3 784 003,80** |
| **26** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2** | **02** | **10000** | **00** | **0000** | **151** | **2 728 300,00** | **1 958 400,00** | **1 958 400,00** |
| 27 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет регионального фонда финансовой поддержки) | 912 | 2 | 02 | 15001 | 10 | 7601 | 151 | 2 072 900,00 | 1 658 300,00 | 1 658 300,00 |
| 28 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет районного фонда финансовой поддержки) | 912 | 2 | 02 | 15001 | 10 | 8013 | 151 | 655 400,00 | 300 100,00 | 300 100,00 |
| **29** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2** | **02** | **00000** | **00** | **0000** | **151** | **402 631,00** | **406 562,00** | **419 970,00** |
| 30 | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **000** | **2** | **02** | **35118** | **00** | **0000** | **151** | **402 631,00** | **406 562,00** | **419 970,00** |
| 31 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 912 | 2 | 02 | 35118 | 10 | 0000 | 151 | 402 631,00 | 406 562,00 | 419 970,00 |
| 32 | **Иные межбюджетные трансферты** | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 0000 | 151 | 2 606 000,00 | 1 267 100,00 | 1 267 100,00 |
| 33 | Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений (сбалансированность) | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 8012 | 151 | 2 606 000,00 | 1 267 100,00 | 1 267 100,00 |
| 34 | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам поселений на повышение размеров оплаты труда работников бюджетной сферы Красноярского края с 1 января 2018 года на 4 процента" | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 1047 | 151 | 116 112,00 | 0,00 | 0,00 |
| 35 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7412 | 151 | 60 263,00 |   |   |
| 36 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" (на содержание автомобильных дорог местного значения) | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7508 | 151 | 300 000,00 |   |   |
| 37 | Межбюджетные трансферты на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов судебной власти | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7514 | 151 | 9 160,00 | 8 900,00 | 8 900,00 |
| 38 | Межбюджетные трансферты на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7555 | 151 | 16 000,00 | 24000,00 | 24 000,00 |
| 39 | Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий подпрограммы "Молодежь Приангарья"  | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 9961 | 151 | 105 633,80 | 105 633,80 | 105 633,80 |
| 40 | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **000** | **8** | **50** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **7 729 400,00** | **5 410 917,00** | **5 481 107,00** |
| **41** | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **000** | **8** | **90** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **7 729 400,00** | **5 410 917,00** | **5 481 107,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение № 6 к решению Пинчугского сельского совета депутатовот 05.03.2018 г. №03 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение № 9 к решению Пинчугского сельского совета депутатовот 25.12.2017 г. №31 |
| **"Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Пинчугского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), элементам видов расходов и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2018 год**  |
|  |  |  |  |  |  |
| № п./п. | Наименование показателя | КБК |  2018 год |
| КЦСР | КВР | Раздел, подраздел |
| 1 | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета "Развитие поселка"  | 3900000000 |   |   | **2413946,92** |
| 2 | **Подпрограмма "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет"** | **3910000000** |   |   | **653100,00** |
| 3 | Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | 3910080010 |   |   | 10000,00 |
| 4 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910080010 | 200 |   | 10000,00 |
| 5 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910080010 | 244 |   | 10000,00 |
| 6 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910080010 | 244 | 0400 | 10000,00 |
| 7 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **3910080010** | **244** | **0409** | **10000,00** |
| 8 | Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | 3910080020 |   |   | **340100,00** |
| 9 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910080020 | 200 |   | 340100,00 |
| 10 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910080020 | 244 |   | 340100,00 |
| 11 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910080020 | 244 | 0400 | 340100,00 |
| 12 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **3910080020** | **244** | **0409** | **340100,00** |
| 13 | Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3910075080 |   |   | **300000,00** |
| 14 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910075080 | 200 |   | 300000,00 |
| 15 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910075080 | 244 |   | 300000,00 |
| 16 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910075080 | 244 | 0400 | 300000,00 |
| 17 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 3910075080 | 244 | 0409 | 300000,00 |
| 18 | Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39100S5080 |   |   | **3000,00** |
| 19 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39100S5080 | 200 |   | 3000,00 |
| 20 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39100S5080 | 244 |   | 3000,00 |
| 21 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 39100S5080 | 244 | 0400 | 3000,00 |
| 22 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 39100S5080 | 244 | 0409 | 3000,00 |
| 23 | **Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета"** | **3930080000** |  |  | **8000,00** |
| 24 | Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3930080000 |   |   | 8000,00 |
| 25 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3930080000 | 200 |   | 8000,00 |
| 26 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3930080000 | 244 |   | 8000,00 |
| 27 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 3930080000 | 244 | 0100 | 8000,00 |
| 28 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 3930080000 | 244 | 0104 | 8000,00 |
| 29 | Подпрограмма "Благоустройство поселка Пинчуга" | 3940080000 |   |   | **1650583,92** |
| 30 | Уличное освещение, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940080010 |   | 0503 | **241957,59** |
| 31 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940080010 | 200 |   | 241957,59 |
| 32 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940080010 | 244 |   | 241957,59 |
| 33 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080010 | 244 | 0500 | 241957,59 |
| 34 | **Благоустройство** | **3940080010** | **244** | **0503** | **241957,59** |
| 35 | Прочие мероприятия по благоустройству поселка, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940080020 |   |   | **118936,50** |
| 36 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940080020 | 200 |   | 118936,50 |
| 37 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940080020 | 244 |   | 118936,50 |
| 38 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080020 | 244 | 0500 | 118936,50 |
| 39 | Благоустройство | 3940080020 | 244 | 0503 | 118936,50 |
| 40 | Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3940080030 |   |   | **18666,77** |
| 41 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами  | 3940080030 | 100 |   | 18666,77 |
| 42 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 3940080030 | 119 |   | 4329,77 |
| 43 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 3940080030 | 111 |   | 14337,00 |
| 44 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080030 | 111 | 0500 | 14337,00 |
| 45 | Благоустройство | 3940080030 | 111 | 0503 | 14337,00 |
| 46 | Оплата электроэнергии в рамках в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 394008Э010 |   |   | **1003561,34** |
| 47 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 394008Э010 | 200 |   | 1003561,34 |
| 48 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 394008Э010 | 244 |   | 1003561,34 |
| 49 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 394008Э010 | 244 | 0500 | 1003561,34 |
| 50 | Благоустройство | 394008Э010 | 244 | 0503 | 1003561,34 |
| 51 | Содержание муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка"  | 3940082050 |   |   | **191292,00** |
| 52 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 3940082050 | 243 |   | 170000,00 |
| 53 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940082050 | 244 |   | 21292,00 |
| 54 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940082050 | 244 | 0500 | 191292,00 |
| 55 | Жилищное хозяйство | 3940082050 | 244 | 0501 | 191292,00 |
| 56 | Приобретение основных средств в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка"  | 394008Ф000 |   |   | **6708,00** |
| 57 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 394008Ф000 | 200 |   | 6708,00 |
| 58 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 394008Ф000 | 244 |   | 6708,00 |
| 59 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 394008Ф000 | 244 | 0500 | 6708,00 |
| 60 | Жилищное хозяйство | 394008Ф000 | 244 | 0501 | 6708,00 |
| 61 | Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39400Ш0000 |   |   | **46883,60** |
| 62 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39400Ш0000 | 200 |   | 46883,60 |
| 63 | Оплата услуг за погребение | 39400Ш0000 | 244 |   | 46883,60 |
| 64 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 39400Ш0000 | 244 | 0500 | 46883,60 |
| 65 | Коммунальное хозяйство | 39400Ш0000 | 244 | 0502 | 46883,60 |
| 66 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39400S5550 |   |   | **6578,12** |
| 67 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39400S5550 | 200 |   | 6578,12 |
| 68 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39400S5550 | 244 |   | 6578,12 |
| 69 | ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 39400S5550 | 244 | 0900 | 6578,12 |
| 70 | Другие вопросы в области здравоохранения | 39400S5550 | 244 | 0909 | 6578,12 |
| 71 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940075550 |   |   | **16000,00** |
| 72 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940075550 | 200 |   | 16000,00 |
| 73 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940075550 | 244 |   | 16000,00 |
| 74 | ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 3940075550 | 244 | 0900 | 16000,00 |
| 75 | Другие вопросы в области здравоохранения | 3940075550 | 244 | 0909 | 16000,00 |
| 76 | Подпрограмма "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 3950080000 |   |   | **102263,00** |
| 77 | Осуществление первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 3950080010 |   |   | **102263,00** |
| 78 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3950080010 | 200 |   | 38986,85 |
| 79 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3950080010 | 244 |   | 38986,85 |
| 80 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 3950080010 | 244 | 0300 | 38986,85 |
| 81 | Обеспечение пожарной безопасности | 3950080010 | 244 | 0310 | 38986,85 |
| 82 | Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 3950074120 | 244 |   | **60263,00** |
| 83 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 3950074120 | 244 | 0300 | 60263,00 |
| 84 | Обеспечение пожарной безопасности | 3950074120 | 244 | 0310 | 60263,00 |
| 85 | Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"  | 39500S4120 | 244 |   | **3013,15** |
| 86 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 39500S4120 | 244 | 0300 | 3013,15 |
| 87 | Обеспечение пожарной безопасности | 39500S4120 | 244 | 0310 | 3013,15 |
| 88 | Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" | 3920080000 |   |   | **100,00** |
| 89 | Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" " | 3920080000 |   |   | 100,00 |
| 90 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3920080000 | 200 |   | 100,00 |
| 91 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3920080000 | 244 |   | 100,00 |
| 92 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 3920080000 | 244 | 0100 | 100,00 |
| 93 | Другие общегосударственные вопросы | 3920080000 | 244 | 0113 | 100,00 |
| 94 | Непрограмные расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 8000000000 |   |   | **5401820,62** |
| 95 | Функционирование высшего должностного лица муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8010060000 |   |   | **711506,25** |
| 96 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |   | **524966,40** |
| 97 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8010060000 | 121 |   | 524966,40 |
| 98 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 121 | 0100 | 524966,40 |
| 99 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 121 | 0102 | 524966,40 |
| 100 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |   | **6000,00** |
| 0,1 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8010060000 | 122 |   | 6000,00 |
| 102 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 122 | 0100 | 6000,00 |
| 103 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 122 | 0102 | 6000,00 |
| 104 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |   | **158539,85** |
| 105 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 129 | 0100 | 158539,85 |
| 106 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 129 | 0102 | 158539,85 |
| 107 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8010067000 | 120 | 0102 | 22000,00 |
| 108 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8010067000 | 122 | 0102 | 22000,00 |
| 109 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010067000 | 122 | 0102 | 22000,00 |
| 110 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010067000 | 122 | 0100 | 22000,00 |
| 111 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020000000 |   |   | **402631,00** |
| 112 | Осуществление государственных плномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8060051180 |   |   | **204246,58** |
| 113 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 80600511800 | 120 |   | 204246,58 |
| 114 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8060051180 | 121 |   | 204246,58 |
| 115 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8060051180 | 121 | 0200 | 204246,58 |
| 116 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8060051180 | 121 | 0203 | 204246,58 |
| 117 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020051180 | 120 |   | **84600,00** |
| 118 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8020051180 | 122 |   | 84600,00 |
| 119 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020051180 | 122 | 0200 | 84600,00 |
| 120 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8020051180 | 122 | 0203 | 84600,00 |
| 121 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020051180 | 200 |   | **52101,95** |
| 122 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020051180 | 244 |   | 52101,95 |
| 123 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020051180 | 244 | 0200 | 52101,95 |
| 124 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8020051180 | 244 | 0203 | 52101,95 |
| 125 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020051180 | 120 |   | **61682,47** |
| 126 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020051180 | 129 |   | 61682,47 |
| 127 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020051180 | 129 | 0200 | 61682,47 |
| 128 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8020051180 | 129 | 0203 | 61682,47 |
| 129 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8000000000 |   |   | **3974704,37** |
| 130 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 8020000000 |   |   | **3974704,37** |
| 131 | Заработная плата и начисления работников, не являющихся лицами замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Б000 |   |   | **922935,74** |
| 132 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802006Б000 | 120 | 0100 | 708860,02 |
| 133 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 802006Б000 | 121 | 0104 | 708860,02 |
| 134 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802006Б000 | 129 | 0104 | 214075,72 |
| 135 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 120 | 0100 | **1599385,13** |
| 136 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020060000 | 121 | 0104 | 1228406,40 |
| 137 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 129 | 0104 | 370978,73 |
| 138 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020067000 |   |   | **86000,00** |
| 139 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020067000 | 120 | 0100 | 86000,00 |
| 140 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8020067000 | 122 | 0104 | 86000,00 |
| 141 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 120 | 0100 | **20303,42** |
| 142 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8020060000 | 122 | 0104 | 20303,42 |
| 143 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020060000 | 200 | 0100 | **838889,80** |
| 144 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020060000 | 244 | 0104 | 838889,80 |
| 145 | Оплата жилищно-коммунальных услуг за исключением электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Г000 |   |   | **340752,59** |
| 1246 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Г000 | 200 | 0100 | 340752,59 |
| 147 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Г000 | 244 | 0104 | 340752,59 |
| 148 | Оплата электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов месиного самоуправления | 802006Э000 |   |   | **141437,69** |
| 149 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Э000 | 200 | 0100 | 141437,69 |
| 150 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Э000 | 244 | 0104 | 141437,69 |
| 151 | Приобретение основных средств в рамках напрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Ф000 |   |   | **25000,00** |
| 152 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Ф000 | 200 | 0100 | 25000,00 |
| 153 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Ф000 | 244 | 0104 | 25000,00 |
| 154 | Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020060000 |   |   | **2298,00** |
| 155 | Уплата налогов , сборов и иных платежей | 8020060000 | 850 | 0100 | 2298,00 |
| 156 | Уплата прочих налогов , сборов и иных платежей | 8020060000 | 852 | 0104 | 2298,00 |
| 157 | Уплата штрафов | 8020060000 | 853 | 0104 | 0,00 |
| 158 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020060000 |   | 0104 | 2298,00 |
| 159 | Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020060000 |   |   | **277521,00** |
| 160 | Региональные выплаты и выплаты обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае | 8020061000 |   |   | 213150,00 |
| 161 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 120 | 0100 | 213150,00 |
| 162 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020061000 | 121 | 0104 | 213150,00 |
| 163 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020061000 | 121 | 0104 | 213150,00 |
| 164 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 120 | 0100 | 64371,00 |
| 165 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 129 | 0104 | 64371,00 |
| 166 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020061000 | 129 | 0104 | 64371,00 |
| 167 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 8030000000 |   |   | **24000,00** |
| 168 | Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов | 8030060000 |   |   | 24000,00 |
| 169 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8030060000 | 120 | 0100 | 24000,00 |
| 170 | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных органов), лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 8030060000 | 123 | 0103 | 24000,00 |
| 171 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8030060000 | 123 | 0103 | 24000,00 |
| 172 | Другие общегосударственные вопросы | 8020000000 |   |   | **9160,00** |
| 173 | Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020075140 |   |   | 9160,00 |
| 174 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020075140 | 120 | 0100 | **6700,00** |
| 175 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020075140 | 121 | 0113 | 5146,00 |
| 176 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020075140 | 129 | 0113 | 1554,00 |
| 177 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020075140 | 200 | 0100 | **2460,00** |
| 178 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020075140 | 244 | 0113 | 2460,00 |
| 179 | Другие непрограммные расходы  | 90 |   |   | **179052,80** |
| 180 | Резервные фонды | 9000000000 |   | 01 11 | **20000,00** |
| 181 | Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов местного самоуправления | 9010080000 |   | 01 11 | 20000,00 |
| 182 | Иные бюджетные ассигнования | 9010080000 | 800 |   | 20000,00 |
| 183 | Резервные средства | 9010080000 | 870 |   | 20000,00 |
| 184 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 9010080000 | 870 | 0100 | 20000,00 |
| 185 | Реализация полномочий в области приватизации и управления муниципальной собственностью в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 90900Д0000 |   |   | **10168,00** |
| 186 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 90900Д0000 | 200 |   | 10168,00 |
| 187 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 90900Д0000 | 244 |   | 10168,00 |
| 188 | Другие общегосударственные вопросы | 90900Д0000 | 244 | 0113 | 10168,00 |
| 189 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по разработке и утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, разработке и утверждению инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, регулированию тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, приведению размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 90900Ч0010 |   |   | **31251,00** |
| 190 | Межбюджетные транферты | 90900Ч0010 | 500 | 0104 | 31251,00 |
| 191 |  Иные межбюджетные транферты | 90900Ч0010 | 540 | 0104 | 31251,00 |
| 192 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 90900Ч0010 | 540 | 0100 | 31251,00 |
| 193 | Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий подпрограммы "Молодежь Приангарья"  | 90900Ч0050 |   |   | 105633,80 |
| 194 | Межбюджетные транферты | 90900Ч0050 | 100 | 0707 | 105633,80 |
| 1953 |  Иные межбюджетные транферты | 90900Ч0050 | 111 | 0707 | 105633,80 |
| 196 | ОБРАЗОВАНИЕ | 90900Ч0050 | 111 | 0700 | 105633,80 |
| 197 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9090080000 | 300 |   | 12000,00 |
| 198 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 9090080000 | 300 | 1000 | 12000,00 |
| 199 | Пенсионное обеспечение | 9090080000 | 300 | 1001 | 12000,00 |
| 200 | Пенсионное обеспечение | 9090080000 | 310 | 1001 | 12000,00 |
| 201 | ИТОГО: |   |   |   | **7994920,34** |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.03.2018 г. п. ПИНЧУГА № 14/1-п

О внесении изменений и дополнений

в постановление №69-п от 30.10.2013г.

«Об утверждении муниципальной

программы Пинчугского сельсовета

Богучанского района Красноярского края

«Развитие поселка»

 В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением № 51-п от 31.07.2013 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формирования и реализации», Уставом Пинчугского сельсовета:

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края «Развитие поселка», в части ассигнований на 2018 год, изложить в новой редакции, согласно приложениям.

2. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Чаусенко

ППриложение № 1

к Паспорту муниципальной программы

Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности

(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, показатели  | Единицаизмерения | Источник информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1  | Цель 1:  Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга. |  |  |
| 1.1  | Задача 1: совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения |  |  |
| 1.1.1 | Подпрограмма 1.1:«Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели:Приобретение и установка дорожных знаков | шт. | Ведомственная отчетность | 4 | 6 | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 |
|  | Содержание сети уличного освещения  | м. | Ведомственная отчетность | 100 | 120 | 100 | 80 | 60 | 60 | 60 |
| 1.2  | Задача 2 : информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму |  |  |
|  | Подпрограмма 2.1:«Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Показатели:Организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения | шт. | Ведомственная отчетность | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 |
| 1.3 | Задача 3:энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности |  |  |
|  | Подпрограмма 3.1:«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | Показатели:Снижение к 2017 году объемов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями Пинчугского сельсовета:- электрической энергии  | % | Ведомственная отчетность | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% |
| 1.4 | Задача 4:осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета. |  |  |
|  | Подпрограмма 4.1:«Благоустройство поселка Пинчуга» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | Процент привлечения безработного населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству | % | Ведомственная отчетность | 10 | 15 | 15 | 18 | 25 | 25 | 25 |
|  | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | Количество отремонтированных домов | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.5 | Задача 5: Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |  |  |
| 1.5.1 | Подпрограмма 5.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»  | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Устройство незамерзающих прорубей в естественных водоисточниках | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.6 | Задача 6: Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для населения поселка |  |  |
| 1.6.1 | Подпрограмма 6.1:«Развитие физической культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета»  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Пинчуга | % | Ведомственная отчетность | 10 | 15 | 15 | 18 | 25 | 28 | 28 |
|  | Увеличение количества массовых официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий | ед. | Ведомственная отчетность | 18 | 20 | 19 | 22 | 25 | 25 | 25 |

Приложение № 2

к Паспорту муниципальной программы

Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

Целевые показатели на долгосрочный период

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, целевые показатели | Единица измерения | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Плановый период | Долгосрочный период по годам |  |
|  | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
| 1  |  Цель: Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга |
| 1.1 | Целевой показатель: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | Приобретение и установка дорожных знаков | шт | 4 | 6 | 8 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| 1.1.2 | Приобретение информационных листовок | шт | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 |
| 1.1.3 | Снижение объемов потребления энергорессурсов  | % | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 1.1.4 | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1.1.5 | Устройство незамерзающих прорубей в естественных водоисточниках | ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 1.1.6 | Увеличение количества массовых официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий | ед. | 18 | 20 | 19 | 22 | 22 | 25 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 3к Паспорту муниципальной программыПинчугского сельсовета«Развитие поселка»  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение планируемых расходов за счет средств местного бюджета Пинчугского сельсовета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»**  |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее – ГРБС) | Код бюджетной классификации  | Расходы |
| ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого на период 2014-2020 годы |
| Муниципальная программа |  «Развитие поселка»  | всего расходные обязательства по программе | Х | Х | Х | Х | 4486,9 | 5976,0 | 34270,2 | 4053,7 | 2347,6 | 869,5 | 937,6 | 52941,5 |
| в том числе по ГРБС: |   |  |   |  |   |   |   |  |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912  | Х | Х | Х | 4486,9 | 5976,0 | 34270,2 | 4053,7 | 2347,6 | 869,5 | 937,6 | 52941,5 |
|   |  | Х | Х | Х |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Подпрограмма 1 |  «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» | всего расходные обязательства по подпрограмме |   | Х | Х | Х | 1307,4 | 3584,3 | 777,5 | 2249,9 | 653,1 | 130,0 | 130,0 | 8832,2 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912  | Х | Х | Х | 1307,4 | 3584,3 | 777,5 | 2249,9 | 653,1 | 130,0 | 130,0 | 8832,2 |
|   |  | Х | Х | Х |   |  |   |   |   |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» | всего расходные обязательства |   | Х | Х | Х | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 2,0 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | Х | Х | Х | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 2,0 |
|   |  | Х | Х | Х |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Подпрограмма 3 | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета». | всего расходные обязательства  |   | Х | Х | Х | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |   |  |   |  |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | Х | Х | Х | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |
|   |  | Х | Х | Х |  |   |   |  |   |   |   |   |
| Подпрограмма 4 | «Благоустройство поселка Пинчуга» | всего расходные обязательства |   | Х | Х | Х | 2839,3 | 2018,9 | 33081 | 1722,6 | 1584,1 | 681,4 | 749,5 | 42676,8 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |  |   |  |   |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | Х | Х | Х | 2839,3 | 2018,9 | 33081 | 1722,6 | 1584,1 | 681,4 | 749,5 | 42676,8 |
|   |  | Х | Х | Х |  |   |  |   |   |   |   |   |
| Подпрограмма 5 | «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | всего расходные обязательства |   | Х | Х | Х | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 102,3 | 50 | 50 | 567,1 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |  |   |   |  |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | Х | Х | Х | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 102,3 | 50 | 50 | 567,1 |
|   |  | Х | Х | Х |  |   |  |   |   |   |   |   |
| Подпрограмма 6 | «Развитие физической культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета | всего расходные обязательства |   | Х | Х | Х | 265,7 | 278,9 | 278,79 | 0 | 0 | 0 | 0 | 823,4 |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |  |   |  |   |   |   |   |   |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | Х | Х | Х | 265,7 | 278,9 | 278,79 | 0 | 0 | 0 | 0 | 823,4 |
|   |   | Х | Х | Х |   |   |   |   |   |   |   |   |

 Утверждена

 Постановлением администрации

 Пинчугского сельсовета

 «12» 03. 2018 г. № 14/1-п

**Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»**

 п. Пинчуга

 2018 г.

 Приложение

 к Постановлению администрации

 Пинчугского сельсовета

 от «12» 03.2018 г. № 14/1-п

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**«Развитие поселка»**

 ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие поселка» (далее - программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | Постановление Главы Пинчугского сельсовета № 51-п от 31.07.2013 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формирования и реализации» |
| Заказчик программы | Аминистрация Пинчугского сельсовета |
| Исполнители муниципальной программы | Должностные лица и структурные подразделения администрации Пинчугского сельсовета |
| Перечень подпрограмм | 1. «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»;
2. «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»;
3. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета»;
4. «Благоустройство поселка Пинчуга»;
5. «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
6. «Развитие физической культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета».
 |
| Цели и задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга.

 Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:- совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;-информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;- энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности;- осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета;- совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;-организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и спортивно-массовых  мероприятий для населения поселка. |
| Сроки реализации программы | 2014 – 2020 годы |
| Объемы и источники финансирования программы | Объем финансирования программы составляет 52 941,5 тыс. рублей, в том числе:средства местного бюджета по годам: 2014 год- 4266,9 тыс. рублей; 2015 год- 3802,0 тыс. рублей;2016 год- 3300,3 тыс. рублей;2017 год- 2083,5 тыс. рублей;2018 год- 1971,3 тыс. рублей;2019 год- 845,5тыс. рублей;2020 год- 913,6 тыс. рублейКраевой бюджет:2014 год – 220,0 тыс. рублей;2015 год – 2174,0 тыс. рублей;2016 год – 30969,9 тыс. рублей;2017 год – 1970,2 тыс. рублей.2018 год – 376,3 тыс. рублей;2019 год – 24,0 тыс. рублей;2020 год – 24,0 тыс. рублей |
| Контроль за исполнением программы | Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет глава Пинчугского сельсовета |

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ

ПРИНЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа «Развитие поселка» - это единый комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на улучшение жизни населения поселка Пинчуга.

Анализ существующего состояния социально-экономического развития поселка Пинчуга показывает, что в настоящее время в силу объективных причин сформировался ряд проблем, требующих решения. Качественный состав и состояние объектов социального назначения, состояние дорожной сети находятся в неудовлетворительном состоянии.

 Сеть автодорог поселка Пинчуга предоставлена дорогами общего пользования. Из 10 км дорог общего пользования все щебенистые, которые необходимо поддерживать в удовлетворительном состоянии. Протяженность главной улицы Ленина переходящей в улицу Новая 4,5 км, на ней расположены школа, детский сад, администрация, и все основные учреждения поселения, вдоль которой необходимо строить, содержать и ремонтировать тротуары.

 Быстрыми темпами растет и парк легкового и грузового автотранспорта, что приводит к массовому вовлечению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся частной деятельностью по перевозке грузов и пассажиров. Обеспечение жителей села легковыми автомобилями достаточно высокая: один автомобиль приходится на 11 человек.

 В результате происходит все большее вовлечение жителей поселка в дорожное движение, и делает проблему безопасности дорожного движения, сохранения жизни и здоровья людей особенно актуальной.

 На территории поселка Пинчуга проживает 2511 человек. Экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни, их проявление вызывает социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний. Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в муниципальном образовании Пинчугский сельсовет.

 Еще одна не менее важная проблема – это проблема, связанная с энергетической эффективностью. Экономически обоснованное потребление энергоресурсов, и является фундаментом планомерного снижения затратной части тарифов.

При существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования дальнейшие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление.

Физическая культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. В последнее время на всех уровнях государственного управления растет осознание необходимости решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни и развития спорта.

Не менее важной проблемой являются пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия которые являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Пинчугского сельсовета

 **2. Показатели результативности программы**

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значений целевых показателей на долгосрочный период приведены в Приложении № 1, № 2 к Паспорту программы.

 **3. Цели и задачи программы**

3.1. Цель программы:

- обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга.

3.2. Задачи программы:

 - совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

 - информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

 - энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности;

 - осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета;

 - совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;

 -организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и спортивно-массовых  мероприятий для населения поселка.

 **4. Механизм реализации программы**

Механизм реализации Программы, определяется нормативно-правовым актом Пинчугского сельсовета:

- постановление Главы Пинчугского сельсовета от 31.07.2013 № 51-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формирования и реализации».

Общий прогнозируемый объем финансирования Программы (2014 - 2020годы) составляет 52 941,5 тыс. рублей.

 **5. Прогноз конечных результатов программы**

В результате реализации Программы предусматривается создание правовых, организационно- управленческих, финансовых и материально-технических условий, способствующих:

- повышению уровня и качества жизни населения поселка Пинчуга путем повышения уровня инженерного обустройства населенного пункта;

- повышению безопасности дорожного движения в поселке, улучшению дорожной обстановки, что позволит снизить уровень аварийности в поселке и сократить количество ДТП;

- обеспечит повышение уровня профилактических мероприятий, направленных на выполнение требований противодействия терроризму и экстремизму на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет;

- снижение бюджетных расходов на потребление энергетических ресурсов.

5.1 Перечень подпрограмм муниципальной программы «Развитие поселка»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название подпрограммы | Срок реализации | Ожидаемые результаты реализации подпрограммы |
| 1. | Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет  | 2014 – 2020 годы | Повышение безопасности дорожного движения в поселке, улучшение дорожной обстановки. |
| 2. | «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета»  | 2014 – 2020 годы | **-** совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобии, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории сельсовета;-распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости в среде учащихся общеобразовательной школы;-формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистких проявлений, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ;-укрепление и культивирование в молодежной среде атмосферы межэтнического согласия и толерантности;-недопущения создания и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок;-формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории сельсовета идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам, в том числе через муниципальные средства массовой информации. |
| 3. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края  | 2014 – 2020 годы | Снижение к 2020 году объемов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями Пинчугского сельсовета. |
| 4. | Благоустройство поселка Пинчуга  | 2014 – 2020 годы | Улучшение архитектурного облика поселка Пинчуга |
| 5. | Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 2014 – 2020 годы | Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| 6. | Развитие физической культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета | 2014 – 2020 годы | Разработка комплекса мероприятий развития физической культуры и спорта на селе. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |   |
| (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | Итого на период 2014-2020 годы |   |
| Цель подпрограммы: |  |
| Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| Задача 1: |
| Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 3950080010 | 244 | 70,0 | 89,4 | 61 | 17,8 | 39 | 50 | 50 | 377,2 | Расчистка минерализованных защитных противопожарных полос; устройство прорубей. |  |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности |
| Мероприятие 2: предотвращение чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой затопления в паводковый период | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0309 | 3950080020 | 244 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |   |  |
| Мероприятие 3: Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 3950074120 | 244 | 0,0 | 0,0 | 60,3 | 60,3 | 60,3 |   |   | 180,9 | Расчистка минерализованных защитных противопожарных полос |  |
| Мероприятие 4: Софинансирование за счет местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 39500S4120 | 244 | 0,0 | 0,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |   |   | 9,0 | Расчистка минерализованных защитных противопожарных полос |  |
| Итого по задаче 1. |   |   |   |   |   | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 102,3 | 50,0 | 50,0 | 567,1 |   |   |
| Краевой бюджет  |   |   |   |   |   |   |   | 60,3 | 60,3 | 60,3 |   |   | 180,9 |   |   |
| Местный бюджет |   |   |   |   |   | 70,0 | 89,4 | 64,0 | 20,8 | 42,0 | 50,0 | 50,0 | 386,2 |   |   |

Приложение № 8

к паспорту муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

1. Паспорт Подпрограммы

 «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименованиемуниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»  |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств  | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.2. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;3. Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения4. Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;5. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 6. Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.7. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах. |
| Целевые индикаторы  | 1. Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО.2.Снижение количества пожаров.3.Сокращение материального ущерба от пожаров.4. Охват населения обучением поведения при пожарах.5. Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера. 6.Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций. 7.Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2020годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования Программы составляет - 567,1 тыс. рублей**,** в том числе:местный бюджет, по годам: 2014 год – 70,0 тыс. рублей;2015год - 89,4 тыс.рублей;2016год – 64,0 тыс. рублей;2017год- 20,8 тыс.рублей.2018год- 42,0 тыс.рублей.2019год- 50,0 тыс.рублей.2020год- 50,0 тыс.рублейКраевой бюджет:2016 год – 60,3 тыс. рублей;2017 год - 60,3 тыс.рублей;2018 год – 60,3 тыс. рублей |

**2. Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

 Поселок Пинчуга расположен на левом берегу реки Ангара, с трех сторон территория Пинчугского сельсовета окружена лесам. Обладая обширной территорией муниципальное образование, подвержено таким опасным природным явлениям и аварийным ситуациям техногенного характера как:

-катастрофического затопления;

-лесных пожаров;

-наводнений и паводков.

Основными нормативно-правовыми актами, определяющими расходные обязательства Пинчугского сельсовета, являются:

- [Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://base.garant.ru/186367/1/#100).

- Федеральный закон РФ от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

- Федеральный закон от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

- Постановление Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Подпрограмма ориентирована на все социальные слои граждан МО и, прежде всего, на осуществление обучения населения, по вопросам ГО и способов защиты от ЧС на территории Пинчугского сельсовета. Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных, культурных ценностей на территории МО, а так же обучение населения в условиях возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций. Реализация Подпрограммы призвана обеспечить подготовку населения действиям по предупреждению ЧС и действиям в случае возникновения угрозы ЧС, защиты территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, максимального снижения потерь в условиях возникновения ЧС, создание и развитие устойчивой системы оповещения населения об угрозе возникновения ЧС.

На территории Пинчугского сельсовета за 2012 год и за 8 месяцев 2013 года зафиксировано 3 пожара в жилом секторе. Сложное социально-экономическое положение в стране, безработица, низкая социальная защищенность населения, возрастающая ветхость жилого фонда приводит к увеличению числа бытовых пожаров.

Пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Пинчугского сельсовета.

К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряжённость оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе, следует отнести высокую степень изношенности жилищного фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкую обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения пожара и оповещения о нём, а также современными первичными средствами пожаротушения.

Следует также отметить, что на территории Пинчугского сельсовета лесные массивы подходят вплотную к п. Пинчуга. При возникновении лесного пожара существует угроза переброски огня на жилые строения и возникновения пожара уже в самом населённом пункте. В населённом пункте имеется 2 пожарных водоёма и река, тем не менее, обеспеченность их противопожарным водоснабжением недостаточна. Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования, и, как следствие, большинство пожаров происходит по причине неосторожного обращения с огнем.

Анализ причин, от которых возникают пожары, убедительно показывает, что предупредить их можно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умению быстро проводить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня.

Обобщая всё вышесказанное, можно констатировать: обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Пинчугского сельсовета является важнейшей задачей органа местного самоуправления.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и тушения пожаров на территории Пинчугского сельсовета более эффективно.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Пинчугского сельсовет более эффективно.

Необходимость мероприятий по обеспечению охраны жизни людей на водных объектах обусловлено недостаточным знанием граждан элементарных правил поведения на водоёмах. Поэтому обучение граждан правилам поведения на водных объектах в летнее время на территории Пинчугского сельсовета является одной из приоритетных задач.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Целью подпрограммы является создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Достижение цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих приоритеты в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС и в области пожарной безопасности.

В рамках Подпрограммы должна быть решены следующие задачи:

-Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.

- Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

 - Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения

- Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;

- Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций.

- Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

 - Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.

 - Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах.

Сроки реализации Подпрограммы - 2014 – 2020годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Пинчугского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации Подпрограммы осуществляет администрация Пинчугского сельсовета.

Администрация Пинчугского сельсовета, ответственная за реализацию Подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной Подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Пинчугского сельсовета от 31.07.2013 № 51-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности** .

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- относительное сокращение материального ущерба от пожаров и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-увеличение роста обученного населения по действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-создание условий для спасения населения в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-создание условий для безопасности жизни людей на водных объектах.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- Первичные меры пожарной безопасности;

- Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- Обеспечение безопасности на водных объектах;

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 567,1 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 70,0 тыс. рублей;

2015 год – 89,4 тыс. рублей;

2016 год – 124,3 тыс. рублей;

 2017 год – 81,1 тыс. рублей;

 2018 год – 102,3 тыс. рублей;

 2019 год – 50,0 тыс. рублей;

 2020 год – 50,0 тыс. рублей.

 Приложение № 1

к подпрограмме «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы

 Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, целевые индикаторы  | Единицаизмерения | Источник информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |  |  |
| 1. | Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО. | ед | ведомственная отчетность | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Снижение количества пожаров. | ед | ведомственная отчетность | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Сокращение материального ущерба от пожаров. | тыс.руб | ведомственная отчетность |   |   |   |   |   |  |  |
| 4 | Охват населения обучением поведения при пожарах. | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера.  | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.  | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 7

 к муниципальной программе

 Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

ПОДПРОГРАММА «БЛАГОУСТРОЙСТВО ПОСЕЛКА ПИНЧУГА»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ПОСЕЛКА ПИНЧУГА»

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА «РАЗВИТИЕ ПОСЕЛКА»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Благоустройство поселка Пинчуга» в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»  |
| Основание для разработки программы | ст. 14 федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ |
| Основной разработчик программы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели программы | Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет |
| Задачи | - осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета. |
| Сроки реализации программы | 2014 – 2020 год |
| Исполнитель | Администрация Пинчугского сельсовета  |
| Объемы и источники финансирования Программы | Бюджет Пинчугского сельсовета.Общий объем финансирования Программы составляет - 42 676,8 тыс. рублей**,** в том числе:местный бюджет, по годам: 2014 г. – 2819,3 тыс. рублей;2015 г. – 1994,9 тыс. руб.;2016 г. – 2461,1 тыс. руб.;2017 г. – 1722,6 тыс. руб;2018 г. – 1568,1 тыс. руб;2019 г. – 681,4 тыс. руб;2020 г. – 749,5 тыс. рубКраевой бюджет:2014 год – 20,0 тыс. рублей;2015 год – 24,0 тыс. рублей;2016 год – 30619,9 тыс. рублей;2017 год – 24,0 тыс. рублей;2018 год – 16,0 тыс. рублей;2019 год – 24,0 тыс. рублей;2019 год – 24,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые целевые показатели реализации программы | - освещение населенных пунктов;- ликвидация стихийных (несанкционированных) свалок;- улучшение внешнего вида муниципального образования, повышение уровня комфортности; |

1. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ

В последнее время повышенное внимание уделяется благоустройству территории муниципального образования Пинчугский сельсовет (далее – территории). Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования, как следствие, повышение качества жизни населения и временного пребывания гостей на данной территории.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала села и эффективного обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

Данная подпрограмма разработана для удовлетворения потребности населения в обеспечении экологической безопасности, улучшения гармоничной архитектурно-ландшафтной среды с целью реализации эффективной и качественной работы по благоустройству территории, связанной с мобилизацией финансовых и организационных ресурсов.

Между тем на изменение уровня благоустройства территорий сказывается влияние факторов, воздействие которых заставляет регулярно проводить мероприятия по сохранению объектов благоустройства и направленные на поддержание уровня комфортности проживания. Кроме природных факторов износу объектов благоустройства способствует увеличение интенсивности эксплуатационного воздействия.

Уровень благоустройства представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития.

Ежегодно с наступлением весенне-летнего периода, в целях сбора и удаления накопившегося за зимний период неорганизованного бытового и хозяйственного мусора, улучшения санитарного и технического состояния объектов благоустройства на территории Пинчугского сельсовета проводятся субботники и санитарные пятницы.

Также ежегодно администрацией Пинчугского сельсовета проводятся мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок на территории.

В администрации Пинчугского сельсовета создана административная комиссия, которая не реже двух раза в месяц проводит заседания и в пределах своей компетенции составляет протоколы об административных правонарушениях.

Как уже отмечалось выше, основной проблемой сдерживающей комплексную работу по благоустройству территории сельсовета является ограниченность финансовых ресурсов. Финансирование мероприятий по благоустройству зачастую носит разовый характер, в целях устранения предписаний надзорных органов.

Второй причиной является небрежное отношение жителей и гостей, как к элементам благоустройства, так и к окружающей среде (создаются несанкционированные свалки отходов потребления). Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей села  на улицах и во дворах, не бережном отношении к элементам благоустройства.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма «Благоустройство территории поселка Пинчуга» направлена на решение задачи «осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета».

Выбор подпрограммных мероприятий, указанных в приложении 2 к Подпрограмме, обусловлен необходимостью решения задач для достижения цели подпрограммы.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014-2020 годы.

Эффективность реализации подпрограммы определяется на основе оценки фактического достижения целевых индикаторов по отношению к нормативным индикаторам, утвержденным подпрограммой

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Для достижения намеченной цели и решения задач в рамках данной подпрограммы предусматривается планомерная реализация мероприятий, направленных на улучшение уровня комфортности и безопасности проживания жителей и гостей поселка Пинчуга.

Ежегодно, при составлении проекта бюджета Пинчугского сельсовета на очередной год и плановый период, специалистами администрации совместно с депутатами сельского Совета разрабатывается план благоустройства территории поселения, который ложится в основу утверждаемых программных мероприятий по благоустройству.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 42676,8 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 2839,3 тыс. рублей;

2015 год – 2018,9 тыс. рублей;

2016 год – 33081,0 тыс. рублей;

2017 год – 1722,6 тыс. рублей.

2018 год – 1584,1 тыс. рублей.

2019 год – 681,4 тыс. рублей;

2020 год – 749,5 тыс. рублей

 Приложение № 1

к подпрограмме «Благоустройство поселка Пинчуга», реализуемой в рамках муниципальной программы

 Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Благоустройство поселка Пинчуга»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, целевые индикаторы  | Единицаизмерения | Источник информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет |  |  |
| 1. | Процент привлечения безработного населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству | % | Ведомственная отчетность | 10% | 15% | 15% | 18% | 25% | 28% | 28% |
| 2. | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Количество отремонтированных домов | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Благоустройство поселка Пинчуга», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка»  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Благоустройство поселка Пинчуга» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |   |
| (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого на период 2014-2020 годы |  |
| Цель подпрограммы: |   |
| Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет.  |
| Задача 1: |
| осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080010 | 244 | 925,2 | 987,7 | 400 | 222,9 | 196,5 | 48,8 | 43,4 | 2824,5 |   |  |
| Уличное освещение |
| Мероприятие 2: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080020 | 244 | 622,6 | 102,2 | 175,4 | 218,6 | 118,9 | 19,3 | 29,3 | 1286,3 | Ликвидировано 2 несанкционированные свалки; построено 365м. тротуаров; убран мусор с улиц; подвезен песок |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселка |
| Мероприятие 3: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080030 | 111 | 17,8 | 0 | 8,9 | 11,3 | 18,7 | 18,7 | 21,9 | 97,3 |   |  |
| Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка |
| Мероприятие 4: Проведение аккарицидных обработок мест массового отдыха населения  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0909 | 394008S555 | 244 | 2,4 | 2,88 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 20,3 | Проведено 3 обработки мест массового отдыха населения |  |
|
| Мероприятие 5: Проведение аккарицидных обработок мест массового отдыха населения  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0909 | 3940075550 | 244 | 20,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 16,0 | 24,0 | 24,0 | 156,0 |   |  |
|   |
| Меропрятие 6: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940080050 | 244 243 | 253,4 | 365,2 | 722,5 | 402,8 | 191,3 | 58,3 | 62,7 | 2056,2 | Произведен ремонт 4 домов |  |
| Содержание муниципального  |
| жилищного фонда |
| Мероприятие 7: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 39400Ш0000 | 810 | 26,6 | 46,9 | 20,3 | 36,6 | 29,5 | 29,5 | 29,5 | 218,9 |   |  |
| Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению |
| Мероприятие 8: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 39400Ч0080 | 414 | 600,0 | 490,0 | 0 | 0 |   |   |   | 1090,0 |   |  |
| Проведение круглогодичных водопроводов |
| Мероприятие 9: Проведение круглогодичных водопроводов | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 3940080060 | 414 | 371,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   | 371,3 |   |   |  |
| Мероприятие 10: Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств поступивших от гос. Корпорации- Фонда содействия реформирования ЖКХ, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940009502 | 412 | 0 | 0 | 15620,9 | 0 | 0 |   |   | 15620,9 |   |   |  |
| Мероприятие 11: Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств краевого бюджета, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940009602 | 412 | 0 | 0 | 14975,0 | 0 | 0 |   |   | 14975,0 |   |   |  |
| Мероприятие 12: Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 39400S9602 | 412 | 0 | 0 | 260,2 | 0 | 0 |   |   | 260,2 |   |   |  |
| Мероприятие 13: приобретение основных средств | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 394008Ф000 | 244 | 0 | 0 | 6,7 | 0 | 6,7 | 3,7 | 3,7 | 20,8 |   |   |  |
| Мероприятие 14: оплата электроэнергии за уличное освещение | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 394008Э010 | 244 |   |   | 864,1 | 803,4 | 1003,5 | 476,1 | 532 | 3679,1 |   |   |  |
| Итого по задаче 1. |   |   |   |   |   | 2839,3 | 2018,9 | 33081,0 | 1722,6 | 1584,1 | 681,4 | 749,5 | 42676,8 |   |  |
| Краевой бюджет  |   |   |   |   |   | 20,0 | 24,0 | 30619,9 | 24,0 | 16,0 | 24,0 | 24,0 | 30751,9 |   |  |
| Местный бюджет |   |   |   |   |   | 2819,3 | 1994,9 | 2461,1 | 1698,6 | 1568,1 | 657,4 | 725,5 | 11924,9 |   |   |  |

Приложение №4

к паспорту муниципальной

программы Пинчугского

сельсовета

«Развитие поселка»

ПОДПРОГРАММА

«БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

 МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА «РАЗВИТИЕ ПОСЕЛКА»

 ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Название подпрограммы | «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» (далее - подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»  |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Аминистрация Пинчугского сельсовета |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели и задачи подпрограммы |  Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга.  Для достижения поставленной цели необходимо решение следующей задачи:совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2020годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования программы составляет 8 832,1 тыс. рублей, в том числе:  местный бюджет, по годам: 2014 год- 1107,33 тыс. рублей;2015 год- 1434,3 тыс. рублей;2016 год- 427,5 тыс. рублей;2017 год- 364,0 тыс. рублей;2018 год- 353,1 тыс. рублей;2019 год- 130,0 тыс. рублей;2020 год- 130,0 тыс. рублейКраевой бюджет, по годам:2014 год- 200,0 тыс. рублей;2015 год- 2150,0 тыс. рублей;2016 год- 350,0 тыс. рублей;2017 год- 1 885,9 тыс. рублей;2018 год- 300,0 тыс. рублей |
| Контроль за исполнением программы | Контроль за выполнением мероприятий программы осуществляет глава администрации Пинчугского сельсовета |

Раздел 1. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ

НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ПОДПРОГРАММЫ

 Пинчугский сельсовет входит в состав муниципального образования Богучанский район. Сеть автодорог предоставлена дорогами общего пользования. Из 10 км дорог общего пользования все щебенистые, которые необходимо поддерживать в удовлетворительном состоянии. Протяженность главной улицы Ленина переходящей в улицу Новая 4,5 км, на ней расположены школа, детский сад, администрация, и все основные учреждения поселения, вдоль которой необходимо строить, содержать и ремонтировать тротуары.

 Быстрыми темпами растет и парк легкового и грузового автотранспорта, что приводит к массовому вовлечению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся частной деятельностью по перевозке грузов и пассажиров. Обеспечение жителей села легковыми автомобилями достаточно высокая: один автомобиль приходится на 11 человек.

 В результате происходит все большее вовлечение жителей поселка в дорожное движение, и делает проблему безопасности дорожного движения, сохранения жизни и здоровья людей особенно актуальной.

 В данных условиях необходимо опережающее развитие системы обеспечения безопасности дорожного движения и только это способно предотвратить рост аварийности на улично-дорожной сети районного центра.

 По данным ГИБДД, основными причинами ДТП на дорогах поселения являются:

 - отсутствие дорожных знаков, указателей, -

 - отсутствие пешеходных дорожек (тротуаров);

 - недостаточная освещенность улиц в вечернее время;

 - массовое несоблюдение ПДД участниками дорожного движения;

 - недостаточная профессиональная подготовка и дисциплинированность водителей;

 - плохое состояние дорог, неровное покрытие, низкие сцепные качества дорожного полотна.

 За последние два года администрация Пинчугского сельсовета старается уделять внимание организации безопасности дорожного движения на территории поселка. За 2010 год на содержание, ремонт уличного освещения на сумму 395,5 тыс. рублей. На содержание и ремонт дорожного полотна затрачено 159,9 тыс. рублей. В 2013 году установлено 6 дорожных знаков на сумму 4,512 тыс. рублей. В 2014 году приобретено и установлено 52 дорожных знака на сумму 209, 47 тыс. рублей. Произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 200,0 тыс. рублей. В 2015 году произведен ремонт автомобильных дорог ул. Лесная, ул. Советская протяженностью 1,38 км за счет краевых субсидий в сумме 1800,0 тыс. рублей и софинансирования из местного бюджета в сумме 62,3 тыс. рублей. Произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 350,0 тыс. рублей. В 2016 году произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 350,0 тыс. рублей. В 2017 году произведен ремонт автомобильных дорог ул. Горького, ул. Новоселов, ул. Ф. Тахавиева, ул. Тургенева протяженностью 0,799 км за счет краевых субсидий в сумме 1485,9 тыс. рублей и софинансирования из местного бюджета в сумме 15,0 тыс. рублей.

 Но, тем не менее, по-прежнему актуальной остается проблема обеспечения безопасности дорожного движения, являющаяся одной из важнейших социально-экономических проблем территории муниципального образования Пинчугский сельсовет.

Раздел 2. ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

 Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга.

 Для достижения поставленной цели необходимо решение следующей задачи:

 - совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

 Для достижения цели подпрограммы предлагается осуществить следующие мероприятия:

- совершенствование дорожных условий и организации дорожного движения.

В рамках мероприятий предусматривается повысить обеспеченность дорог и улично-дорожной сети современными техническими средствами и материальными ресурсами.

Раздел 3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

 Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Пинчугского сельсовета. Всего на реализацию подпрограммных мероприятий требуется 8 832,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 1307,36 тыс. рублей, 2015 год – 3584,3 тыс. рублей, 2016 год – 777,5 тыс. рублей, 2017 год – 2249,9 тыс. рублей, 2018 год – 653,1 тыс. рублей, 2019 год – 130,0 тыс. рублей, 2020 год – 130,0 тыс. рублей

 Заказчиком подпрограммы является администрация Пинчугского сельсовета. Взаимодействуя с комиссией по безопасности дорожного движения отдела внутренних дел по Богучанскому району, осуществляет организационные, методические и контрольные функции в ходе реализации подпрограммы.

 Администрации Пинчугского сельсовета обеспечивает:

- разработку ежегодного плана мероприятий по реализации подпрограммы с уточнением объемов финансирования мероприятий;

- ежемесячный контроль за реализацией подпрограммных мероприятий по срокам, содержанию, финансовым затратам и ресурсам;

Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий, является Администрация Пинчугского сельсовета.

 В случае превышения плановых цен по результатам проведенных торгов по отдельным мероприятиям подпрограммы и снижения плановых цен по другим мероприятиям в пределах суммы одной экономической статьи, предусмотренной на год, главный распорядитель средств, вправе производить расходы без внесения изменений в решение о муниципальной целевой программе.

Раздел 4. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОДПРОГРАММЫ

 Должностные лица администрации Пинчугского сельсовета несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы, и осуществляют контроль за исполнением мероприятий.

 Обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

 В качестве метода оперативного контроля применяется ежеквартальное рассмотрение главой Пинчугского сельсовета совместно с комиссией по безопасности дорожного движения по Богучанскому району вопросов, связанных с выполнением подпрограммы.

Ежегодно вопрос о выполнении мероприятий подпрограммы заслушивается на сессии Пинчугского сельского Совета депутатов.

 Администрация Пинчугского сельсовета ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации подпрограммы.

Раздел 5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ

ЭФФЕКТИВНОСТИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

 Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» направлена на повышение безопасности дорожного движения в поселке, улучшение дорожной обстановки, что позволит снизить уровень аварийности в поселке и сократить количество ДТП.

 Приложение № 1

к подпрограмме «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы

 Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, целевые индикаторы  | Единицаизмерения | Источник информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга.  |  |  |
| 1. | Снижение уровня аварийности в поселке .  | % | Ведомственная отчетность | 10% | 15% | 15% | 18% | 25% | 27% | 27% |
| 2. | Сокращение количества ДТП | % | Ведомственная отчетность | 15% | 15% | 18% | 18% | 18% | 18% | 18% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС  | Код бюджетной классификации | Расходы | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |   |
| (тыс. руб.), годы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | Итого на период 2014-2020 годы |   |
| Цель подпрограммы: |  |
| Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга.  |
| Задача 1: |
| совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения; |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 391008Ф010 | 244 | 209,5 | 4,42 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 223,9 | Установлены дорожные знаки в количестве 52 штук. |   |
| Приобретение и установка дорожных знаков  |
| Мероприятие2: Содержание автомобильных дорог | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080020 | 244 | 642,0 | 1022,2 | 424,0 | 345,0 | 340,1 | 130,0 | 130,0 | 3033,3 | Произведен ремонт дорог на 4 улицах поселка. |  |
| Мероприятие 3: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080030 | 244 | 0 | 345,0 | 0 | 0 |   |   |   | 345,0 | Составлен проект организации дорожного движения |  |
| Составление проекта организации дорожного движения |
| Мероприятие 4: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080040 | 244 | 255,6 | 0 | 0 | 0 |   |   |   | 255,6 | Проведена техническая инвентаризация автомобильных дорог |  |
| Техническая инвентаризация автомобильных дорог |
| Мероприятие 5: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 409 | 3910075080 | 244 | 200 | 350 | 350 | 400 | 300 |   |   | 1600,0 |   |  |
|
| Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  |
| Мероприятие 6: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 39100S5080 | 244 | 0,2 | 0,35 | 3,5 | 4 | 3 |   |   | 11,05 |   |  |
| Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог), в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  |
| Мероприятие 7: Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910075940 3910075090 | 244 |   | 1800,00 |   | 1485,9 |   |   |   | 3285,90 |   |  |
| Мероприятие 8: Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка"  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910082300 39100S5090 | 244 |   | 62,3 |   | 15 |   |   |   | 77,3 |   |  |
| Итого по задаче 1. |  |   |   |   |   | 1307,4 | 3584,3 | 777,5 | 2249,9 | 653,1 | 130,0 | 130,0 | 8832,1 |   |  |
| Краевой бюджет  |   |   |   |   |   | 200,0 | 2150,00 | 350 | 1885,9 | 300 |   |   | 4885,90 |   |  |
| Местный бюджет |   |   |   |   |   | 1107,4 | 1434,3 | 427,5 | 364,0 | 353,1 | 130,0 | 130,0 | 3946,2 |   |  |

**ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 **12.03.2018 Пинчуга №4**

О порядке и условиях приватизации

 муниципального имущества, находящегося

 в муниципальной собственности

муниципального образования Пинчугский сельсовет

 В целях эффективного использования муниципального имущества, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом РФ N 178-ФЗ от 21.12.2001 "О приватизации государственного и муниципального имущества", руководствуясь ст. 20 Устава Пинчугского сельсовета, Пинчугский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Пинчугский сельсовет, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Пинчугского сельского Совета депутатов от 05.08.2008 №11 «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества МО Пинчугский сельсовет»

          3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в печатном издании «Пинчугские вести» и подлежит размещению на официальном сайте Пинчугского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети  Интернет.

1. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Пинчугского сельсовета- А.В.Чаусенко

Председатель сельского Совета депутатов А.В. Логинов

«12» марта 2018 г.

Приложение

к решению Пинчугского сельского Совета депутатов

от 12.03.2018 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 N 585 "Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе", Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 N 549 "Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены", Уставом  Пинчугского сельсовета.

1.2. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пинчугский сельсовет, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических или юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество).

1.4. Настоящее Положение не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в т.ч. имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального жилищного фонда;

 4) муниципального имущества, находящегося за пределами территории Российской Федерации;

5) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений, с относящимися к ним земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного назначения, а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

6) муниципального имущества передаваемого в собственность некоммерческих организаций, созданных при преобразовании муниципальных унитарных предприятий, и и муниципального имущества, передаваемого государственным корпорациям и иным некоммерческим организациям в качестве имущественного взноса муниципального образования;

7) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

8) муниципального имущества на основании судебного решения;

9) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципального образования права требовать выкупа их акционерным обществом;

10) акций акционерного общества, а также ценных бумаг, конвертируемых в акции акционерного общества, в случае их выкупа в порядке, установленном [статьями 84.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/9a37f421b78a49d05ed871c909f77dcc0b49e325/#dst43), [84.7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/b6a577d306810d879ac9ace5b71c5834d4ca8eac/#dst126) и [84.8](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/68cf3673dd04b4509ce9152d43119bb5a934faa0/#dst158) Федерального закона от 26 декабря 1995 года N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";

11) имущества, передаваемого в собственность управляющей компании в качестве имущественного взноса муниципального образования в порядке, установленном Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_172962/) "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации".

Отчуждение указанного в настоящем пункте муниципального имущества регулируется иными федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.5. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.6. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления.

Основными целями приватизации являются:

1) совершенствование управления муниципальной собственностью;

-2) обеспечение доходной части бюджета города;

3) привлечение инвестиций.

1.7. Продавцом муниципального имущества, отчуждаемого в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и настоящим Положением является администрация Пинчугского сельсовета

1.8. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных, муниципальных унитарных предприятий и учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

1.9. При приватизации субъектами малого и среднего предпринимательства арендуемого ими недвижимого муниципального имущества настоящее Положение применяется с учетом особенностей, предусмотренных [Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902111239).

**2. Планирование приватизации муниципального имущества**

2.1. Программа (прогнозный план) приватизации муниципального имущества является составной частью комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования Пинчугский сельсовет, которые разрабатываются администрацией сельсовета и представляется на рассмотрение и утверждение сельскому Совету депутатов.

2.2. Программа приватизации включает в себя перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать. В программе приватизации указываются предполагаемые сроки приватизации и краткая характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать: наименование, место положение, общая площадь, остаточная балансовая стоимость.

2.3. Предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году вправе направлять в администрацию сельсовета любые юридические и физические лица.

2.4.  По представлению  главы сельсовета в утвержденную программу приватизации решением Совета депутатов могут быть внесены изменения и дополнения.

2.5. Администрация сельсовета  ежегодно не позднее 1 мая представляет в сельский Совет депутатов  отчет о выполнении программы (прогнозного плана) приватизации муниципального имущества за прошедший год.

**3. Порядок приватизации муниципального имущества**

3.1. Администрация сельсовета принимает решение в форме постановления об условиях приватизации объекта, включенного в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества.

В постановлении об условиях приватизации объекта должны содержаться следующие сведения:

1) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

2) способ приватизации имущества;

3) начальная цена;

4) срок рассрочки платежа (если она предоставляется);

5) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия, а также перечень объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса предприятия;

 6) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

3.2. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества устанавливается на основании отчета об оценке муниципального имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

**3.3. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:**

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

2) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

3) продажа муниципального имущества на аукционе;

4) продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

5) продажа муниципального имущества на конкурсе;

6) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

7) продажа муниципального имущества без объявления цены;

8) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ;

9) продажа акций акционерных обществ по результатам доверительного управления.

3.4. Приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия в случае, если размер уставного капитала превышает минимальный размер уставного капитала открытого акционерного общества, установленный законодательством Российской Федерации, может осуществляться только путем преобразования муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество.

В иных случаях приватизация имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия осуществляется другими предусмотренными настоящим Положением способами.

 3.5 В целях проведения продажи муниципального имущества способами приватизации, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации распоряжением администрации сельсовета создается Комиссия по приватизации муниципального имущества (далее – Комиссия, ), которая является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом.

3.6. Комиссия по приватизации состоит из пяти человек. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации сельсовета. Из числа членов комиссии назначаются председатель Комиссии и секретарь Комиссии. Полномочия членов Комиссии прекращаются с момента утверждения нового состава Комиссии.

3.7. К компетенции Комиссия относится:

1) рассмотрение заявок претендентов на участие в торгах;

2) решение вопроса о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, что оформляется соответствующим протоколом;

3) вскрытие конвертов с предложениями претендентов (при закрытой форме подачи предложений по цене) и рассмотрение предложений;

4) проведение процедуры торгов с целью определения победителя торгов, что оформляется соответствующим протоколом;

5) составление протокола о признании торгов несостоявшимися;

6) другие функции, исходя из целей и задач Комиссии в рамках своих полномочий..

3.8. Работа Комиссии осуществляется на еѐ заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нѐм присутствует более половины всех членов Комиссии. Отсутствие кого-либо из членов Комиссии допускается только по уважительной причине в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в рамках реализации Программы (Прогнозного плана) приватизации имущества, находящегося в собственности Пинчугского сельсовета в соответствующем году.

3.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом. При оформлении протокола мнения членов Комиссии выражаются словами «за», «против». При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

3.11.Решение Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.12. протокол заседания Комиссии об итогах продажи муниципального имущества является основанием для заключения с победителем договора купли-прожажи.

 **4. Информационное обеспечение приватизации муниципального** **имущества**

 4.1. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя размещение на официальном сайте в сети "Интернет" [прогнозного плана](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_212726/#dst100009) (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

Официальным сайтом в сети "Интернет" для размещения информации о приватизации муниципального имущества, указанным в настоящем пункте, является официальный [сайт](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135278/#dst100141) Российской Федерации в сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт в сети "Интернет"). Информация о приватизации государственного и муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, дополнительно размещается на сайтах сельсовета в сети "Интернет".

4.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, об итогах его продажи размещается также на сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет", а также подлежит  опубликованию в газете "«Пинчугский вестник» .

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети "Интернет" не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества размещается в открытом доступе на официальном сайте в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

 4.3. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

 1) наименование органа местного самоуправления, принявших решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) способ приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

4.4. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

1) полное наименование, адрес (место нахождения) акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;

2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию;

3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;

4) условия конкурса при продаже акций акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

6) адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность хозяйственного общества в соответствии со [статьей 10.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35155/2985c08a177ff7a3d54eeadf4b4a0c9966ec8a09/#dst362) Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее- Федерального закона);

7) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;

8) численность работников хозяйственного общества;

9) площадь объектов недвижимого имущества хозяйственного общества и их перечень с указанием действующих и установленных при приватизации таких объектов обременений;

10) сведения о предыдущих торгах по продаже такого имущества за год, предшествующий дню его продажи, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

4.5. С момента включения в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и муниципальных унитарных предприятий они обязаны раскрывать информацию в порядке и в форме, которые утверждаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

4.6. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети "Интернет" должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

4.7. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

4.8. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей размещению в порядке, установленном пунктом 4.7. относятся следующие сведения:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

 **5. Документы, представляемые покупателями** **муниципального имущества**

 5.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

 К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

 Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

5.3. Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

5.4. В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

**6. Продажа муниципального имущества на аукционе**

6.1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

6.2. Аукцион является открытым по составу участников.

6.3. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) или заявляются ими открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене). Форма подачи предложений о цене муниципального имущества определяется решением об условиях приватизации. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

6.4. Продолжительность приема заявок на аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Признание претендентов участниками аукциона осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок. Аукцион проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона.

6.5. При проведении аукциона, если используется открытая форма подачи предложений о цене муниципального имущества, в информационном сообщении помимо сведений, указанных в разделе 4 настоящего Положения, указывается величина повышения начальной цены (шаг аукциона).

6.6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже  муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

6.7. При закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества они подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

6.8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене  муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.9. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6.10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

6.11. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

6.12. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

6.13. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

6.14. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

6.15. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

6.16. Не урегулированные настоящей статьей и связанные с проведением аукциона отношения регулируются Правительством Российской Федерации.

# 7.  Продажа муниципального имущества посредствам публичного предложения

7.1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения (далее - продажа посредством публичного предложения) осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся. При этом информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения размещается в установленном разделом 4 настоящего Положения порядке в срок не позднее трех месяцев со дня признания аукциона несостоявшимся.

 7.2. Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными Разделом 4 настоящего Положения, должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;

2) величина снижения цены первоначального предложения ("шаг понижения"), величина повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом 2О приватизации государственного и муниципального имущества» ("шаг аукциона");

3) минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).

7.3. Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже указанного в пункте 7.1 имущества на аукционе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона.

7.4. Продолжительность приема заявок должна быть не менее чем двадцать пять дней. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Признание претендентов участниками продажи посредством публичного предложения осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок. Продажа посредством публичного предложения проводится не позднее третьего рабочего дня со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

 7.5. Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

 7.6. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на "шаг понижения" до цены отсечения.

Предложения о приобретении муниципального имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем "шаге понижения".

Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем "шаге понижения", при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из "шагов понижения", со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии Федеральным законом правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном "шаге понижения".

В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

7.7. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

7. 8. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

 8. Перечень указанных в [пункте 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35155/f72c773a426cacd19e8c857f3524e29c158e5635/#dst105) настоящей статьи оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

7.9. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

7.10. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

  7.11. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

7.12. Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

7.13. Не позднее чем через пять рабочих дней с даты проведения продажи посредством публичного предложения с победителем заключается договор купли-продажи.

 7.14. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

7.15. [Порядок](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37793/#dst2) продажи муниципального имущества посредством публичного предложения в части, не урегулированной настоящей статьей, устанавливается Правительством Российской Федерации.

# 8.Продажа муниципального имущества без объявления цены

8.1. Продажа муниципального имущества [без объявления цены](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37793/#dst100054) осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

8.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества без объявления цены должно соответствовать требованиям, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения, за исключением начальной цены.

Претенденты направляют свои предложения о цене муниципального имущества в адрес, указанный в информационном сообщении.

Предложения о приобретении муниципального имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

8.3. Помимо предложения о цене муниципального имущества претендент должен представить документы, указанные в разделе 5 настоящего Положения.

8.4. В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за муниципальное имущество наибольшую цену.

В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене муниципального имущества покупателем признается лицо, подавшее заявку ранее других лиц.

8.5. Не позднее чем через пять дней с даны признания участника продажи без объявления цены победителем с ним заключается договор купли-продажи.

 8.6. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

# 9. Обременения приватизируемого муниципального имущества

9.1. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями, предусмотренными Федеральными законами Российской Федерации и публичным сервитутом.

9.2. Ограничениями могут являться:

1) обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации муниципальное имущество по определенному назначению, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

2) обязанность содержать имущество, не включенное в состав приватизированного имущественного комплекса унитарного предприятия и связанное по своим техническим характеристикам, месту нахождения (для объектов недвижимости), назначению с приватизированным имуществом, - обязанность содержать объекты гражданской обороны, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, имущество мобилизационного назначения;

3) иные обязанности, предусмотренные федеральным законом или в установленном им порядке.

9.3. Публичным сервитутом может являться обязанность собственника допускать ограниченное использование приватизированного муниципального имущества (в том числе земельных участков и других объектов недвижимости) иными лицами, а именно:

обеспечивать беспрепятственный доступ, проход, проезд;

обеспечивать возможность размещения межевых, геодезических и иных знаков;

обеспечивать возможность прокладки и использования линий электропередачи, связи и трубопроводов, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, систем и мелиорации.

  9.4. Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

9.5. Переход прав на муниципальное имущество, обремененное публичным сервитутом, не влечет за собой прекращение публичного сервитута.

Предусмотренные настоящей статьей ограничения прав собственника имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняются при всех сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены (прекращения публичного сервитута).

9.6. Обременение, в том числе публичный сервитут, может быть прекращено или их условия могут быть изменены в случае:

отсутствия или изменения государственного либо общественного интереса в обременении, в том числе в публичном сервитуте;

невозможности или существенного затруднения использования имущества по его прямому назначению.

9.7. Прекращение обременения, в том числе публичного сервитута, или изменение их условий допускается на основании решения органа, принявшего решение об условиях приватизации, или иного уполномоченного органа либо на основании решения суда, принятого по иску собственника имущества.

 **10. Оплата и распределение денежных средств от приватизации муниципального имущества**

10.1. При продаже муниципального имущества законным средством платежа признается валюта Российской Федерации.

10.2. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится единовременно или в рассрочку в соответствии с решением об условиях приватизации, на расчетный счет продавца . Срок рассрочки не может быть более чем один год. В решении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должны содержаться в информационном сообщении о приватизации государственного или муниципального имущества.

10.3.На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальном сайте в сети "Интернет" объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

10.4. Передача покупателю приобретенного в рассрочку муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Закона о приватизации признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание в судебном порядке на заложенное имущество.

С покупателя должны быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

10.5. За каждый день просрочки платежа по договору купли-продажи муниципального имущества с покупателя взыскивается неустойка в размере, определяемом договором купли-продажи.

10.6.Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества, подлежат перечислению в бюджет Пинчугского сельсовета в полном объеме.
 10.7. Контроль за порядком и своевременностью перечисления в бюджет сельсовета денежных средств, полученных от продажи муниципального имущества, осуществляет администрация сельсовета.

**11. Заключительные положения**

11.1. После передачи муниципального имущества покупателю на основании решения администрации сельсовета в виде постановления производится его исключение из Реестра муниципальной собственности Пинчугского сельсовета.

11.2. Особенности приватизации отдельных видов имущества, а также не урегулированные настоящим Положением способы приватизации муниципального имущества и возникшие в связи с этим правоотношения, определяются действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и муниципальными правовыми актами.

11.3.Споры, возникшие по сделкам о приватизации муниципального имущества, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

**БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 12.03.2018 г. п.Пинчуга № 5

О проведении публичных слушаний

по внесению изменений и дополнений

в Устав Пинчугского сельсовета

Богучанского района

 В целях подготовки предложений и рекомендаций в Устав Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края руководствуясь Федеральным законом РФ № 131-ФЗ «Об основных принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.39. Устава Пинчугского сельсовета, Пинчугский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по принятию изменений и дополнений в Устав Пинчугского сельсовета 10.04.2018 г. в 15.00ч. в здании администрации Пинчугского сельсовета.
2. Администрации Пинчугского сельсовета обеспечить работу организационного комитета по подготовке и проведению данных публичных слушаний.
3. Проект изменений и дополнений в Устав Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края опубликовать в газете «Пинчугский вестник» (согласно приложению 1)
4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой
5. Решение вступает в силу после опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Председатель Пинчугского

 сельского Совета депутатов: А.В. Логинов

Глава Пинчугского сельсовета: А.В. Чаусенко

Приложение 1

Проект изменений и дополнений в устав Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края

1.  «О внесении изменений и дополнений в Устав Пинчугского

сельсовета Богучанского района Красноярского края»

  В целях приведения Устава Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края в соответствии с Федеральным  законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 20 Устава Пинчугского сельсовета, Пинчугский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1.  Внести в Устав Пинчугского сельсовета Богучанского района следующие изменения и дополнения:

* 1. **В статье 7:**

- подпункт 9) пункта 1 изложить в следующей редакции; «9) утверждение правил благоустройства территории сельсовета, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории сельсовета в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах сельсовета.»

- подпункт 20) пункта 1 – исключить;»

* 1. **В статье 13:**

 **-** пункт 7 изложить в следующей редакции : «7. В случае, если глава сельсовета, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) об отрешении от должности главы сельсовета либо на основании решения сельского Совета депутатов об удалении главы сельсовета в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, сельский Совет депутатов не вправе принимать решение об избрании главы сельсовета, избираемого сельским Советом депутатов из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

– пункт8 изложить в следующей редакции : «8**.** В случае, если глава сельсовета, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) об отрешении от должности главы сельсовета либо на основании решения сельского Совета депутатов об удалении главы сельсовета в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы сельсовета, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

- дополнить пунктом 8.1 следующего содержания : «8.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета избрание главы сельсовета, избираемого сельским Советом депутатов из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий сельского Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы сельсовета из состава сельского Совета депутатов осуществляется на первом заседании вновь избранного сельского Совета депутатов, а избрание главы сельсовета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания сельского Совета депутатов в правомочном составе.»

* 1. **В статье 20:**

**-**подпункт 4) пункта 1 изложить в следующей редакции: «4) утверждение стратегии социально-экономического развития сельсовета;

- дополнить пункт 1 подпунктом 13) следующего содержания: «13) утверждение правил благоустройства территории сельсовета.»

* 1. **статью 26.2. изложить в следующей редакции:**

**«Статья 26.2. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.**

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - страховая пенсия по старости (инвалидности)», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не устанавливается, определяется пунктом 2 ст.8 Закона края.

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.1 При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

4. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.

7. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным статьей 8 Закона края, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности стаж муниципальной службы минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке и размере, предусмотренных муниципальным правовым актом Совета депутатов для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

8. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

9. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет включают периоды замещения должностей:

1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) - до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;

2) назначенных глав местных администраций - до 31 декабря 1996 года;

3) выборных должностей в органах местного самоуправления - со 2 августа 1991 года.».

* 1. **В статье 29.1.:**

– подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции**: «2)**  разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Красноярского края, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края;»

* 1. **В статье 36 изложить в следующей редакции:**

– Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета сельским Советом депутатов, главой сельсовета могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, сельского совета депутатов или главы сельсовета.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельского совета депутатов, назначаются сельским Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета - главой сельсовета.

3. На публичные слушания должны выноситься:

 1) проект устава сельсовета, а также проект решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельсовета вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании сельсовета, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100105) о Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в [пункте 3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/5f6f7721cc98fe40947a5feaeddc79eae8b40591/#dst100329) настоящей статьи, определяется решением сельского Совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельсовета о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом решения, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельсовета, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся  публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением сельского Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

2. Настоящее решение вступают в силу в день, следующий за днем официального опубликования, осуществляемого в течение 15 дней после государственной регистрации.

3. Главе Пинчугского сельсовета в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее решение на государственную регистрацию в течение 15 дней со дня принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю и опубликовать настоящее Решение после его государственной регистрации.

Глава Пинчугского сельсовета А.В.Чаусенко

Председатель Пинчугского

Сельского Совета депутатов А.В. Логинов

«\_\_»\_\_2018 г.

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту решения о внесении изменений

в Устав Пинчугского сельского Совета депутатов Богучанского района

Красноярского края и участии граждан в его обсуждении

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений, вносимых в Устав сельсовета.

2. Проект решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав сельсовета (далее проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Советам депутатов данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Пинчугского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в Совет депутатов в письменном виде в течение 10 дней со дня его опубликования.

 В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения граждан вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте решения.

 Предложения, внесенные с нарушение требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии, для чего комиссия заблаговременно информирует их о месте и времени заседания комиссии.

 По результатам обсуждения в срок, установленный пунктом настоящего Порядка, комиссия принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту на публичные слушания (общественные) слушания либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии при обсуждении внесенных ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные (общественные) слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных (общественных) слушаниях в порядке, установленном Советом депутатов, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии Совета депутатов Пинчугского сельсовета.

9. Итоговые документы публичных (общественных) слушаний направляются комиссией в Совет депутатов на следующий день после проведения публичных (общественных) слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии Совета депутатов.

 ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

 Администрация Пинчугского сельсовета доводит до сведения, что публичные слушания по «Проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Пинчугского сельсовета Богучанского района» будут проходить 20 апреля 2018 года в 15.00 часов в здании администрации Пинчугского сельсовета.

 Администрация Пинчугского сельсовета

**ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**ПРОЕКТ**

 **\_\_\_\_2018 Пинчуга №**

«О внесении изменений и дополнений в Устав Пинчугского

сельсовета Богучанского района Красноярского края»

  В целях приведения Устава Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края в соответствии с Федеральным  законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 20 Устава Пинчугского сельсовета, Пинчугский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1.  Внести в Устав Пинчугского сельсовета Богучанского района следующие изменения и дополнения:

* 1. **В статье 7:**

- подпункт 9) пункта 1 изложить в следующей редакции; «9) утверждение правил благоустройства территории сельсовета, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории сельсовета в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах сельсовета.»

- подпункт 20) пункта 1 – исключить;»

* 1. **В статье 13:**

 **-** пункт 7 изложить в следующей редакции : «7. В случае, если глава сельсовета, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) об отрешении от должности главы сельсовета либо на основании решения сельского Совета депутатов об удалении главы сельсовета в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, сельский Совет депутатов не вправе принимать решение об избрании главы сельсовета, избираемого сельским Советом депутатов из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

– пункт8 изложить в следующей редакции : «8**.** В случае, если глава сельсовета, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) об отрешении от должности главы сельсовета либо на основании решения сельского Совета депутатов об удалении главы сельсовета в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы сельсовета, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

- дополнить пунктом 8.1 следующего содержания : «8.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета избрание главы сельсовета, избираемого сельским Советом депутатов из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий сельского Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы сельсовета из состава сельского Совета депутатов осуществляется на первом заседании вновь избранного сельского Совета депутатов, а избрание главы сельсовета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания сельского Совета депутатов в правомочном составе.»

* 1. **В статье 20:**

**-**подпункт 4) пункта 1 изложить в следующей редакции: «4) утверждение стратегии социально-экономического развития сельсовета;

- дополнить пункт 1 подпунктом 13) следующего содержания: «13) утверждение правил благоустройства территории сельсовета.»

* 1. **статью 26.2. изложить в следующей редакции:**

**«Статья 26.2. Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе.**

1. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе не менее шести лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - страховая пенсия по старости (инвалидности)», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не устанавливается, определяется пунктом 2 ст.8 Закона края.

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета, устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению (государственной пенсии) и пенсии за выслугу лет составляла 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.1 При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящей статьей, не учитываются суммы, предусмотренные пунктом 3 статьи 14 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

4. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчета пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.

7. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, установленным статьей 8 Закона края, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее по совокупности стаж муниципальной службы минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке и размере, предусмотренных муниципальным правовым актом Совета депутатов для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

8. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьей 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

9. Периоды исполнения полномочий по замещаемым муниципальным должностям для назначения пенсии за выслугу лет включают периоды замещения должностей:

1) председателей исполкомов районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся) - до 31 декабря 1991 года или до окончания сроков их полномочий;

2) назначенных глав местных администраций - до 31 декабря 1996 года;

3) выборных должностей в органах местного самоуправления - со 2 августа 1991 года.».

* 1. **В статье 29.1.:**

– подпункт 2) пункта 2 изложить в следующей редакции**: «2)**  разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Красноярского края, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края;»

* 1. **В статье 36:**

– пункт 2 изложить в следующей редакции: «2. На публичные слушания должны выноситься:

 1) проект устава сельсовета, а также проект решения сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав сельсовета вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании сельсовета, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/8e7789f2a509dd82c4c382a19fb179e6162a2a41/#dst100105) о Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.»

2. Настоящее решение вступают в силу в день, следующий за днем официального опубликования, осуществляемого в течение 15 дней после государственной регистрации.

3. Главе Пинчугского сельсовета в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить настоящее решение на государственную регистрацию в течение 15 дней со дня принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю и опубликовать настоящее Решение после его государственной регистрации.

Глава Пинчугского сельсовета А.В.Чаусенко

Председатель Пинчугского

Сельского Совета депутатов А.В. Логинов

«\_\_»\_\_2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19. 03 .2018 г. п.Пинчуга № 15 -П

Об утверждении порядка выдачи

разрешений (ордеров) на проведение

земляных и аварийно-востановительных

работ на территории Пинчугского сельсовета

 В соответствии с Федеральным законом, от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить на территории Пинчугского сельсовета:

 1.1 Положение о порядке выдачи разрешения (ордера) на проведение земляных работ, аварийно-востановительных работ на территории Пинчугского сельсовета (приложение 1).

 1.2 Перечень организаций, в которых необходимо получить согласование на проведение земельных работ, аварийно-востановительных работ на территории Пинчугского сельсовета (приложение 2).

 2.Возложить на администрацию Пинчугского сельсовета следующие полномочия:

 2.1 Выдачу разрешений (ордеров) на право проведения земельных работ, аварийно-востановительных работ на территории Пинчугского сельсовета

 2.2 Закрытие разрешения (ордера) на право производства земельных работ и аварийно-востановительных работ.

 3. Администрации Пинчугского сельсовета организовать проведение проверки комплексного восстановления территории после проведения организациями земельных работ, аварийно-востановительных работ

 4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

 5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Пинчугский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте МО Пинчугский сельсовет в сети Интернет.

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Чаусенко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Пинчугского сельсовета

от 19.03.2018 года № 15-п

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЯ (ОРДЕРА)**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ, АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ**

**ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1. **Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии
с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом
от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устанавливает единый порядок
и организационно-правовые особенности проведения земляных работ при прокладке, ремонте инженерных сетей и коммуникаций, строительстве, реконструкции, ремонте дорог, устройстве фундаментов зданий и сооружений, благоустройстве территорий и проведении других земляных работ, а также проведении аварийно-восстановительных работ на территории Пинчугского сельсовета.

 1.2. Выполнение настоящего Положения обязательно для всех юридических лиц, физических лиц и лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, проводящих земляные работы на территории Пинчугского сельсовета.

 **2. Термины и определения**

В настоящем Положении используются следующие наиболее распространенные термины:

 2.1. Земляные работы- работы связанные со вскрытием грунта, забивкой
и погружением свай при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпка грунтом.

 2.2. Аварийно-восстановительные работы - это работы, обеспечивающие восстановление работоспособности систем жизнеобеспечения (вода, канализация, тепло, газ, электричество) на территории Пинчугского сельсовета.

 2.3. Разрешение (ордер) – документ, выданный администрацией Пинчугского сельсовета, разрешающий проведение земляных работ или проведение аварийно-восстановительных работ на территории Пинчугского сельсовета.

 2.4. Заявитель – юридическое лицо, физическое лицо, лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, организация, которые получают разрешение (ордер) и несут полную ответственность за проведение земляных и аварийно-восстановительных работ и восстановление благоустройства.

 **3. Порядок оформления и выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ**

3.1. Порядок приема документов.

 Заявители обращаются в администрацию Пинчугского сельсовета
с заявлением на выдачу разрешения (ордера) на проведение земляных работ (приложение №1).

 К заявлению прилагаются следующие документы (или надлежащим образом заверенные копии):

 - удостоверяющие личность – для гражданина;

 - подтверждающие статус юридического лица (учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, документ, подтверждающий полномочия руководителя организации) – для юридических лиц;

 - подтверждающие статус индивидуального предпринимателя (свидетельство о регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) – для индивидуальных предпринимателей;

 - свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске
к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в заявлении;

 - разрешение на строительство объекта;

 - доверенность (при необходимости);

 - документ, подтверждающий полномочия лица, ответственного
за проведение земляных работ, с указанием контактной информации (приказ
по организации о назначении ответственного за проведение земляных работ);

 - схема проведения земляных работ с указанием границ и площади земельного участка, на котором будут проводиться земляные работы ( заявитель вправе при изготовлении схемы привлекать к ее изготовлению третьих лиц, в том числе организации, имеющие соответствующие лицензии, а также кадастровых инженеров);

 - календарный график с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия разрешения проведения земляных работ, утвержденный заявителем;

 - рабочий проект (выкопировка из исполнительной документации
на подземные коммуникации и сооружения), согласованный в установленном порядке с собственниками инженерных сетей и коммуникаций, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении земляных работ (при строительстве или реконструкции инженерных сетей и коммуникаций); проект изготавливается в виде схематического отображения работ, планируемых
для выполнения на соответствующей территории, с нанесенными существующими инженерными сетями и письменным согласованием
с организациями, подтверждающим наличие или отсутствие инженерных сетей;

 - схема организации движения транспорта и пешеходов (в случае закрытия или ограничения дорожного движения на период производства работ), согласованная с ГИБДД;

 - договор, заключенный заказчиком и третьим лицом для выполнения подрядных работ, субподрядный договор (при их наличии), договор с подрядной организацией, производящей восстановительные работы (в случае выполнения ремонтных работ подрядными организациями);

 - разрешение на вырубку зеленых насаждений, выданное уполномоченным органом (при вырубке зеленых насажденных);

 - гарантийное письмо – обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства (в случае нарушения благоустройства на территории проведения работ) (приложение №3).

 3.2. Специалисты администрации Пинчугского сельсовета:

 - проверяют наличие, состав (комплектность) представленных заявителем документов;

 - осуществляют рассмотрение представленных заявителем схем, их согласования;

 - осуществляют работу по оформлению разрешения (ордера) на проведение земляных работ.

 3 .3. Причинами отказа в приеме документов у заявителя являются:

 - некомплектность предоставляемой документации;

 - представление заявления неустановленной формы;

 - невозможность проведения земляных работ в случаях, установленных действующим законодательством.

 Основанием для отказа в выдаче ордера на проведение земляных работ может являться некачественное выполнение или невыполнение в установленный срок работ по ранее выданным ордерам.

 3.4. Оформленные и подписанные разрешения (ордера) в соответствии
с приложением № 2 выдаются заявителю.

 3.5. Выдача разрешения (ордер) фиксируется в журнале регистрации разрешений (ордеров) на проведение земляных, аварийно-восстановительных работ.

**4. Порядок оформления и выдачи разрешения (ордера) на**

**проведение аварийно-восстановительных работ**

4.1. Порядок приема документов.

Заявители обращаются в администрацию Пинчугского сельсовета с заявлением на выдачу разрешения (ордера) на проведение аварийно-восстановительных работ (приложение № 1).

 К заявлению прилагаются следующие документы (или надлежащим образом заверенные копии):

 - удостоверяющие личность – для гражданина;

 - подтверждающие статус юридического лица (учредительные документы, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, приказ
о назначении руководителя организации);

 - доверенность (при необходимости);

 - свидетельство, выданное саморегулируемой организацией, о допуске
к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в заявлении;

 - документ, подтверждающий полномочия лица, ответственного за проведение земляных работ, с указанием контактной информации (приказ по организации
о назначении ответственного за проведение аварийно-восстановительных работ);

 - схема участка проведения аварийно-восстановительных работ (выкопировка
из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованная в установленном порядке с собственниками инженерных сетей
и коммуникаций, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты при проведении аварийно-восстановительных работ (при строительстве
и реконструкции инженерных сетей и коммуникаций); схема изготавливается
в виде схематического отображения работ, планируемых для выполнения
на соответствующей территории, с нанесенными существующими инженерными сетями и письменным согласованием с организациями, подтверждающим наличие или отсутствие инженерных сетей;

 - копии телефонограмм организациям, эксплуатирующим инженерные сооружения и коммуникации, в администрацию Пинчугского сельсовета
и подразделение ГИБДД (при необходимости ограничения или закрытия проезда);

 - календарный график с указанием даты начала и окончания каждого этапа
в пределах запрашиваемого срока действия разрешения проведения аварийно- восстановительных работ, утвержденный заявителем;

 - гарантийное письмо – обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства (в случае нарушения благоустройства на территории проведения работ) (приложение № 3).

 4.2. Специалисты администрации Пинчугского сельсовета:

 Осуществляют работу по оформлению разрешения (ордера) на проведение земляных работ для проведения аварийно - восстановительных работ на основании письменного разрешения (с отметкой о вручении) о вызове к месту проведения работ представителей заинтересованных организаций для уточнения местоположения принадлежащих им линейных объектов и согласования мер, исключающих возможность повреждения этих объектов.

 4.3. Причинами отказа в приеме документов у заявителя являются:

 - некомплектность представляемой документации;

 - представление заявления неустановленной формы;

 - невозможность проведения земляных работ в случаях, установленных действующим законодательством.

 Основанием для отказа в выдаче разрешения (ордера) на проведение аварийно-восстановительных работ является некачественное выполнение или невыполнение в установленный срок работ по ранее выданным ордерам.

 4.4. Оформленные документы передаются на подпись Главе Пинчугского сельсовета.

 4.5. Оформленные и подписанные разрешения (ордера) в соответствии
с приложением №2 выдаются заявителю.

 4.6. Выдача разрешения (ордера) фиксируется в журнале регистрации разрешений (ордеров) на проведение земляных, аварийно-восстановительных работ.

 **5. Условия проведения земляных работ, аварийно-восстановительных работ.**

5.1. Проведение земляных работ, аварийно-восстановительных работ должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством
с соблюдением действующих строительных норм и правил (СНиПов), государственных стандартов (ГОСТов), правил технической эксплуатации, охраны труда, безопасности и других нормативных документов.

 5.2. До начала производства работ организация, осуществляющая выполнение работ, обязана:

 - оградить место производства работ барьерами стандартного типа;

 - выставить дорожные знаки и указатели стандартного типа;

 - на пешеходной части установить мостки (ширина – не менее 0,75 м, высота перил – не менее 1,2 м, расчетная нагрузка на 1м – не менее 400кг);

 - при ограниченной видимости и в темное время суток установить световые сигналы красного цвета;

 - на участке, где разрешено перекрытие движения транспорта, выставить указатели с направлением объезда;

 - габариты ограждений, установку знаков и указателей, путь объезда согласовать с ГИБДД;

 - установить информационный стенд с указанием цели, сроков выполнения земляных работ, сроков выполнения работ по восстановлению нарушенного благоустройства, Ф.И.О., номера телефона ответственного лица, наименование подрядной организации (индивидуального предпринимателя).

 5.3. Содержание ограждений, дорожных знаков, указателей, освещения обеспечивает организация, осуществляющая выполнение работ на полный период производства работ.

 5.4. Ограждение места производства работ на дорогах и тротуарах может быть снято только после полного восстановления дорожного покрытия.

 5.5. При нарушении порядка, установленного п. 5 настоящего Положения, уполномоченный орган или организация имеет право приостановить действие разрешения (ордера) на проведение земляных (аварийно-восстановительных) работ до устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановки действия разрешения (ордера).

 **6. Закрытие разрешения (ордера) на проведение земляных работ, аварийно-восстановительных работ.**

 6.1. Разрешение (ордер) закрывается по окончании земляных работ и работ
по восстановлению дорожных покрытий, элементов благоустройства, зеленых насаждений и т.д. Лица, проводящие земляные работы, аварийно-восстановительные работы, обязаны за свой счет приводить земельные участки
в исходное состояние, пригодное для их использования по целевому назначению. При этом восстановление нарушенного благоустройства после производства работ проводится в полном объеме в срок, на который выдано разрешение (ордер) на проведение соответствующих работ.

 6.2. Организация, производившая работы, за счет собственных средств обеспечивает комплексное восстановление нарушенного благоустройства (проезжая часть улиц, тротуары, озеленение и т.д.). В случае нарушения асфальтобетонных покрытий проезжих частей улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, проездов, иных территорий покрытия восстанавливаются на всю ширину проезжих частей улиц, тротуаров, пешеходных дорожек, проездов, иных территорий в комплексе с иными работами по восстановлению нарушенного благоустройства.

 6.3. После проведения работ по восстановлению нарушенного благоустройства представителем администрации Пинчугского сельсовета в течение трех рабочих дней с момента обращения заявителя о подписании акта приема-передачи производится осмотр участка совместно с заявителем либо уполномоченным
на то лицом.

 6.4. Прием и передача выполненных земляных работ, аварийно-восстановительных работ оформляются актами приема-передачи (приложение
№ 4). Акты приема-передачи составляются в 3 экземплярах и подписываются представителями сторон. В актах приема-передачи выполненных работ указываются сведения о выполненных земляных работах, состоянии земельного участка, пригодности его использования по целевому назначению,
о восстановлении нарушенного благоустройства на земельном участке.

 **7. Дополнительные положения**

7.1. Разрешение выдается в течение 3-х дней на проведение земляных работ, аварийно-восстановительных работ на территории Пинчугского сельсовета направляется уполномоченным органом, выдавшим разрешение (ордер)
на проведение работ, в администрацию сельсовета не позднее трех рабочих дней со дня его выдачи.

 7.2. Проведение земляных работ, аварийно-восстановительных работ
по истечение срока, установленного в разрешении (ордере), является самовольным.

 7.3. Продолжительность аварийно-восстановительных работ для ликвидации аварий, неисправностей (инцидентов) на инженерных сетях должна составлять
не более трех суток в летний период и не более пяти суток в зимний.

 7.3.1. В случае необходимости ликвидации аварий, неисправностей (инцидентов) на инженерных сетях в выходные, праздничные нерабочие дни при условии невозможности оформления соответствующего ордера в установленном порядке проведение аварийно-восстановительных работ может быть осуществлено немедленно при условии направления соответствующей информации в администрацию сельсовета и письменного подтверждения такой информации.

 7.4. Рабочая документация, разрешение (ордер) на право производства работ, схема проведения работ и копия письменного извещения должны находиться
на месте производства работ у лица, ответственного за их проведение.

 7.5. При обнаружении в ходе выполнения земляных работ подземных инженерных сетей и коммуникаций, не указанных в рабочих чертежах, работы должны быть немедленно прекращены до выявления их назначения
и согласования дальнейшего производства работ с эксплуатирующими организациями.

 7.6. Заявитель для продления сроков проведения земляных, аварийно-восстановительных работ, установленных разрешением (ордером), обязан
до истечения срока действия разрешения (ордера) обратиться в администрацию Пинчугского сельсовета с заявлением о продлении срока действия разрешения (ордера).

 Прием заявлений о продлении сроков действия разрешения (ордера)
и их рассмотрение осуществляются администрацией Пинчугского сельсовета.

 К заявлению прилагаются следующие документы (или надлежащим образом заверенные копии):

 - документы, подтверждающие полномочия представителя (учредительные документы, подтверждающие полномочия руководителя; доверенность, подтверждающая полномочия представителя);

 - оригинал выданного ранее разрешения (ордера) на проведение земляных, аварийно-восстановительных работ;

 - разрешение на строительство объекта;

 - мотивированное обоснование запрашиваемых новых сроков проведения работ;

 - календарный график с указанием новых сроков (даты начала и окончания) каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия разрешения проведения земляных работ, утвержденный заявителем;

 - гарантийное письмо – обязательство по восстановлению нарушенного благоустройства (в случае нарушения благоустройства на территории проведения работ);

 - схема участка проведения аварийно-восстановительных работ (выкопировка из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованная в установленном порядке с собственниками инженерных сетей
и коммуникаций, а также иными лицами, чьи интересы могут быть затронуты
при проведении аварийно-восстановительных работ (при строительстве
или реконструкции инженерных сетей и коммуникаций); схема изготавливается
в виде схематического отображения работ, планируемых для выполнения
на соответствующей территории, с нанесенными существующими инженерными сетями и письменным согласованием с организациями, подтверждающим наличие или отсутствие инженерных сетей (при необходимости).

 Администрация Пинчугского сельсовета осуществляет продление разрешения (ордера) на проведение земляных, аварийно-восстановительных работ или дает мотивированное заключение об отказе в продлении ордера.

 Продление срока действия разрешения (ордера) фиксируется в журнале регистрации разрешений (ордеров) на проведение земляных, аварийно-восстановительных работ.

 **8. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

8.1. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1

к Положению

 Главе Пинчугского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя/наименование

организации, должность, Ф.И.О.)

проживающего(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать разрешение (ордер) на проведение

земляных/аварийно-восстановительных работ (нужное подчеркнуть) для

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать цель производства земляных работ)

на земельном участке, расположенном по адресу (имеющем адресные

ориентиры): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Восстановление нарушенного благоустройства гарантирую.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение N 2
к Положению

(выполняется на бланке уполномоченного органа или организации)

РАЗРЕШЕНИЕ (ОРДЕР)

НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ/АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Настоящее разрешение (ордер) на проведение земляных работ выдано \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, должность, ОГРН, юридический адрес

организации, Ф.И.О. заявителя, N телефона)

Вид работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать характер произведенных земляных работ)

по адресу (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес или адресные ориентиры,

N кадастрового квартала)

в границах, указанных в схеме производства земляных работ, являющейся

приложением к настоящему разрешению (ордеру).

Начало работ: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Окончание работ: до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Срок восстановления нарушенного благоустройства в месте производства

земляных работ: до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Порядок и условия проведения земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ производства земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями исполнения всех работ по восстановлению нарушенного

благоустройства согласно правил благоустройства на территории МО, ознакомлен.

Ответственное лицо за проведение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Руководитель уполномоченного

органа или организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                   М.П.                    /Ф.И.О./                                        (подпись)

                                                                                                                                      "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ордер продлен до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(причина продления)

Руководитель уполномоченного органа или организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. /Ф.И.О./ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Отметка о закрытии разрешения с указанием причины закрытия, даты,

подписи, фамилии, имени, отчества и должности лица, закрывшего разрешение.

Приложение N 3
к Положению

Главе Пинчугского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя/наименование

организации, должность, Ф.И.О.)

проживающего(ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(N телефона)

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

После проведения земляных/аварийно-восстановительных работ (нужное

подчеркнуть) на земельном участке, расположенном по адресу (имеющем

адресные ориентиры): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать цель проведения работ)

гарантирую произвести за счет собственных средств комплексное

восстановление нарушенного благоустройства (проезжая часть улиц, тротуары, озеленение и т.д.) с надлежащим качеством в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение N 4
к Положению

(выполняется на бланке уполномоченного органа или организации)

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

ВЫПОЛНЕННЫХ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ,

АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, должность, ОГРН, юридический адрес

организации, Ф.И.О. заявителя, N телефона)

Вид работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать характер произведенных земляных работ)

по адресу (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес или адресные ориентиры,

N кадастрового квартала)

Работы проводились:

Начало работ: с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание работ: до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок восстановления нарушенного благоустройства в месте проведения

земляных работ: до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Территорию сдал в надлежащие сроки, восстановление нарушенного

благоустройства произведено с надлежащим качеством.

Ответственное лицо за проведение работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Территорию принял, восстановление нарушенного благоустройства в полном

объеме подтверждаю.

Представитель

МКП "Коммунальное хозяйство

и благоустройство"   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (подпись)                                                      (Ф.И.О.)

Уполномоченный представитель

администрации сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                           (подпись)                                  (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 2
к постановлению администрации
Пинчугского сельсовета
от 19. 03.2018 года № 15-п

ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, В КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ПОЛУЧИТЬ СОГЛАСОВАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Наименование организации | Контактный телефон | Примечание |
| 1 | Администрация МО |   |   |
| 2 | ОГИБДД МВД России                по Богучанскому району | 22-269 | Схема организации движения в случае ограничения движения. Согласование времени и сроков проведения работ |
| 3 | ООО УК «Богучанжилкомхоз» | 22-710 | Тепловые сети |
| 4 | ООО «Водные ресурсы» | 21-249 | Водопровод, ливневая канализация |
| 5 | МКУ МС "Заказчика" | 21-345 |   |
| 6 | АО «КрасЭко» Богучанский филиал  | 24-458 | энергетика |
| 7 | Богучанский производственныйУчасток Кодинского межрайонного отделения ОАО«Красноярскэнергосбыт» | 22-874; 22-792 | энергетика |
| 8 | ПАО «Ростелеком» | 22-888; 22-949 | связь  |
| 9 | АО Теле 2 |   | связь |