***28.03.2019 №4/1***

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**18.03.2019 год №41/1 -П**

**О внесении изменения в постановление от 16.10.2015 г №5/1-п**

**«Об утверждении Положения о Совете профилактики**

**Безнадзорности и правонарушений Пинчугского**

**сельсовета Богучанского района**

В целях повышения эффективности системы профилактики правонарушений в Пинчугском сельсовете, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 31.10.2002 N 4-608 "О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", ст. 7 Устава Пинчугского сельсовета Богучанского района

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Внести изменения в приложения №2:

Состав Совета профилактики безнадзорности и правонарушений

Пинчугского сельсовета Богучанского района

Логинов Алексей Владимирович - председатель Совета профилактики, Глава Пинчугского сельсовета

Фрик Ольга Николаевна -заместитель председателя Совета профилактики

(заместитель

главы администрации)

Члены Совета профилактики:

Курлянчикова Нина Александровна - зам. директора по воспитательной работе МКОУ

Пинчугского СОШ № 8

Гец А.П. – участковый уполномоченный полиции Богучанского РОВД

Мартынов М.В. – помощник УУП Богучанского РОВД

Козарез Ирина Михайловна - директор СДК «Сибирь»

Евдокимова Галина Николаевна – медицинская сестра КГБУЗ Богучанской РБ Пинчугской

Рукосуева Анна Владимировна - специалист по социальной работе в поселении (центр семьи) Атяскин Юрий Григорьевич - депутат Пинчугского сельского Совета депутатов

Герасимова Тамара Константиновна – депутат Пинчугского сельского Совета депутатов

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Пинчугский вестник»

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Логинов

приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Пинчугского сельсовета

Богучанского района

Красноярского края

от 26.01.2015 г. № 5/1-П

Состав Совета профилактики безнадзорности и правонарушений

Пинчугского сельсовета Богучанского района

Чаусенко Александр Викторович - председатель Совета профилактики, Глава Пинчугского сельсовета

Фрик Ольга Николаевна -заместитель председателя Совета профилактики

(заместитель

главы администрации)

Члены Совета профилактики:

Курлянчикова Нина Александровна - зам. директора по воспитательной работе МКОУ

Пинчугского СОШ № 8

Романов Сергей Алексеевич – ст. участковый уполномоченный полиции Богучанского РОВД

Козарез Ирина Михайловна - директор СДК «Сибирь»

Щербакова Раиса Кузьминична – педиатр КГБУЗ Богучанской РБ Пинчугской ВА

Рукосуева Анна Владимировна - специалист по социальной работе в поселении (центр семьи) Трехаев Геннадий Васильевич - депутат Пинчугского сельского Совета депутатов

Герасимова Тамара Константиновна – соц.педагог МКОУ Пинчугской СОШ №8

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

Пинчугского сельсовета

Богучанского района

Красноярского края

От 26.01.2015 г. № 5/1-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений Пинчугского сельсовета Богучанского района

1. Общие положения
   1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Пинчугского сельсовета Богучанского района (далее - Совет) является совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных организаций в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в муниципальном образовании Пинчугский сельсовет.

1.2. Совет создается администрацией Пинчугского сельсовета, не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Всеобщей декларацией прав человека",

принятой Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948, Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Совет в своей деятельности взаимодействует с КДН и ЗП Богучанского района и организует свою работу при участии общественности.

Деятельность Совета осуществляется в пределах территории Пинчугского сельсовета Богучанского района.

1. **Цель и полномочия Совета**

2.1. Целью создания Совета является обеспечение защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних граждан путем предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению.

2.2. Полномочия Совета:

- анализ полученной информации о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении несовершеннолетних, негативного влияния на их родителей (законных представителей) или других лиц, сообщений из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов здравоохранения;

- разработка и внесение в соответствующие органы предложений по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений на территории Пинчугского сельсовета;

- информирование соответствующих органов о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Пинчугского Сельсовета;

- выявление несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, группы риска, подлежащих профилактическому воздействию, организация работы по недопущению их попадания в социально опасное положение, ведение внутрипоселкового учета несовершеннолетних и (их) семей.

- проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися на внутрипоселковом учете, закрепление за ними наставников из числа лиц авторитетных, способных оказать положительное влияние на несовершеннолетних и их родителей;

- внедрение примирительных технологий, с целью рассмотрения частных случаев конфликтных ситуаций, связанных с несовершеннолетними;

- оказание содействия органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- предупреждение жестокого обращения в отношении несовершеннолетних;

- профилактика наркомании и алкоголизма;

- профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, освобожденных из мест лишения свободы, а также несовершеннолетних, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы;

- оказание содействия в решении вопросов трудоустройства и занятости несовершеннолетних, в том числе осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы;

- участие в работе по пропаганде правовых знаний среди населения;

- участие в проведении мероприятий, связанных с антиалкогольной пропагандой, с контролем за соблюдением правил торговли спиртными напитками на территории сельсовета;

- осуществление в установленном законом порядке контроля, обследования и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применение труда несовершеннолетних.

3. **Организация деятельности Совета профилактики**

3.1. Совет осуществляет свою деятельность на общественной основе в соответствии с настоящим Положением и планами работы Совета.

3.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета. В отсутствие председателя Совета, его заместителя, обязанности председателя Совета выполняет один из членов Совета, на которого возложены данные обязанности.

Секретарь Совета избирается на его первом заседании большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

3.3. Число членов Совета определяется в зависимости от объема проводимой работы, но не менее 5 человек. В состав Совета входят представители администрации сельсовета, депутаты Пинчугского сельского Совета депутатов, представители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории сельсовета, представители общественности.

3.4. Заседания Совета проводятся не менее 1 раза в месяц.

3.5. Председатель Совета:

- организует работу Совета;

- составляет план работы Совета на год, учитывая мероприятия, содержащиеся в плане работы КДН и ЗП администрации Богучанского района;

- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;

- председательствует на заседаниях Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета;

- предоставляет запрашиваемую информацию в органы и учреждения системы профилактики.

3.6. Секретарь Совета:

- обеспечивает организацию заседаний Совета;

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимым справочно – информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3.7. Члены Совета:

- ведут работу по закрепленным направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- принимают участие на заседаниях Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решения;

- члены Совета участвуют в работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

1. Права и обязанности Совета

4.1. Совет, при осуществлении возложенных на него полномочий обладает следующими правами:

**-** приглашать на свои заседания должностных лиц, специалистов, несовершеннолетних и их родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;

- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;

- ходатайствовать в соответствующие органы о постановке или снятия с учета лиц, состоящих на учете ОПДН и КДН и ЗП администрации Богучанского района;

- получать организационно – методическую помощь от КДН и ЗП администрации Богучанского района;

- проводить анализ состояния работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступлений несовершеннолетних на территории сельсовета, заслушать руководителей на заседаниях Совета и принимать меры по улучшению профилактической работы;

- принимать меры по улучшению профилактической работы;

- вносить предложения работодателям о поощрении активных членов Совета.

4.2. Члены Совета обязаны не разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Совета, а также персональные данные лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа Совета.

5. Порядок рассмотрения вопросов Советом профилактики

5.1.Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета:

- заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;

- собственная инициатива Совета;

- информация, полученная из других источников, дающая основание полагать необходимость проведения профилактической работы со стороны Совета.

5.2. Подготовка заседания Совета:

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения, предварительно изучаются членами Совета.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;

- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обязательств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;

- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;

- несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

5.3. Порядок проведения заседания Совета профилактики.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и (или) его родителей (законных представителей). На заседание Совета приглашаются классные руководители, педагоги, иные лица, располагающие информацией, необходимой для всестороннего изучения материала.

Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет повестку заседания, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения.

При рассмотрении вопроса устанавливается личность приглашенного, и оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц.

5.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета:

Решение Совета принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

Решение принимается простым большинством членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

5.5. Протокол Совета:

Протокол ведется на каждом заседании Совета секретарем и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;

- наименование и состав Совета;

-содержание рассматриваемых вопросов;

- фамилия, имя, класс и иные имеющие значение для рассмотрения сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

- объяснения участвующих в заседании лиц;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

- сведения об оглашении вынесенного решения;

- заседания Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Протоколы заседаний нумеруются с начала года и хранятся у председателя Совета.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.03.2019 г. п. ПИНЧУГА № 43-п

О внесении изменений и дополнений

в постановление №69-п от 30.10.2013г.

«Об утверждении муниципальной

программы Пинчугского сельсовета

Богучанского района Красноярского края

«Развитие поселка»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением № 51-п от 31.07.2013 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формирования и реализации», Уставом Пинчугского сельсовета:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление №69-п от 30.10.2013 «Об утверждении муниципальной программы Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края «Развитие поселка» следующие изменения:

1. Муниципальную программу Пинчугского сельсовета Богучанского района Красноярского края «Развитие поселка», в части ассигнований на 2019 год, изложить в новой редакции, согласно приложениям.

2. Контроль за выполнением Постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Логинов

к Постановлению администрации

Пинчугского сельсовета

«26» 03. 2019 г. № 43-п

**Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»**

п. Пинчуга

2019 г.

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

«РАЗВИТИК ПОСЁЛКА»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» (далее - программа) |
| Основание для разработки муниципальной Программы | Постановление Главы Пинчугского сельсовета № 51-п от 31.07.2013 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формирования и реализации»; статья 179 Бюджетного кодекса РФ |
| Ответственный исполнитель Программы | Аминистрация Пинчугского сельсовета |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | **Подпрограмма 1**  «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»;  мероприятие 1 Содержание улично-дорожной сети;  **Подпрограмма 2**  «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»;  мероприятие 1 Организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения.  **Подпрограмма 3**  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета»;  мероприятие 1 Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета;  **Подпрограмма 4**  «Благоустройство поселка Пинчуга»;  мероприятие 1 Уличное освещение;  мероприятие 2 Прочие мероприятия по благоустройству поселка;  мероприятие 3 Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка;  мероприятие 4 Проведение аккарицидных обработок мест массового отдыха населения;  мероприятие 5 Содержание муниципального жилищного фонда  мероприятие 6 Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению;  мероприятие 7 Проведение круглогодичных водопроводов;  мероприятие 8 Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;  мероприятие 9 Приобретение основных средств;  мероприятие 10 Оплата электроэнергии за уличное освещение;  **Подпрограмма 5**  «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;  мероприятие 1 Обеспечение первичных мер пожарной безопасности;  мероприятие 2 Предотвращение чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой затопления в паводковый период  **Подпрограмма 6**  «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета».  мероприятие 1 Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы;  мероприятие 2 Проведение культурно-массовых мероприятий |
| Цели Программы | 1. Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга. 2. Обеспечение и реализация задач реформирования системы местного самоуправления в соответствии с № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Задачи Программы | 1. Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;  2. Информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;  3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности;  4. Осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета;  5. Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;   1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и культурноно-массовых  мероприятий для населения поселка. |
| Этапы и сроки реализации Программы | 2014 – 2021 годы |
| Целевые показатели и показатели результативности Программы | -Процент привлечения населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству;  -Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера;  -Увеличение количества отремонтированных квартир муниципального жилищного фонда  -Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Пинчуга. |
| Ресурсное обеспечение Программы | Объем финансирования Программы составляет 60 013,0 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год- 4486,9 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 220,0 тыс. руб;  2015 год- 5976,0 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 2174,0 тыс. руб;  2016 год- 34270,2 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 30969,9 тыс. руб;  2017 год- 4053,7 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 1970,2 тыс. руб;  2018 год- 3329,8 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 776,3 тыс. руб;  2019 год- 5055,8 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 2055,6 тыс. руб;  2020 год- 1437,2 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 15,2 тыс. руб;  2021 год- 1403,4 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 15,2 тыс. руб; |
| Основные ожидаемые результаты программы | - повышение безопасности дорожного движения в поселке, улучшение дорожной обстановки;  - совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма на территории сельсовета;  - снижение объемов потребления энергоресурсов сельсовета;  - улучшение архитектурного облика поселка;  - создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  - разработка комплекса мероприятий развития культуры и спорта. |

**2.Характеристика состояния сферы деятельности МО Пинчугский сельсовет с указанием основных показателей социально-экономического развития п. Пинчуга и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы**

Программа «Развитие поселка» - это единый комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на улучшение жизни населения поселка Пинчуга.

Анализ существующего состояния социально-экономического развития поселка Пинчуга показывает, что в настоящее время в силу объективных причин сформировался ряд проблем, требующих решения. Качественный состав и состояние объектов социального назначения, состояние дорожной сети находятся в неудовлетворительном состоянии.

Сеть автодорог поселка Пинчуга предоставлена дорогами общего пользования. Из 10 км дорог общего пользования все щебенистые, которые необходимо поддерживать в удовлетворительном состоянии. Протяженность главной улицы Ленина переходящей в улицу Новая 4,5 км, на ней расположены школа, детский сад, администрация, и все основные учреждения поселения, вдоль которой необходимо строить, содержать и ремонтировать тротуары.

Быстрыми темпами растет и парк легкового и грузового автотранспорта, что приводит к массовому вовлечению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся частной деятельностью по перевозке грузов и пассажиров. Обеспечение жителей села легковыми автомобилями достаточно высокая: один автомобиль приходится на 11 человек.

В результате происходит все большее вовлечение жителей поселка в дорожное движение, и делает проблему безопасности дорожного движения, сохранения жизни и здоровья людей особенно актуальной.

На территории поселка Пинчуга проживает 2511 человек. Экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни, их проявление вызывает социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний. Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации в муниципальном образовании Пинчугский сельсовет.

Еще одна не менее важная проблема – это проблема, связанная с энергетической эффективностью. Экономически обоснованное потребление энергоресурсов, и является фундаментом планомерного снижения затратной части тарифов.

При существующем уровне энергоемкости экономики и социальной сферы муниципального образования дальнейшие изменения стоимости топливно-энергетических и коммунальных ресурсов приведут к снижению эффективности бюджетных расходов, вызванному ростом доли затрат на оплату коммунальных услуг в общих затратах на муниципальное управление.

Физическая культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. В последнее время на всех уровнях государственного управления растет осознание необходимости решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни и развития спорта.

Не менее важной проблемой являются пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия которые являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Пинчугского сельсовета

**3.Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере деятельности МО Пинчугский сельсовет, описание основных целей и задач программы, прогноз развития сферы деятельности МО Пинчугский сельсовет**

Целями программы являются:

1. Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга;
2. Обеспечение и реализация задач реформирования системы местного самоуправления в соответствии с № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В рамках программы должны быть решены следующие задачи:

1. Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;
2. Информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
3. Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности;
4. Осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета;
5. Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах;
6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и культурно-массовых  мероприятий для населения поселка.

**4. Механизм реализации программы**

Программа рассчитана на период с 2014 по 2021 год.

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм. В рамках Программы предусмотрена реализация основных мероприятий, выделенных в структуре подпрограмм. Для достижения намеченных целей и решения задач Программы предусматривается планомерная реализация мероприятий, направленных на улучшение комфортного и безопасного проживания на территории МО Пинчугский сельсовет.

Описание мероприятий представлено в соответствующих разделах подпрограмм Программы.

Основные направления и мероприятия Программы ежегодно уточняются и корректируются с учетом анализа хода ее выполнения и эффективности использования средств.

Источником финансирования программы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Пинчугского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных программой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий программ. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**5.Прогноз конечных результатов программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере деятельности МО Пинчугский сельсовет**

В результате реализации программы ожидается:

- улучшение экологического состояния, повышение эстетического качества и благоустроенности МО Пинчугский сельсовет;

- решение задач государственной политики в области экологического, патриотического воспитания молодежи;

- повышение уровня заинтересованности в защите и сохранении природной среды;

- снижение количества пожаров, гибели и травмирования людей при пожарах, достигаемое за счёт качественного обеспечения МО Пинчугский сельсовет первичных мер пожарной безопасности;

- относительное сокращение материального ущерба от пожаров и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

-создание эффективной системы защиты населения и территории МО Пинчугский сельсовет от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- создание условий для противодействия терроризму, охране жизни и здоровья граждан, повышения уровня безопасности жизнедеятельности, повышение антитеррористической защищенности объектов особой важности;

- улучшение качества и комфортности жилья для населения;

- разработка комплекса мероприятий развития физической культуры и спорта на селе;

- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта.

**6.Основные меры правового регулирования в сфере деятельности МО Пинчугский сельсовет, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых правовых актов**

Основные меры правового регулирования в сфере деятельности МО Пинчугский сельсовет, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы приведены в приложении №10 к программе.

**7. Информация о распределении планируемых расходов программы с указанием главных распорядителей средств местного бюджета, а также по годам реализации программы**

Распределение планируемых расходов программы с указанием главных распорядителей средств местного бюджета, а также по годам реализации программы приведено в приложении №2 к программе.

**8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования**

         Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы приведено в приложении №3 к программе.

Приложение 10

к Паспорту муниципальной программы

Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта Богучанского района | Предмет регулирования, основное содержание | Срок принятия (год, квартал) |
| 1 | Постановление №51-п | Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формировании и реализации | 31.07.2013г. |
| 2 | Постановление №36-п | Об организации работы по переходу на программный бюджет | 26.06.2013г. |

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной программы

Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности

(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели,  задачи,  показатели | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1 | Цель 1:  Обеспечение комплексного социально-экономического развития поселка Пинчуга. | | | | | | | |  |  |  |
| 1.1 | Задача 1: совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | | | | | | | |  |  |  |
| 1.1.1 | Подпрограмма 1.1:  «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели:  Приобретение и установка дорожных знаков | шт. | Ведомственная отчетность | 4 | 6 | 8 | 8 | 9 | 10 | 10 | 10 |
|  | Содержание сети уличного освещения | м. | Ведомственная отчетность | 100 | 120 | 100 | 80 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 1.2 | Задача 2 :  информирование населения поселка Пинчуга по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | | | | | | | |  |  |  |
|  | Подпрограмма 2.1:  «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1 | Показатели:  Организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения | шт. | Ведомственная отчетность | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1 000 | 1000 |
| 1.3 | Задача 3:  энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности | | | | | | | |  |  |  |
|  | Подпрограмма 3.1:  «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1 | Показатели:  Снижение к 2017 году объемов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями Пинчугского сельсовета:  - электрической энергии | % | Ведомственная отчетность | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% |
| 1.4 | Задача 4:  осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета. | | | | | | | |  |  |  |
|  | Подпрограмма 4.1:  «Благоустройство поселка Пинчуга» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1 | Процент привлечения безработного населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству | % | Ведомственная отчетность | 10 | 15 | 15 | 18 | 25 | 25 | 25 | 25 |
|  | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
|  | Количество отремонтированных домов | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.5 | Задача 5: Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | | | | | |  |  |  |
| 1.5.1 | Подпрограмма 5.1: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Устройство незамерзающих прорубей в естественных водоисточниках | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 1.6 | Задача 6: Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий для населения поселка | | | | | | | |  |  |  |
| 1.6.1 | Подпрограмма 6.1:  «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Пинчуга | % | Ведомственная отчетность | 10 | 15 | 15 | 18 | 25 | 28 | 28 | 30 |
|  | Увеличение количества массовых официальных культурных мероприятий и спортивных мероприятий | ед. | Ведомственная отчетность | 18 | 20 | 19 | 22 | 25 | 26 | 26 | 29 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | | Приложение № 3 к муниципальной программе Пинчугского сельсовета «Развитие посёлка» | | | | | |
| Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей  муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие посёлка» с учетом источников финансирования,  в том числе по уровням бюджетной системы | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Статус | Наименование государственной программы, государственной подпрограммы | Ответственный исполнитель,  соисполнители |  |  | | | | | | | |  |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Итого на  2014-2021 годы |  |
| Муниципальная программа | Развитие поселка | Всего | 4 486,8 | 5 976,0 | 34 270,3 | 4 053,7 | 3 329,8 | 5 055,8 | 1 437,2 | 1 403,4 | 60 013,0 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 220,0 | 2 174,0 | 31 030,2 | 1 970,2 | 776,3 | 2 055,6 | 15,2 | 15,2 | 38 256,7 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 4 266,8 | 3 802,0 | 3 240,1 | 2 083,5 | 2 553,5 | 3 000,2 | 1 422,0 | 1 388,2 | 21 756,3 |  |
| Подпрограмма 1 | Безопасность дородного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет | Всего | 1 307,3 | 3 584,3 | 777,5 | 2 249,9 | 718,9 | 2 380,0 | 130,0 | 130,0 | 11 277,9 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 1 307,3 | 3 584,3 | 777,5 | 2 249,9 | 718,9 | 2 380,0 | 130,0 | 130,0 | 11 277,9 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 200,0 | 2 150,0 | 350,0 | 1 885,9 | 300,0 | 1 950,0 | 0,0 | 0,0 | 6 835,9 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| местный бюджет | 1 107,3 | 1 434,3 | 427,5 | 364,0 | 418,9 | 430,0 | 130,0 | 130,0 | 4 442,0 |  |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Подпрограмма 2 | Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет | Всего | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1,0 | 1,0 | 5,3 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1,0 | 1,0 | 5,3 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1,0 | 1,0 | 5,3 |  |
| Подпрограмма 3 | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета | Всего | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| местный бюджет | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Подпрограмма 4 | Благоустройство поселка Пинчуга | Всего | 2 839,3 | 2 018,9 | 33 081,0 | 1 722,6 | 2 529,0 | 2 276,2 | 1 232,2 | 1 198,4 | 46 897,6 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 2 839,3 | 2 018,9 | 33 081,0 | 1 722,6 | 2 529,0 | 2 276,2 | 1 232,2 | 1 198,4 | 46 897,6 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 20,0 | 24,0 | 30 619,9 | 24,0 | 416,0 | 15,2 | 15,2 | 15,2 | 31 149,5 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 2 819,3 | 1 994,9 | 2 461,1 | 1 698,6 | 2 113,0 | 2 261,0 | 1 217,0 | 1 183,2 | 15 748,1 |  |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Подпрограмма 5 | Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | Всего | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 73,8 | 100,1 | 66,0 | 66,0 | 670,7 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 73,8 | 100,1 | 66,0 | 66,0 | 670,7 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 60,3 | 60,3 | 60,3 | 90,4 | 0,0 | 0,0 | 271,3 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 70,0 | 89,4 | 64,0 | 20,8 | 13,5 | 9,7 | 66,0 | 66,0 | 399,4 |  |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Подпрограмма 6 | Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета | Всего | 265,7 | 278,9 | 278,9 | 0,0 | 0,0 | 298,0 | 0,0 | 0,0 | 1 121,5 |  |
| в том числе : |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Администрация Пинчугского сельсовета | 265,7 | 278,9 | 278,9 | 0,0 | 0,0 | 298,0 | 0,0 | 0,0 | 1 121,5 |  |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| местный бюджет | 265,7 | 278,9 | 278,9 | 0,0 | 0,0 | 298,0 | 0,0 |  | 1 121,5 |  |
| юридические лица | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |

Приложение №6

к Паспорту муниципальной

программы Пичугского

сельсовета «Развитие поселка»

**1. ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Энергоснабжение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета» муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета» |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие села» |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цель и задачи программы | Цели программы:  - эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов;  - повышение уровня оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;  - сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами;  Задачи программы:  - энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности. |
| Целевые индикаторы | 1.Снижение объемов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями Пинчугского сельсовета |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2021 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования программы за счет средств местного бюджета - 40,0 тыс. руб.  В том числе по годам:  2014 г – средства местного бюджета – 4,00 тыс. руб.;  2015 г – средства местного бюджета – 4,00 тыс. руб.;  2016 г – средства местного бюджета – 8,00 тыс. руб.;  2017 г – средства местного бюджета – 0,00 тыс. руб.;  2018 г – средства местного бюджета – 8,00 тыс. руб.  2019 г – средства местного бюджета – 0,00 тыс. руб;  2020 г – средства местного бюджета – 8,00 тыс. руб;  2021 г – средства местного бюджета – 8,00 тыс. руб; |
| Контроль за исполнением подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |

**2.Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Принятие подпрограммы обусловлено необходимостью эффективного использования энергоресурсов, развития энергосбережения в зданиях Пинчугской администрации с учетом внедрения инновационных решений и современных энергоэффективных технологий.

Решение задач энергосбережения возможно только программными методами, путем проведения комплекса организационных, производственных, экономических и других мероприятий.

При реализации мероприятий подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

снизить к 2021 году объемы потребления энергоресурсов в зданиях администрации Пинчугского сельсовета: электрической энергии и холодной воды на 9 %.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Основными целями подпрограммы являются:

- повышение эффективности использования потребления энергетических ресурсов;

- сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами.

Для реализации поставленных целей предусматривается решение следующих задач:

- повышение уровня оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- проведение обязательных энергетических обследований зданий администрации Пинчугского сельсовета.

Сроки реализации подпрограммы – 2014 – 2021 годы.

Перечень целевых индикаторов представлен в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**

2.3.1. Одним из основных принципов выполнения подпрограммных мероприятий энергосбережения должен стать принцип снижения затрат на реализацию мероприятий.

Оценка экономии электрической энергии, воды выполняется на основе реально достигнутых показателей.

2.3.2. Решению задач по установке приборов используемых энергетических ресурсов электроэнергии и воды должны предшествовать мероприятия по анализу схем водоснабжения. Выбор схем учета воды, а также средств измерений для использования на узлах учета осуществляют по согласованию с ресурсоснабжающей организацией.

Приборы учета используемых энергоресурсов должны быть введены в эксплуатацию не позднее месяца, следующего за датой их установки.

2.3.3. Исполнители подпрограммы в сроки, установленные Федеральным законом, проводят обязательные энергетические обследования зданий в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте, с последующим заключением энергосервисного договора для осуществления действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов.

**2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

2.4.1. Реализация подпрограммы осуществляется администрацией Пинчугского сельсовета.

2.4.2. Администрация Пинчугского сельсовета осуществляет контроль за реализацией подпрограммы.

**2.5. Оценка экономической эффективности от реализации подпрограммных мероприятий**

Экономическая эффективность реализации подпрограммы определяется:

1. снижение бюджетных расходов на потребление энергетических ресурсов;

2. Экономическая эффективность подпрограммы определяется главным образом стоимостью сэкономленных энергетических ресурсов.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

**-** повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 40,0 тыс. рублей, из них по годам:

2015год – 4,0 тыс. рублей;

2016год- 8,0 тыс. рублей;

2017год- 0,0 тыс. рублей;

2018год – 8,0 тыс. рублей;

2019год – 0,0 тыс. рублей;

2020год- 8,0 тыс. рублей;

2021год – 8,0 тыс. рублей.

Приложение № 1

к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017год | 2018год | 2019 год | 2020год |
|  | Цель подпрограммы:  Сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами | | | | | | | |  |  |
|  | Целевой индикатор 1:  Снижение объемов потребления энергоресурсов бюджетными учреждениями Пинчугского сельсовета | % | Ведомственная отчетность | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% | 9% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы   Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета»с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Итого на период 2014-2021 годы |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |
| сокращение бюджетных расходов на обеспечение энергетическими ресурсами | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях, строениях, сооружениях муниципальной собственности | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приобретены энергосберегающие лампы |
| Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета |
| Администрация Пинчугского сельсовета |  | 912 | 0104 | 3930080000 | 244 | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |
| Итого по задаче 1 |  |  |  |  |  | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 4,0 | 4,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 | 8,0 | 8,0 | 40,0 |  |

Приложение № 1

к подпрограмме «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:  Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | | | | | | | | |  |  |
| 1. | Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО. | | ед | ведомственная отчетность | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Снижение количества пожаров. | | ед | ведомственная отчетность | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Сокращение материального ущерба от пожаров. | | тыс.руб | ведомственная отчетность |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Охват населения обучением поведения при пожарах. | | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера. | | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций. | | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 7 | Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. | | % | Ведомственная отчетность | 60 | 80 | 85 | 90 | 100 | 100 | 100 |

Приложение № 8

к паспорту муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

1. Паспорт Подпрограммы

«Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

Муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование  муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.  2. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;  3. Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения  4. Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;  5. Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  6. Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.  7. Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах. |
| Целевые индикаторы | 1. Снижение количества чрезвычайных ситуаций на территории МО.  2.Снижение количества пожаров.  3.Сокращение материального ущерба от пожаров.  4. Охват населения обучением поведения при пожарах.  5. Охват населения обучением по действиям в ситуациях природного и техногенного характера.  6.Охват населения обучением действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.  7.Охват населения обучением правилам поведения на водных объектах. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2021годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования Программы составляет - 670,7 тыс. рублей**,** в том числе:  местный бюджет, по годам:  2014 год – 70,0 тыс. рублей;  2015год - 89,4 тыс.рублей;  2016год – 124,3 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет-60,3 тыс. руб;  2017год- 81,1 тыс.рублей; в т.ч. краевой бюджет-60,3 тыс. руб;  2018год- 73,8 тыс.рублей; в т.ч. краевой бюджет-60,3 тыс. руб;  2019год- 100,1 тыс.рублей; в т.ч. краевой бюджет-90,4 тыс. руб;  2020год- 66,0 тыс.рублей;  2021 год- 66,0 тыс. руб. |

**2. Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Поселок Пинчуга расположен на левом берегу реки Ангара, с трех сторон территория Пинчугского сельсовета окружена лесам. Обладая обширной территорией муниципальное образование, подвержено таким опасным природным явлениям и аварийным ситуациям техногенного характера как:

-катастрофического затопления;

-лесных пожаров;

-наводнений и паводков.

Основными нормативно-правовыми актами, определяющими расходные обязательства Пинчугского сельсовета, являются:

- [Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://base.garant.ru/186367/1/#100).

- Федеральный закон РФ от 21.12.1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

- Федеральный закон от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

- Постановление Правительства РФ № 547 от 04.09.2003 года «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Подпрограмма ориентирована на все социальные слои граждан МО и, прежде всего, на осуществление обучения населения, по вопросам ГО и способов защиты от ЧС на территории Пинчугского сельсовета. Гражданская оборона – система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных, культурных ценностей на территории МО, а так же обучение населения в условиях возникновения угрозы чрезвычайных ситуаций. Реализация Подпрограммы призвана обеспечить подготовку населения действиям по предупреждению ЧС и действиям в случае возникновения угрозы ЧС, защиты территорий муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, максимального снижения потерь в условиях возникновения ЧС, создание и развитие устойчивой системы оповещения населения об угрозе возникновения ЧС.

На территории Пинчугского сельсовета за 2012 год и за 8 месяцев 2013 года зафиксировано 3 пожара в жилом секторе. Сложное социально-экономическое положение в стране, безработица, низкая социальная защищенность населения, возрастающая ветхость жилого фонда приводит к увеличению числа бытовых пожаров.

Пожары и связанные с ними чрезвычайные ситуации, а также их последствия являются важными факторами, негативно влияющими на состояние социально-экономической обстановки на территории Пинчугского сельсовета.

К числу объективных причин, обуславливающих крайнюю напряжённость оперативной обстановки с пожарами в жилом секторе, следует отнести высокую степень изношенности жилищного фонда, отсутствие экономических возможностей поддержания противопожарного состояния зданий, низкую обеспеченность жилых зданий средствами обнаружения пожара и оповещения о нём, а также современными первичными средствами пожаротушения.

Следует также отметить, что на территории Пинчугского сельсовета лесные массивы подходят вплотную к п. Пинчуга. При возникновении лесного пожара существует угроза переброски огня на жилые строения и возникновения пожара уже в самом населённом пункте. В населённом пункте имеется 2 пожарных водоёма и река, тем не менее, обеспеченность их противопожарным водоснабжением недостаточна. Подавляющая часть населения не имеет четкого представления о реальной опасности пожаров, система мер по противопожарной пропаганде и обучению недостаточно эффективна. В результате для большинства граждан пожар представляется маловероятным событием, игнорируются противопожарные требования, и, как следствие, большинство пожаров происходит по причине неосторожного обращения с огнем.

Анализ причин, от которых возникают пожары, убедительно показывает, что предупредить их можно, опираясь на средства противопожарной пропаганды, одним из видов которой является обучение (инструктаж) населения включая обучение элементарным навыкам поведения в экстремальных ситуациях, умению быстро проводить эвакуацию, воспрепятствовать распространению огня.

Обобщая всё вышесказанное, можно констатировать: обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Пинчугского сельсовета является важнейшей задачей органа местного самоуправления.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и тушения пожаров на территории Пинчугского сельсовета более эффективно.

Мероприятия, разработанные в рамках настоящей подпрограммы, позволят решать вопросы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Пинчугского сельсовет более эффективно.

Необходимость мероприятий по обеспечению охраны жизни людей на водных объектах обусловлено недостаточным знанием граждан элементарных правил поведения на водоёмах. Поэтому обучение граждан правилам поведения на водных объектах в летнее время на территории Пинчугского сельсовета является одной из приоритетных задач.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Целью подпрограммы является создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Достижение цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих приоритеты в области гражданской обороны, защиты населения и территории от ЧС и в области пожарной безопасности.

В рамках Подпрограммы должна быть решены следующие задачи:

-Совершенствование системы пожарной безопасности на территории Пинчугского сельсовета, сокращение материального ущерба при пожарах.

- Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения;

- Повышение уровня подготовки населения к действиям по предупреждению и ликвидации пожаров, пропаганда мер пожарной безопасности среди населения

- Уход за минерализованными полосами в местах прилегания лесных массивов к населенному пункту;

- Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций.

- Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- Организация эвакуации граждан из зон возможных стихийных бедствий.

- Обеспечение безопасности жизни людей на водных объектах.

Сроки реализации Подпрограммы - 2014 – 2021годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Пинчугского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации Подпрограммы осуществляет администрация Пинчугского сельсовета.

Администрация Пинчугского сельсовета, ответственная за реализацию Подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной Подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением администрации Пинчугского сельсовета от 31.07.2013 № 51-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности** .

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- относительное сокращение материального ущерба от пожаров и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-увеличение роста обученного населения по действиям в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-создание условий для спасения населения в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

-создание условий для безопасности жизни людей на водных объектах.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

- Первичные меры пожарной безопасности;

- Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- Обеспечение безопасности на водных объектах;

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 670,7 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 70,0 тыс. рублей;

2015 год – 89,4 тыс. рублей;

2016 год – 124,3 тыс. рублей;

2017 год – 81,1 тыс. рублей;

2018 год – 73,8 тыс. рублей;

2019 год – 100,1 тыс. рублей;

2020 год – 66,0 тыс. рублей;

2021 год - 66,0 тыс. рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» | | | | | | | | |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |  |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021 год | Итого на период 2014-2021 годы |  |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Создание эффективной системы защиты населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 3950080010 | 244 | 70,0 | 89,4 | 61 | 17,8 | 10,5 | 5,2 | 66 | 66 | 385,9 | Расчистка минерализованных защитных противопожарных полос; устройство прорубей. |  |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 3950074120 | 244 | 0,0 | 0,0 | 60,3 | 60,3 | 60,3 | 90,4 |  |  | 271,3 | Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности |  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0310 | 39500S4120 | 244 | 0,0 | 0,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 4,5 |  |  | 13,5 | Софинансирование за счет местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности |  |
| Мероприятие 2: предотвращение чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой затопления в паводковый период | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0309 | 3950080020 | 244 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 |  |  |
| Итого по задаче 1. |  |  |  |  |  | 70,0 | 89,4 | 124,3 | 81,1 | 73,8 | 100,1 | 66,0 | 66,0 | 670,7 |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  | 60,3 | 60,3 | 60,3 | 90,4 | 0,0 |  | 271,3 |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 70,0 | 89,4 | 64,0 | 20,8 | 13,5 | 9,7 | 66,0 | 66,0 | 399,4 |  |  |

Приложение № 1

к подпрограмме «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|  | Цель подпрограммы:  Обеспечение развития культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета | | | | | | | |  |  |  |
| 1. | Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Пинчуга | % | Ведомственная отчетность | 10% | 15% | 15% | 18% | 25% | 28% | 28% | 30% |
| 2. | Увеличение количества массовых официальных культурных мероприятий и спортивных мероприятий | ед. | Ведомственная отчетность | 18 | 20 | 19 | 22 | 25 | 26 | 26 | 29 |

Приложение № 9

к паспорту муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

1. Паспорт Подпрограммы

«Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета»

Муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование  муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цель подпрограммы | Обеспечение развития культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета |
| Задачи подпрограммы | 1. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и культурно-массовых  мероприятий для населения поселка;  2.Создание материально-технической базы для развития культуры и спорта на территории поселения. |
| Целевые индикаторы | 1.Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом к общей численности населения поселка Пинчуга;  2. Увеличение количества культурно-массовых мероприятий. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2021годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования за счет средств местного бюджета - 1121,39 тыс. рублей, из них по годам:  2014 год – 265,7 тыс. рублей  2015год- 278,9 тыс. рублей  2016год – 278,79 тыс. рублей  2017год – 0,0 тыс. рублей  2018год – 0,0 тыс. рублей  2019год – 298,0 тыс. рублей  2020год – 0,0 тыс. рублей  2021год – 0,0 тыс. рублей |

**2. Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Культура и спорт являются неотъемлемой частью современного образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества. В последнее время на всех уровнях государственного управления растет осознание необходимости решения проблем обеспечения массовости спорта и организации пропаганды занятий физической культурой и спортом как составляющей части здорового образа жизни и развития спорта.

На территории поселка Пинчуга физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу с населением обеспечивает инструктор по спорту. На территории поселка Пинчуга строится новая школа, где запланирован большой спортзал, в котором смогут заниматься спортом все желающие.

Для дальнейшего развития культуры и спорта на территории поселка необходимо:

- создать условия для массового привлечения населения к занятиям физической культурой, использования спортивных сооружений, предназначенных для обеспечения учебно-тренировочного процесса, а также для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

- совершенствовать систему проведения культурных и спортивных мероприятий.

- вести пропаганду здорового образа жизни среди широких слоев населения с целью формирования соответствующих ценностей и создания необходимых условий для физического и духовно-нравственного развития личности в процессе занятий физической культурой и спортом.

Одним из основных инструментов реализации Подпрограммы являются спортивно-массовые мероприятия, направленные на привлечение максимального количества участников и зрителей.

Планируется увеличение количества спортивно-массовых мероприятий и улучшение их качества проведения, привлечение и оздоровление большей части населения путем вовлечения в спорт. Охватить все социальные слои населения, которые не имеют возможности выезда за пределы поселка для занятий физической культурой и спорта.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Основной целью Подпрограммы является обеспечение развития массовой культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета**,** создание условий для укрепления здоровья населения путем развития массового спорта и приобщения различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Задачи Подпрограммы:

- Организация и проведение физкультурно-оздоровительных  и спортивно-массовых  мероприятий для населения поселка;

-Создание материально-технической базы для развития культуры и спорта на территории поселения.

Сроки реализации Подпрограммы - 2014 – 2021 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. Механизм реализации Подпрограммы**.

Источником финансирования Подпрограммы является бюджет сельсовета. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация Пинчугского сельсовета.

Финансирование мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены для соответствующих мероприятий подпрограмм. При поступлении средств на лицевой счет распорядителя, производятся кассовые расходы.

**2.4.Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Контроль за ходом выполнения реализации Подпрограммы осуществляет Администрация Пинчугского сельсовета.

Администрация Пинчугского сельсовета, ответственная за реализацию Подпрограммы, организует ведение отчетности по реализации утвержденной Подпрограммы по установленной форме в соответствии с постановлением Администрации Пинчугского сельсовета от 31.07.2013 № 51-п «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Пинчугского сельсовета, их формировании и реализации».

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности** .

В результате реализации Подпрограммы ожидается:

- разработка комплекса мероприятий развития культуры и спорта на селе;

- формирование здорового образа жизни через развитие массовой физической культуры и спорта;

-увеличение количества массовых спортивных мероприятий;

-формирование у населения устойчивого интереса и потребности к регулярным занятиям физкультурой и спортом.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

- Проведение спортивно- массовых мероприятий;

- Содержание инструктора по спорту (оплата труда, начисления на оплату труда);

- Информационная поддержка и пропаганда;

- Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для развития физической культуры и спорта на территории поселения.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 1121,39 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 265,7 тыс. рублей;

2015год- 278,9 тыс.рублей;

2016год – 278,79 тыс. рублей;

2017год – 0,0 тыс.рублей,

2018год – 0,0 тыс.рублей.

2019год – 298,0 тыс.рублей

2020год – 0,0 тыс.рублей

2021год – 0,0 тыс.рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |  |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019год | 2020 год | 2021 год | Итого на период 2014-2021 годы |  |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Обеспечение развития культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий для населения поселка | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 1101 | 3960080000 | 111 119 | 265,7 | 278,9 | 278,79 | 0 | 0 | 290 | 0 | 0 | 1113,39 | выплата заработной платы |  |
| Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы |
| Мероприятие 2: Проведение культурно-массовых мероприятий |  | 912 | 0801 | 3960080010 | 244 |  |  |  |  |  | 8 |  |  | 8 |  |  |
| Итого по задаче 1. |  |  |  |  |  | 265,7 | 278,9 | 278,79 | 0 | 0 | 298 | 0 | 0 | 1121,39 |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 265,7 | 278,9 | 278,79 | 0 | 0 | 298 | 0 | 0 | 1121,39 |  |  |

Приложение № 7

к муниципальной программе

Пинчугского сельсовета

«Развитие поселка»

1. **ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ПОСЕЛКА ПИНЧУГА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА «РАЗВИТИЕ ПОСЕЛКА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Благоустройство поселка Пинчуга» (далее по тексту Подпрограмма) |
| Наименование  муниципальной программы | Муниципальноя программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Главные распорядители бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели программы | Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет |
| Задачи | - осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета. |
| Целевые индикаторы | - освещение населенных пунктов;  - ликвидация стихийных (несанкционированных) свалок;  - улучшение внешнего вида муниципального образования, повышение уровня комфортности; |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2021 год |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Общий объем финансирования Подпрограммы за счет средств местного бюджета - 46 897,6 тыс. рублей**,** в том числе по годам:  2014 г. – 2839,3 тыс. рублей; в т.ч. краевой бюджет- 20,0 тыс. рублей;  2015 г. – 2018,9 тыс. руб.; в т.ч. краевой бюджет- 24,0 тыс. рублей;  2016 г. – 33081,0 тыс. руб.; в т.ч. краевой бюджет- 30619,9 тыс. рублей;  2017 г. – 1722,6 тыс. руб; в т.ч. краевой бюджет- 24,0 тыс. рублей;  2018 г. – 2529,0 тыс. руб; в т.ч. краевой бюджет- 416,0 тыс. рублей;  2019 г. – 2276,2 тыс. руб; в т.ч. краевой бюджет- 15,2 тыс. рублей;  2020 г. – 1232,2 тыс. руб; в т.ч. краевой бюджет- 15,2 тыс. рублей;  2021 г. – 1198,4 тыс. руб; в т.ч. краевой бюджет- 15,2 тыс. рублей. |
| Ожидаемые целевые показатели реализации программы | - освещение населенных пунктов;  - ликвидация стихийных (несанкционированных) свалок;  - улучшение внешнего вида муниципального образования, повышение уровня комфортности; |

1. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ

В последнее время повышенное внимание уделяется благоустройству территории муниципального образования Пинчугский сельсовет (далее – территории). Повышение уровня благоустройства территории стимулирует позитивные тенденции в социально-экономическом развитии муниципального образования, как следствие, повышение качества жизни населения и временного пребывания гостей на данной территории.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала села и эффективного обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

Данная подпрограмма разработана для удовлетворения потребности населения в обеспечении экологической безопасности, улучшения гармоничной архитектурно-ландшафтной среды с целью реализации эффективной и качественной работы по благоустройству территории, связанной с мобилизацией финансовых и организационных ресурсов.

Между тем на изменение уровня благоустройства территорий сказывается влияние факторов, воздействие которых заставляет регулярно проводить мероприятия по сохранению объектов благоустройства и направленные на поддержание уровня комфортности проживания. Кроме природных факторов износу объектов благоустройства способствует увеличение интенсивности эксплуатационного воздействия.

Уровень благоустройства представляет собой широкий круг взаимосвязанных технических, экономических и организационных вопросов, решение которых должно учитывать соответствие уровня благоустройства общим направлениям социально-экономического развития.

Ежегодно с наступлением весенне-летнего периода, в целях сбора и удаления накопившегося за зимний период неорганизованного бытового и хозяйственного мусора, улучшения санитарного и технического состояния объектов благоустройства на территории Пинчугского сельсовета проводятся субботники и санитарные пятницы.

Также ежегодно администрацией Пинчугского сельсовета проводятся мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок на территории.

В администрации Пинчугского сельсовета создана административная комиссия, которая не реже двух раза в месяц проводит заседания и в пределах своей компетенции составляет протоколы об административных правонарушениях.

Как уже отмечалось выше, основной проблемой сдерживающей комплексную работу по благоустройству территории сельсовета является ограниченность финансовых ресурсов. Финансирование мероприятий по благоустройству зачастую носит разовый характер, в целях устранения предписаний надзорных органов.

Второй причиной является небрежное отношение жителей и гостей, как к элементам благоустройства, так и к окружающей среде (создаются несанкционированные свалки отходов потребления). Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей села  на улицах и во дворах, не бережном отношении к элементам благоустройства.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

Подпрограмма «Благоустройство территории поселка Пинчуга» направлена на решение задачи «осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета».

Выбор подпрограммных мероприятий, указанных в приложении 2 к Подпрограмме, обусловлен необходимостью решения задач для достижения цели подпрограммы.

Сроки выполнения подпрограммы: 2014-2021 годы.

Эффективность реализации подпрограммы определяется на основе оценки фактического достижения целевых индикаторов по отношению к нормативным индикаторам, утвержденным подпрограммой

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Для достижения намеченной цели и решения задач в рамках данной подпрограммы предусматривается планомерная реализация мероприятий, направленных на улучшение уровня комфортности и безопасности проживания жителей и гостей поселка Пинчуга.

Ежегодно, при составлении проекта бюджета Пинчугского сельсовета на очередной год и плановый период, специалистами администрации совместно с депутатами сельского Совета разрабатывается план благоустройства территории поселения, который ложится в основу утверждаемых программных мероприятий по благоустройству.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере 46 897,6 тыс. рублей, в том числе:

2014 год - 2839,3 тыс. рублей;

2015 год – 2018,9 тыс. рублей;

2016 год – 33081,0 тыс. рублей;

2017 год – 1722,6 тыс. рублей.

2018 год – 2529,0 тыс. рублей.

2019 год – 2276,2 тыс. рублей;

2020 год – 1232,2 тыс. рублей;

2021 год – 1198,4 тыс. рублей.

Приложение № 1

к подпрограмме «Благоустройство поселка Пинчуга», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Благоустройство поселка Пинчуга»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:  Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет | | | | | | | |  |  |
| 1. | Процент привлечения безработного населения  муниципального  образования к работам  по   благоустройству | % | Ведомственная отчетность | 10% | 15% | 15% | 18% | 25% | 28% | 28% |
| 2. | Количество ликвидированных несанкционированных свалок | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Количество отремонтированных домов | ед. | Ведомственная отчетность | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Благоустройство поселка Пинчуга», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка» | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Благоустройство поселка Пинчуга» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) | |  |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | Итого на период 2014-2021 годы |  |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Обеспечение чистоты и порядка, а также комфортного и безопасного проживания жителей и гостей на территории МО Пинчугский сельсовет. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| осуществление работ по созданию (установке) содержанию, ремонту, капитальному ремонту объектов инфраструктуры и благоустройства, расположенных на территории Пинчугского сельсовета | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080010 | 244 | 925,2 | 987,7 | 400 | 222,9 | 221 | 227,5 | 37,8 | 32,4 | 3054,5 |  | |  |
| Уличное освещение |
| Мероприятие 2: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080020 | 244 | 622,6 | 102,2 | 175,4 | 218,6 | 228,7 | 123,2 | 19,3 | 19,3 | 1509,3 | Ликвидировано 2 несанкционированные свалки; построено 365м. тротуаров; убран мусор с улиц; подвезен песок | |  |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселка |
| Мероприятие 3: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 3940080030 | 111 | 17,8 | 0 | 8,9 | 11,3 | 23,2 | 26,4 | 18,7 | 18,9 | 125,2 |  | |  |
| Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка |
| Мероприятие 4: Проведение аккарицидных обработок мест массового отдыха населения | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0909 | 394008S555 | 244 | 2,4 | 2,88 | 3 | 3 | 6,6 | 6,6 | 6,6 | 6,6 | 37,7 | софинансирование | |  |
|
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0909 | 3940075550 | 244 | 20,0 | 24,0 | 24,0 | 24,0 | 16,0 | 15,2 | 15,2 | 15,2 | 153,6 | Проведение аккарицидных обработок мест массового отдыха населения | |  |
|  |  |
| Меропрятие 5: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940080050 | 244 243 | 253,4 | 365,2 | 722,5 | 402,8 | 401,6 | 658,6 | 455,3 | 462,7 | 3722,1 | Произведен ремонт 4 домов | |  |
| Содержание муниципального |
| жилищного фонда |
| Мероприятие 6: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 39400Ш0000 | 810 | 26,6 | 46,9 | 20,3 | 36,6 | 46,8 | 46,9 | 29,5 | 29,5 | 283,1 |  | |  |
| Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению |
| Мероприятие 7: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 39400Ч0080 | 414 | 600,0 | 490,0 | 0 | 0 |  |  |  |  | 1090,0 |  | |  |
| Проведение круглогодичных водопроводов |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0502 | 3940080060 | 414 | 371,3 | 0 | 0 | 0 | 484 |  |  |  | 855,3 | Проведение круглогодичных водопроводов |  |  |
| Мероприятие 8: Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств поступивших от гос. Корпорации- Фонда содействия реформирования ЖКХ, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940009502 | 412 | 0 | 0 | 15620,9 | 0 | 0 |  |  |  | 15620,9 |  |  |  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 3940009602 | 412 | 0 | 0 | 14975,0 | 0 | 0 |  |  |  | 14975,0 | Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, за счет средств краевого бюджета, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" |  |  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0501 | 39400S9602 | 412 | 0 | 0 | 260,2 | 0 | 0 |  |  |  | 260,2 | Софинансирование |  |  |
| Мероприятие 9: приобретение основных средств | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 394008Ф000 | 244 | 0 | 0 | 6,7 | 0 | 0 | 6,7 | 0 | 0 | 13,4 |  |  |  |
| Мероприятие 14: оплата электроэнергии за уличное освещение | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0503 | 394008Э010 | 244 |  |  | 864,1 | 803,4 | 1101,1 | 1165,1 | 649,8 | 613,8 | 5197,3 |  |  |  |
| Итого по задаче 1. |  |  |  |  |  | 2839,3 | 2018,9 | 33081,0 | 1722,6 | 2529,0 | 2276,2 | 1232,2 | 1198,4 | 46897,6 |  | |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  | 20,0 | 24,0 | 30619,9 | 24,0 | 416,0 | 15,2 | 15,2 | 15,2 | 31149,5 |  | |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 2819,3 | 1994,9 | 2461,1 | 1698,6 | 2113,0 | 2261,0 | 1217,0 | 1183,2 | 15748,1 |  |  |  |

Приложение №4

к паспорту муниципальной

программы Пинчугского

сельсовета

«Развитие поселка»

1. **ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА «РАЗВИТИЕ ПОСЕЛКА»**

|  |  |
| --- | --- |
| Название подпрограммы | «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» (далее - подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Аминистрация Пинчугского сельсовета |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели подпрограммы | Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга. |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения. |
| Целевые индикаторы | 1.Сокращение аварийности в поселке;  2.Сокращение количества ДТП. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2021годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования подпрограммы составляет 11 277,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2014 год- 1307,33 тыс. руб.; в т.ч. краевые-200,0 тыс. руб.;  2015 год- 3584,3 тыс. руб.; в т.ч. краевые-2150,0 тыс. руб.;  2016 год- 777,5 тыс. руб.; в т.ч. краевые-350,0 тыс. руб.;  2017 год- 2249,9 тыс. руб.; в т.ч. краевые-1885,9 тыс. руб.;  2018 год- 718,9 тыс. руб.; в т.ч. краевые-300,0 тыс. руб.;  2019 год- 2380,0 тыс. руб.; в т.ч. краевые-1950,0 тыс. руб.;  2020 год- 130,0 тыс. руб.;  2021 год – 130,0 тыс. руб. |

**2.Основные разделы Подпрограммы**

**2.1. Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Пинчугский сельсовет входит в состав муниципального образования Богучанский район. Сеть автодорог предоставлена дорогами общего пользования. Из 10 км дорог общего пользования все щебенистые, которые необходимо поддерживать в удовлетворительном состоянии. Протяженность главной улицы Ленина переходящей в улицу Новая 4,5 км, на ней расположены школа, детский сад, администрация, и все основные учреждения поселения, вдоль которой необходимо строить, содержать и ремонтировать тротуары.

Быстрыми темпами растет и парк легкового и грузового автотранспорта, что приводит к массовому вовлечению в дорожное движение новых водителей и владельцев транспортных средств, занимающихся частной деятельностью по перевозке грузов и пассажиров. Обеспечение жителей села легковыми автомобилями достаточно высокая: один автомобиль приходится на 11 человек.

В результате происходит все большее вовлечение жителей поселка в дорожное движение, и делает проблему безопасности дорожного движения, сохранения жизни и здоровья людей особенно актуальной.

В данных условиях необходимо опережающее развитие системы обеспечения безопасности дорожного движения и только это способно предотвратить рост аварийности на улично-дорожной сети районного центра.

По данным ГИБДД, основными причинами ДТП на дорогах поселения являются:

- отсутствие дорожных знаков, указателей, -

- отсутствие пешеходных дорожек (тротуаров);

- недостаточная освещенность улиц в вечернее время;

- массовое несоблюдение ПДД участниками дорожного движения;

- недостаточная профессиональная подготовка и дисциплинированность водителей;

- плохое состояние дорог, неровное покрытие, низкие сцепные качества дорожного полотна.

За последние два года администрация Пинчугского сельсовета старается уделять внимание организации безопасности дорожного движения на территории поселка. За 2010 год на содержание, ремонт уличного освещения на сумму 395,5 тыс. рублей. На содержание и ремонт дорожного полотна затрачено 159,9 тыс. рублей. В 2013 году установлено 6 дорожных знаков на сумму 4,512 тыс. рублей. В 2014 году приобретено и установлено 52 дорожных знака на сумму 209, 47 тыс. рублей. Произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 200,0 тыс. рублей. В 2015 году произведен ремонт автомобильных дорог ул. Лесная, ул. Советская протяженностью 1,38 км за счет краевых субсидий в сумме 1800,0 тыс. рублей и софинансирования из местного бюджета в сумме 62,3 тыс. рублей. Произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 350,0 тыс. рублей. В 2016 году произведена подсыпка дорог за счет краевых субсидий в сумме 350,0 тыс. рублей. В 2017 году произведен ремонт автомобильных дорог ул. Горького, ул. Новоселов, ул. Ф. Тахавиева, ул. Тургенева протяженностью 0,799 км за счет краевых субсидий в сумме 1485,9 тыс. рублей и софинансирования из местного бюджета в сумме 15,0 тыс. рублей.

Но, тем не менее, по-прежнему актуальной остается проблема обеспечения безопасности дорожного движения, являющаяся одной из важнейших социально-экономических проблем территории муниципального образования Пинчугский сельсовет.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Целью подпрограммы является повышение уровня безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга.

Задачи подпрограммы:

- совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

Для достижения цели подпрограммы предлагается осуществить следующие мероприятия:

- совершенствование дорожных условий и организации дорожного движения.

В рамках мероприятий предусматривается повысить обеспеченность дорог и улично-дорожной сети современными техническими средствами и материальными ресурсами.

Сроки реализации Подпрограммы – 2014 – 2021 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Пинчугского сельсовета. Заказчиком подпрограммы является администрация Пинчугского сельсовета. Взаимодействуя с комиссией по безопасности дорожного движения отдела внутренних дел по Богучанскому району, осуществляет организационные, методические и контрольные функции в ходе реализации подпрограммы.

Администрации Пинчугского сельсовета обеспечивает:

- разработку ежегодного плана мероприятий по реализации подпрограммы с уточнением объемов финансирования мероприятий;

- ежемесячный контроль за реализацией подпрограммных мероприятий по срокам, содержанию, финансовым затратам и ресурсам;

Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий, является Администрация Пинчугского сельсовета.

В случае превышения плановых цен по результатам проведенных торгов по отдельным мероприятиям подпрограммы и снижения плановых цен по другим мероприятиям в пределах суммы одной экономической статьи, предусмотренной на год, главный распорядитель средств, вправе производить расходы без внесения изменений в решение о муниципальной целевой программе.

**2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Должностные лица администрации Пинчугского сельсовета несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы, и осуществляют контроль за исполнением мероприятий.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

В качестве метода оперативного контроля применяется ежеквартальное рассмотрение главой Пинчугского сельсовета совместно с комиссией по безопасности дорожного движения по Богучанскому району вопросов, связанных с выполнением подпрограммы.

Ежегодно вопрос о выполнении мероприятий подпрограммы заслушивается на сессии Пинчугского сельского Совета депутатов.

Администрация Пинчугского сельсовета ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств, при необходимости вносит предложения (с обоснованиями) о продлении срока реализации подпрограммы.

**2.5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ**

**ЭФФЕКТИВНОСТИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Реализация мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет» направлена на повышение безопасности дорожного движения в поселке, улучшение дорожной обстановки, что позволит снизить уровень аварийности в поселке и сократить количество ДТП.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

-приобретение и установка дорожных знаков;

-содержание автомобильных дорог;

-составление проекта организации дорожного движения;

- проведение технической инвентаризации автомобильных дорог;

- капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 11277,9 тыс. рублей, из них по годам:

2014год – 1307,3 тыс. рублей;

2015год – 3584,3 тыс. рублей;

2016год - 777,5 тыс. рублей;

2017год - 2249,9 тыс. рублей;

2018год – 718,9 тыс. рублей;

2019год – 2380,00 тыс. рублей;

2020год - 130,00 тыс. рублей;

2021 год – 130,0 тыс. рублей.

Приложение № 1

к подпрограмме «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
|  | Цель подпрограммы:  Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга. | | | | | | | |  |  |
| 1. | Снижение уровня аварийности в поселке . | % | Ведомственная отчетность | 10% | 15% | 15% | 18% | 25% | 27% | 27% |
| 2. | Сокращение количества ДТП | % | Ведомственная отчетность | 15% | 15% | 18% | 18% | 18% | 18% | 18% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Перечень мероприятий подпрограммы «Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования  Пинчугский сельсовет» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |  |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021 год | Итого на период 2014-20210 годы |  |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Повышение уровня организации и безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети поселка Пинчуга. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения; | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080010 | 244 | 209,5 | 4,42 | 0,0 | 0,0 | 41,2 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 285,1 | Приобретение и установка дорожных знаков |  |
| Содержание улично-дорожной сети |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080020 | 244 | 642,0 | 1022,2 | 424,0 | 345,0 | 374,7 | 376,6 | 130,0 | 130,0 | 3444,5 | Содержание автомобильных дорог |  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080030 | 244 | 0 | 345,0 | 0 | 0 |  |  |  |  | 345,0 | Составление проекта организации дорожного движения |  |
|  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910080040 | 244 | 255,6 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  | 255,6 | Техническая инвентаризация автомобильных дорог |  |
|  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 409 | 3910075080 | 244 | 200 | 350 | 350 | 400 | 300 | 350 |  |  | 1950,0 | Субсидии на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) |  |
|
|  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 39100S5080 | 244 | 0,2 | 0,35 | 3,5 | 4 | 3 | 4,2 |  |  | 15,25 | Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог) |  |
|  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 3910075090 | 244 |  | 1800,00 |  | 1485,9 |  | 1600 |  |  | 4885,90 | Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений |  |
|  | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0409 | 39100S5090 | 244 |  | 62,3 |  | 15 |  | 19,2 |  |  | 96,5 | Софинансирование за счет средств местного бюджета расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений |  |
| Итого по задаче 1. |  |  |  |  |  | 1307,4 | 3584,3 | 777,5 | 2249,9 | 718,9 | 2380,0 | 130,0 | 130,0 | 11277,9 |  |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  | 200,0 | 2150,00 | 350 | 1885,9 | 300 | 1950 |  |  | 6835,90 |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 1107,4 | 1434,3 | 427,5 | 364,0 | 418,9 | 430,0 | 130,0 | 130,0 | 4442,0 |  |  |

Приложение №5

к Паспорту муниципальной

программы Пичугского

сельсовета «Развитие поселка»

1. **ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

**«Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета» муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Название подпрограммы | Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета» (далее - подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | администрация Пинчуского сельсовета |
| Главный распорядитель бюджетных средств | Администрация Пинчугского сельсовета |
| Цели и задачи подпрограммы | **Цель:**  -противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Пинчугского сельсовета;  - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;  -формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий;  -формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.  **Задачи:**  - информирование населения сельсовета по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;  -содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;  -пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;  -организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;  -недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах поселковой инфраструктуры. |
| Целевые индикаторы | 1. Организация и проведение тематических занятий со школьниками и рабочей молодежью; 2. Организация и проведение занятий с детьми дошкольного возраста; 3. Оборудование информационных уличных стендов и размещение на них информации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; 4. Организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения, разработка, изготовление и распространение памяток, листовок;   Проверка объектов муниципальной собственности на предмет наличия   1. свастики и иных элементов экстремистской направленности. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2021 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем необходимых финансовых средств для реализации подпрограммы составляет 5 300 рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  2014 год – 500,00 рублей;  2015 год – 500,00 рублей;  2016 год – 600,00 рублей;  2017 год –100,00 рублей;  2018 год –100,00 рублей;  2019 год –1500,00 рублей;  2020 год –1000,00 рублей;  2021 год –1000,00 рублей |
| Контроль за исполнением программы | контроль за выполнением мероприятий программы осуществляет администрация  Пинчугского сельсовета |

**2.Основные разделы Подпрограммы**

**2.1.Постановка общепоселковой проблемы и обоснование необходимости разработки программы**

Программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета является важнейшим направлением реализации принципов целенаправленной, последовательной работы по объединению общественно–политических сил, национально–культурных, культурных и религиозных организаций и безопасности граждан.

        Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность, обусловленную сохраняющейся социальной напряженностью в обществе, продолжающимися межэтническими и межконфессиональными конфликтами, ростом национального экстремизма, являющихся прямой угрозой безопасности не только региона, но и страны в целом. Наиболее все это проявилось на Северном Кавказе в виде вспышек ксенофобии, фашизма, фанатизма и фундаментализма. Эти явления в крайних формах своего проявления находят выражение в терроризме, который в свою очередь усиливает разрушительные процессы в обществе. Усиление миграционных потоков остро ставит проблему адаптации молодежи к новым для них социальным условиям, а также создает проблемы для адаптации принимающего населения к быстрорастущим диаспорам и землячествам, которые меняют демографическую ситуацию нашего поселения.

         Наиболее экстремистки рискогенной группой выступает молодежь, это вызвано социально–экономическими факторами. Особую настороженность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистки настроенные радикальные политические и религиозные силы.

            Таким образом, экстремизм, терроризм и преступность представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни. Их проявления вызывают социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний.

         Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально–экономической ситуации в Пинчугском сельсовете.

         Для реализации такого подхода необходима муниципальная программа по профилактике терроризма, экстремизма, предусматривающая максимальное использование потенциала местного самоуправления и других субъектов в сфере профилактики правонарушений.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Основной целью подпрограммы является противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующей задачи:

- информирование населения сельсовета по вопросам противодействия терроризму и экстремизму

-содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;

-пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

-организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;

-недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах поселковой инфраструктуры.

Сроки реализации Подпрограммы – 2014 – 2021 годы.

Целевые индикаторы Подпрограммы отражены в приложении №1 к данной подпрограмме.

**2.3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Пинчугрского сельсовета. Всего на реализацию программных мероприятий требуется 5 300 рублей.

Заказчиком подпрограммы является администрация Пинчугского сельсовета.

Главный бухгалтер администрации Пинчугского сельсовета совместно с заместителем главы сельсовета обеспечивают:

- разработку плана мероприятий по реализации подпрограммы с уточнением объемов финансирования мероприятий;

- ежемесячный контроль за реализацией подпрограммных мероприятий по срокам, содержанию, финансовым затратам и ресурсам;

Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на финансирование мероприятий, является администрация Пинчугского сельсовета.

**2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом выполнения Подпрограммы.**

Должностные лица администрации Пинчугского сельсовета несут ответственность за реализацию подпрограммы, достижение конечного результата, эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы, и осуществляют контроль за исполнением мероприятий.

Обеспечение целевого расходования бюджетных средств осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

В качестве метода оперативного контроля применяется ежеквартальное рассмотрение Главой Пинчугского сельсовета вопросов, связанных с выполнением подрограммы.

**2.5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ**

**ЭФФЕКТИВНОСТИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Реализация мероприятий подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета» обеспечит повышение уровня профилактических мероприятий, направленных на выполнение требований противодействия терроризму и экстремизму на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет.

**2.6. Мероприятия подпрограммы.**

В Подпрограмму включены следующие мероприятия:

**-** организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения, разработка, изготовление и распространение памяток, листовок;

- организация и проведение тематических занятий со школьниками и рабочей молодежью;

- организация и проведение занятий с детьми дошкольного возраста;

- оборудование информационных уличных стендов и размещение на них информации по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

- проверка объектов муниципальной собственности на предмет наличия

свастики и иных элементов экстремистской направленности.

**2.7.Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета.

В соответствии с бюджетом принимаемых расходных обязательств общий объем финансирования подпрограммы из всех источников предусматривается в размере – 5,3 тыс. рублей, из них по годам:

2014год – 0,5 тыс. рублей;

2015год – 0,5 тыс. рублей;

2016год - 0,6 тыс. рублей;

2017год - 0,1 тыс. рублей;

2018год – 0,1 тыс. рублей;

2019год – 1,5 тыс. рублей;

2020год – 1,0 тыс. рублей;

2021год – 1,0 тыс. рублей.

Приложение № 1

к подпрограмме «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы

Пинчугского сельсовета «Развитие поселка»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | Цель подпрограммы:  противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Пинчугского сельсовета. | | | | | | | | | |
| 2 | Целевой индикатор 1:  повышение уровня профилактических мероприятий, направленных на выполнение требований противодействия терроризму и экстремизму на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет | % | Ведомственная отчетность | 15% | 17% | 19% | 20% | 21% | 22% | 22% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет», реализуемой в рамках муниципальной программы Пинчугского сельсовета «Развитие поселка» | | | | | | | | | |
| Перечень мероприятий подпрограммы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Пинчугского сельсовета» с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020год | 2021 год | Итого на период 2014 – 2021 годы |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | | | | | | | |
| противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Пинчугского сельсовета. | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1: | | | | | | | | | | | | | | | |
| информирование населения сельсовета по вопросам противодействия терроризму и экстремизму | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1: | Администрация Пинчугского сельсовета | 912 | 0113 | 3920080000 | 244 | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1 | 1 | 5,3 | Приобретено и распространено среди жителей поселка 3 000 листовок |
| Организация и проведение пропагандистских и агитационных мероприятий среди населения. |
| Итого по задаче 1 |  |  |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1 | 1 | 5,3 |  |
| Краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,6 | 0,1 | 0,1 | 1,5 | 1 | 1 | 5,3 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА  
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26. 03 . 2019 г. п. Пинчуга № - 44

Об отмене постановления № 53-п от 15.06.2015 г

«Об утверждении Положения о межведомственной

Комиссии по оценке жилых помещений в целях

признания помещения жилым помещением, жилого

помещения непригодным для проживания и

многоквартирного дома аварийным и подлежащим

сносу или реконструкции»

В целях приведения нормативно-правовых актов Пинчугского сельского совета в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и протестом прокуратуры от 21.03.2019 г. № 7-02-2019, Уставом Пинчугского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление № 53-п от 15.06.2015 г. «Об утверждении Положения о межведомственной Комиссии по оценке жилых помещений в целях признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции ».

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Логинов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28. 03.2019 | **п. Пинчуга** | №- 45 |
|  |  |  |

Об утверждении административного

регламента осуществления муниципального

жилищного контроля на территории

Пинчугского сельсовета

в отношении физических лиц

В целях осуществления муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный жилищный контроль, муниципальный контроль)за соблюдением гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду на территории Пинчугского сельсовета, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьями 14, 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1047 «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Красноярского края с органами муниципального жилищного контроля», руководствуясь статьёй 7 Устава Пинчугского сельсовета.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Главы Пинчугского сельсовета от 05.03.2014 года № 18-п «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по проведению физических лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Пинчугского сельсовета».

2. Утвердить административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Пинчугского сельсовета в отношении физических лиц согласно приложению[[1]](#footnote-2).

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Пинчугский вестник.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Логинов

# 

# Приложение к постановлению

# Администрации Пинчугского сельсовета от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Административный регламент осуществления муниципального жилищного контроля на территории Пинчугского сельсовета в отношении физических лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий административный регламент осуществление муниципального жилищного контроля на территории Пинчугского сельсовета) (далее – административный регламент) в отношении физических лиц разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 07.02.2013 № 4-1047 «О муниципальном жилищном контроле и взаимодействии органа государственного жилищного надзора Красноярского края с органами муниципального жилищного контроля», Уставом Пинчугского сельсовета, в целях организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду.

1.2. Настоящий административный регламент устанавливает процедуру организации и осуществления муниципального контроля в отношении граждан.

1.3. Целью осуществления муниципального контроля является обеспечение соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Красноярского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Пинчугского сельсовета в области жилищных отношений.

1.4. Полномочиями по осуществлению муниципального контроля наделяются должностные лица администрации Пинчугского сельсовета, перечень которых определяется постановлением администрации Пинчугского сельсовета (далее - должностные лица).

1.5. Предметом муниципального контроля является соблюдение нанимателями (пользователями) помещений муниципального жилищного фонда и членами их семей, а также иными гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами, законами Красноярского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Пинчугского сельсовета (далее - обязательные требования к МЖФ).

**2. Формы осуществления муниципального контроля**

2.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме документарных и (или) выездных проверок соблюдения гражданами обязательных требований.

2.2. Проверки осуществляются на основании распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля. К проведению выездной проверки могут привлекаться эксперты, экспертные организации. О проведении проверки граждане уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение за 3 рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения органа муниципального контроля о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

2.3. Основаниями для проведения проверок являются:

2.3.1. поступление в администрацию Пинчугского сельсовета обращений и заявлений граждан, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, о фактах нарушения гражданами обязательных требований к муниципальному жилищному фонду;

2.3.2. истечение срока исполнения гражданами ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

2.4. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах нарушения обязательных требований, не могут служить основанием проведения проверок.

2.5. Документарная проверка соблюдения гражданами обязательных требований к МЖФ.

2.5.1. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами рассматриваются документы проверяемых граждан, имеющиеся в распоряжении администрации Пинчугского сельсовета, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иных документов о результатах осуществления в отношении этих граждан муниципального контроля.

2.5.2. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, не позволяют оценить исполнение гражданами обязательных требований к МЖФ, орган муниципального контроля направляет в адрес проверяемых граждан мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки.

2.5.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса граждане обязаны направить в администрацию Пинчугского сельсовета указанные в запросе документы.

2.5.4. Указанные в запросе документы представляются в виде копий.

2.5.5. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных гражданами документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля, полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется проверяемым гражданам с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

2.5.6. Граждане, представляющие в администрацию Пинчугского сельсовета пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в пп. 2.5.5 п. 2.5 настоящего регламента сведений, вправе представить дополнительно в администрацию Пинчугского сельсовета документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

2.5.7. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные гражданами пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений будут установлены признаки нарушения обязательных требований к МЖФ, должностные лица вправе провести выездную проверку.

2.5.8. При проведении документарной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у граждан сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в рамках межведомственного взаимодействия.

2.6. Выездная проверка соблюдения гражданами обязательных требований к МЖФ.

2.6.1. Выездная проверка проводится по месту проживания граждан.

2.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля документах;

2) оценить соблюдение обязательных требований к МЖФ без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

2.6.3. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления граждан с распоряжением руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

2.6.4. Граждане обязаны предоставить должностным лицам, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые гражданами помещения.

2.7. Срок проведения каждой из проверок, указанных в п. п. 2.5, [2.6](#P25), не может превышать 20 рабочих дней. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную проверку, срок проведения выездной проверки может быть продлен, но не более чем на 20 рабочих дней.

2.8. По результатам проверки должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку в отношении граждан, составляют акт проверки по типовой форме согласно приложению 1.

2.9. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается гражданину под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

2.10. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается гражданину под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки и хранится в деле органа муниципального контроля.

2.11. В случае выявления при проведении проверки нарушений гражданином обязательных требований должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, обязаны:

выдать предписание о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований с указанием сроков их устранения;

принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

**3. Обязанности должностных лиц при проведении проверки**

3.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований федерального законодательства, законодательства Красноярского края, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления, обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда;

2) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, муниципальные правовые акты органов местного самоуправления, права и законные интересы граждан, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении проверки в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля;

5) не препятствовать гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) представлять гражданину при проведении проверки информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить гражданина с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) не требовать от проверяемых граждан документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**4. Ответственность должностных лиц при проведении проверки**

4.1. Должностные лица органа муниципального контроля в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Права и обязанности граждан при проведении проверки**

5.1. Граждане при проведении проверки имеют право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от органа муниципального контроля, должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено регламентом;

знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав граждан, при проведении проверки в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Граждане при проведении проверки обязаны:

представлять необходимые для проведения проверки документы;

не препятствовать осуществлению муниципального контроля должностным лицам органа муниципального контроля.

Приложение № 1

к административному регламенту

проведения проверок деятельности физических лиц

при осуществлении муниципального жилищного

контроля на территории

Пинчугского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время составления акта)

Акт проверки

органом муниципального контроля

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени,

отчества (в случае, если имеется), должности руководителя, заместителя

руководителя органа муниципального контроля, издавшего постановление о

проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (в случае, если имеется) проверяемого лица)

Продолжительность проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки

ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при проведении выездной проверки) (фамилии, имена,

отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Лицо (а), проводившее проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность

должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае

привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций

указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности

экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) проверяемого лица)

Сведения о результатах проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований,

установленных муниципальными правовыми актами:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены факты невыполнения предписаний органов муниципального

контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нарушений не выявлено.

Прилагаемые документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями

получил (а):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество проверяемого лица)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего

проверку)

Приложение №2

к административному регламенту

проведения проверок деятельности физических лиц

при осуществлении муниципального жилищного

контроля на территории

Пинчугского сельсовета

*Ф.И.О. проверяемого лица, адрес*

*места жительства*

**ЗАПРОС**

**о представлении документов (информации)**

В связи с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание направления запроса: поступление обращения,

истечение срока для исполнения предписания, выявление материалов,

свидетельствующих о признаках нарушения обязательных требований

в области жилищных отношений)

на основании п. 1 ч. 5 ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации и в соответствии с приказом *(указать наименование органа муниципального контроля)* от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_ о проведении проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проверяемого лица)

надлежит представить:

1.

2.

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются запрашиваемые документы, информация)

Срок представления не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.Отказ проверяемого лица от представления запрашиваемых при проведении проверки документов и информации или непредставление их в установленный срок влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение: копия приказа о проведении проверки

Руководитель *(заместитель*

*руководителя) органа*

*муниципального контроля* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Должностные лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий запрос получил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

(Ф.И.О. проверяемого лица, его уполномоченного

представителя (с обязательным указанием номера и даты

доверенности))

Приложение №3

к административному регламенту

проведения проверок деятельности физических лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории

Пинчугского сельсовета

Ф.И.О. проверяемого лица, адрес

места жительства

**ПРЕДПИСАНИЕ**

**об устранении выявленных нарушений (о проведении мероприятий**

**по обеспечению соблюдения обязательных требований)**

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата составления) (место составления)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проверяемого лица, которому выдается предписание)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Содержание предписания** | **Срок исполнения** | **Основание (ссылка на нормативный правовой акт)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

\* Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о

выполнении пунктов настоящего предписания в адрес органа муниципального

жилищного контроля в срок (сроки), установленный в предписании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

Предписание получено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. проверяемого лица или его (подпись)

уполномоченного представителя (с обязательным

указанием номера и даты доверенности)

Дата

Приложение № 2

к Административному регламенту

осуществления муниципального жилищного контроля на территории *Пинчугского сельсовета в отношении физических лиц*

**Блок-схема**

|  |
| --- |
| принятие решение о проведении плановой или внеплановой проверки |

|  |
| --- |
| подготовка к проведению плановых или внеплановых проверок |

|  |
| --- |
| приказ (распоряжение) органа муниципального контроля о проведении плановой или внеплановой проверки |

|  |
| --- |
| проведение плановых или внеплановых проверок |

|  |
| --- |
| оформление результатов проверок и принятие мер по фактам выявленных нарушений |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИНЧУГСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА  
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28. 03 . 2019 г. п. Пинчуга № -46п

Об утверждении Положения о межведомственной

комиссии по оценке и обследованию помещения

в целях признания его жилым помещением, жилого

помещения пригодным (непригодным) для

проживания граждан, а также многоквартирного

дома в целях признания его аварийным и подлежащим

сносу или реконструкциии Порядка признаниясадового дома

жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C9A1A17BE03CE0ECFCC33F4D3116D26954052252CF3574h2P4J) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C9A1A87AE63CE0ECFCC33F4Dh3P1J) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 №  217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [постановлением](consultantplus://offline/ref=08F69DB5146EC9F02A12EECA74B2E93A35C6A4A874E73CE0ECFCC33F4Dh3P1J) Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом Пинчугского сельсовета,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и утвердить состав комиссии (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок признаниясадового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Пинчугского сельсовета*.*

5. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

И.о. Главы Пинчугского сельсовета Е.А. Брюханова

Приложение № 1

к Постановлению администрации

от «28» 03\_\_ 2019№ 46п

**Состав**

**межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения**

**в целях признания его жилым помещением, жилого помещения**

**пригодным (непригодным) для проживания граждан,**

**а также многоквартирного дома в целях признания**

**аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

Председатель межведомственнойкомиссии: Алексей Владимирович Логинов глава Пинчугского сельсовета

Заместитель председателя межведомственнойкомиссии: Ольга Николаевна Фрик зам. главы Пинчугского сельсовета

Секретарь межведомственнойкомиссии: Анна Михайловна Якутис ведущий специалист администрации

Члены межведомственнойкомиссии:

 - представители Богучанского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации   кадастра и картографии по Красноярскому краю (по согласованию);

 - представители Богучанского отделения филиала  ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" (по согласованию);

 - представители Территориального подразделения по Восточной группе районов службы строительного надзора и контроля Красноярского края (по согласованию);

 - представители ГУ ОФПС-19 МЧС России по Красноярскому краю (по согласованию);

 - представители территориального управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в Богучанском районе (по согласованию);

Приложение № 2

кПостановлению *администрации Пинчугского сельсовета*

от «28» 03\_ 2019\_ № \_46п\_\_

**Положение**

**о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения**

**в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и**

**подлежащим сносу или реконструкции**

1. Межведомственная комиссия по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - межведомственная комиссия) создается в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 47).

2. Межведомственная комиссия создается для оценки и обследования находящихся на территории МО Пинчугский сельсовет помещений в целях признания их жилыми помещениями; жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан; многоквартирных домов в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции; частных жилых помещений в целях признания их пригодными (непригодными) для проживания граждан на предмет соответствия указанных помещений и домов требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47.

3. В своей деятельности межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным законодательством, законодательством Красноярского края, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Деятельностью межведомственной комиссии руководит председатель межведомственной комиссии. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его полномочия возлагаются на заместителя председателя межведомственной комиссии.

В состав межведомственной комиссии включаются представители администрации Пинчугского сельсовета.

В состав межведомственной комиссии включаются также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, промышленной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в городских и сельских поселениях, других муниципальных образованиях, а также в случае необходимости - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления привлекается к работе в межведомственной комиссии с правом совещательного голоса.

Уведомление собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) о времени и месте заседания межведомственной комиссии направляется секретарем межведомственной комиссии одним из следующих способов: путем направления уведомления заказным письмом; путем вручения уведомления под роспись; путем направления в электронной форме, в случае если в заявлении собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) указал адрес электронной почты.

Уведомление заказной почтой направляется не позднее семи дней до даты заседания комиссии, уведомление под расписку вручается не позднее трех дней до даты заседания межведомственной комиссии, уведомление направляется в электронной форме не позднее трех дней до даты заседания Комиссии.

5. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

6. Межведомственная комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, в течение 30 дней с даты регистрации заявления, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 11 настоящего Положения.

7. В ходе процедуры проведения оценки соответствия помещения требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47, межведомственная комиссия:

принимает и рассматривает заявление и прилагаемые к нему обосновывающие документы;

определяет перечень дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

определяет экспертов, включаемых в состав межведомственной комиссии, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

оценивает пригодность (непригодность) жилых помещений для постоянного проживания;

составляет заключения в порядке, предусмотренном [пунктом 11](consultantplus://offline/ref=429125044E2AD61BC4C1676EFBF7EEA765166663EE0A7F961A690BCD8F4A194CFA82F9F26523474D5C78D8FFD8DD4679ACD78FF1C3820294mFp6J) настоящего Положения, по форме согласно [приложению № 1](consultantplus://offline/ref=429125044E2AD61BC4C1676EFBF7EEA765166663EE0A7F961A690BCD8F4A194CFA82F9F26523474C5D78D8FFD8DD4679ACD78FF1C3820294mFp6J) к постановлению Правительства Российской Федерации № 47;

составляет акты обследований помещений, многоквартирных домов и заключений межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации № 47;

передает по одному экземпляру распоряжения органа местного самоуправления и заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения.

8. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель представляет в межведомственную комиссию по месту нахождения жилого помещения:

заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения представление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в Постановлении от 28.01.2006 № 47 требованиям;

заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

9. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в межведомственную комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в 8 настоящего Положения.

10. Межведомственная комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с абзацем 3 пункта 7 настоящего Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

Межведомственная комиссия вправе запрашивать указанные документы в органах, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора, государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных [пунктом 8](consultantplus://offline/ref=4E47319F5A6C0200BEB5C6E271C405EF16093958B7B609177F7096D4988829F89D02B270F7653458111B6F4D3682C8B2A402F9cA2CJ) настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия межведомственная комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 6.

11. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в постановлении Правительства Российской Федерации №47 требованиями;

о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение межведомственной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Решение межведомственной комиссии оформляется в виде заключения либо в виде решения о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

12. На основании полученного заключения администрация Пинчугского сельсовета в течение 30 дней со дня получения заключения принимает решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности) и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

13. Заключение, решение и акт обследования межведомственной комиссии составляются в трех экземплярах.

14. Межведомственная комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного [пунктом 12](consultantplus://offline/ref=DC36F13C997D8B1A7ADBFB397DC331289D27C7C578D4A87665D7EEC921C31E2153CCEFC9825703D8F2DEE) настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, по одному экземпляру заключения межведомственной комиссии заявителю и собственнику жилого помещения, а также в случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или многоквартирного дома.

15. В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, либо признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие его расположения в опасных зонах схода оползней, селевых потоков, снежных лавин, а также на территориях, которые ежегодно затапливаются паводковыми водами и на которых невозможно при помощи инженерных и проектных решений предотвратить подтопление территории, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилого помещения и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

16. Решение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Приложение № 3

к Постановлению администрации

Пинчугского сельсовета

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

**Порядок**

**признания садового дома жилым домом**

**и жилого дома садовым домом**

1. Настоящий порядок устанавливает требования к организации рассмотрения администрацией Пинчугского сельсовета заявления собственника садового дома или жилого дома о признании садового дома (далее – заявитель) жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Для рассмотрения вопроса о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом заявитель предоставляет в администрацию Пинчугского сельсовета непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр):

заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения администрации Пинчугского сельсовета и иных предусмотренных документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в администрации Пинчугского сельсовета);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным [частью 2 статьи 5](consultantplus://offline/ref=DE2AD007F26FE312B051169FAC705AC5E489F20038392F00C2E9D6AA38747DCE06DAB23AB024C8BA4EF639F767723868FAE240836151D665x5x2D), [статьями 7](consultantplus://offline/ref=DE2AD007F26FE312B051169FAC705AC5E489F20038392F00C2E9D6AA38747DCE06DAB23AB024C8BB40F639F767723868FAE240836151D665x5x2D), [8](consultantplus://offline/ref=DE2AD007F26FE312B051169FAC705AC5E489F20038392F00C2E9D6AA38747DCE06DAB23AB024C9B24CF639F767723868FAE240836151D665x5x2D) и [10](consultantplus://offline/ref=DE2AD007F26FE312B051169FAC705AC5E489F20038392F00C2E9D6AA38747DCE06DAB23AB024C9B34FF639F767723868FAE240836151D665x5x2D) Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, администрация Пинчугского сельсовета запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

3. Срок рассмотрения администрацией Пинчугского сельсовета заявления и иных документов составляет 45 дней.

4. По результатам рассмотрения заявления и иных документов принимает одно из следующих решений:

о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом;

об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

5. Администрация Пинчугского сельсовета не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно [приложению № 3](consultantplus://offline/ref=5026FCFCA25EC95F273337B44C56464482BAB13734EE3DCE7E972E7263FE039FA48BF4A97CE93A3F3DC9C1043189D1B31CE17A690FFB7023c87FD) к постановлению Правительства Российской Федерации №47.

В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его принятия.

6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом:

непредставление заявителем документов, предусмотренных абзацем 2 и (или) [4 пункта 2](consultantplus://offline/ref=3E748BECE0C1EE0F274EC87664B217BC5DA1A9FE6E4351A2968E43BD7D462A1CCF945E5D96F8D1CF63C696744CE8B6B4A0772B2D603909E5dDD0E) настоящего Порядка;

поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный  [абзацем 3 пункта 2](consultantplus://offline/ref=3E748BECE0C1EE0F274EC87664B217BC5DA1A9FE6E4351A2968E43BD7D462A1CCF945E5D96F8D1CF6CC696744CE8B6B4A0772B2D603909E5dDD0E) настоящего Порядка, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем.

Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный [подпунктом «б» пункта 2](consultantplus://offline/ref=3E748BECE0C1EE0F274EC87664B217BC5DA1A9FE6E4351A2968E43BD7D462A1CCF945E5D96F8D1CF6CC696744CE8B6B4A0772B2D603909E5dDD0E) настоящего Положения, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

непредставление заявителем документа, предусмотренного [подпунктом «г» пункта](consultantplus://offline/ref=3E748BECE0C1EE0F274EC87664B217BC5DA1A9FE6E4351A2968E43BD7D462A1CCF945E5D96F8D1CF62C696744CE8B6B4A0772B2D603909E5dDD0E) 2 настоящего Порядка, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

7. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения.

8. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

ПИНЧУГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Р Е Ш Е Н И Е

27.03.2019г. п. Пинчуга № 8

О внесении изменений и дополнений

в Решение Пинчугского сельского Совета

депутатов от 21.12.2018 №28

«О бюджете Пинчугского сельсовета

на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 36, 52, 53, 54 Устава Пинчугского сельсовета Пинчугский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

Внести в Решение Пинчугского сельского Совета депутатов от 21.12.2018 № 28 «О бюджете Пинчугского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов» следующие изменения и дополнения:

**1. подпункт 1. пункта 1. изложить в следующей редакции:**

«Утвердить основные характеристики бюджета Пинчугского сельсовета на 2019 год:

1) общий объем доходов бюджета в сумме 11 854 828,74 рублей;

2)общий объем расходов бюджета в сумме 12 047 964,89 рублей;

3) дефицит бюджета Пинчугского сельсовета на 2019 год в сумме 193136,15 рублей;

4)источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Пинчугского сельсовета согласно приложению 1 к настоящему решению.

**2**. Пункт 17 решения дополнить подпунктами:

г) на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка", в сумме 19200,00 рублей.

**3**. Приложения № 1, 2, 4, 5, 7, 9 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6 к настоящему решению

**4**. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в газете «Пинчугский вестник».

Председатель Пинчугского

сельского Совета депутатов С.В. Савонин

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

Глава Пинчугского сельсовета А.В. Логинов

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение №4 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов от "27" 03.2019 г. №8 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение №5 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов от "21" 12.2018 г. №28 | | | | | |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Пинчугского сельсовета на 2019 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | (в рублях) |
| № п/п | Наименование показателя | КБК | | | | Сумма на 2019 год |
| Код ведомства | Раздел , подраздел | Целевая статья | Вид расходов |
| 1 | **Администрация Пинчугского сельсовета** | **912** |  |  |  | **12 047 964,89** |
| 2 | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **912** | **0100** |  |  | **6 473 034,88** |
| 3 | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **912** | **0102** |  |  | **837 121,44** |
| 4 | **Функционирование высшего должностного лица муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0102** | **8010060000** |  | **629 942,40** |
| 5 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0102 | 8010060000 | 121 | 629 942,40 |
| 6 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 912 | 0102 | **8010060000** | **122** | **16 936,44** |
| 7 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0102 | 8010060000 | **129** | **190 242,60** |
| 8 | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **912** | **0103** |  |  | **24 000,00** |
| 9 | Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0103 | 8030060000 |  | 24 000,00 |
| 10 | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных органов), лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 912 | 0103 | 8030060000 | 123 | 24 000,00 |
| 11 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** |  |  | **5 534 813,44** |
| 12 | Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в зданиях муниципальной собственности Пинчугского сельсовета" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0104 | 3930080000 |  | **0,00** |
| 13 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0104 | 3930080000 | 244 | 0,00 |
| 14 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** |  |  | **5 007 365,80** |
| 15 | **Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **8020060000** |  | **5 007 365,80** |
| 16 | Заработная плата и начисления работников, не являющихся лицами замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Б000 | 121 | 816 796,63 |
| 17 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 802006Б000 | 129 | 249 194,48 |
| 18 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0104 | 8020060000 | 121 | 1 474 013,20 |
| 19 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 8020060000 | 129 | 445 264,93 |
| 20 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 8020067000 | 122 | 257 739,05 |
| 21 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 912 | 0104 | 8020060000 | 122 | 15 431,37 |
| 22 | Оплата жилищно-коммунальных услуг за исключением электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Г000 | 244 | 877 963,46 |
| 23 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0104 | 8020060000 | 244 | 702 162,63 |
| 24 | Оплата электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Э000 | 244 | 151 330,05 |
| 26 | Приобретение основных средств в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0104 | 802006Ф000 | 244 | 17 470,00 |
| 27 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **0104** | **8020061000** |  | **475 576,20** |
| 28 | **Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрогаммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **8020061000** |  | **475 576,20** |
| 29 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0104 | 8020061000 | 121 | 365 266,00 |
| 30 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0104 | 8020061000 | 129 | 110 310,20 |
| 31 | **Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0104 | 8020060000 |  | 10 509,44 |
| 32 | Уплата прочих налогов и платежей | 912 | 0104 | 8020060000 | 853 | 10 509,44 |
| 33 | **Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по разработке и утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, разработке и утверждению инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, регулированию тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, приведению размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **90900Ч0010** |  | **40 290,00** |
| 34 | Иные межбюджетные трансферты | 912 | 0104 | 90900Ч0010 | 540 | 40 290,00 |
| 35 | **Межбюджетные трансферты от органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования Богучанского района на осуществление внутреннего финансового контроля в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | **912** | **0104** | **90900Ч0070** |  | 1 072,00 |
| 36 | Иные межбюджетные трансферты | 912 | 0104 | 90900Ч0070 | 540 | 1 072,00 |
| 37 | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | 912 | **0107** | **9020080000** |  | **45 000,00** |
| 38 | Специальные расходы | 912 | 0107 | 9020080000 | 880 | 45 000,00 |
| 39 | **Резервные фонды** | **912** | **0111** |  |  | **20 000,00** |
| 40 | Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов местного самоуправления | 912 | 0111 | 9010080000 |  | 20 000,00 |
| 41 | Резервные средства | 912 | 0111 | 9010080000 | 870 | 20 000,00 |
| 42 | **Другие общегосударственные вопросы** | **912** | **0113** |  |  | **12 100,00** |
| 43 | **Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет"** | 912 | 0113 | 3920080000 |  | **1 500,00** |
| 44 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0113 | 3920080000 | 244 | 1 500,00 |
| 45 | **Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0113 | 8020075140 |  | **10 600,00** |
| 46 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0113 | 8020075140 | 121 | 5 699,00 |
| 47 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | 0113 | 8020075140 | 129 | 1 721,00 |
| 48 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0113 | 8020075140 | 244 | 3 180,00 |
| 49 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **912** | **0200** |  |  | **371 320,00** |
| 50 | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | 912 | 0203 |  |  | 371 320,00 |
| 51 | **Осуществление государственных плномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления** | 912 | 0203 | **8020051180** |  | **27 120,00** |
| 52 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0203 | 8020051180 | 244 | 27 120,00 |
| 53 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | **0203** | **8060051180** | **121** | **264 362,00** |
| 54 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 912 | **0203** | 8020051180 | **129** | **79 838,00** |
| 55 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **912** | **0300** |  |  | **100 152,95** |
| 56 | **Обеспечение пожарной безопасности** | **912** | **0310** |  |  | **100 152,95** |
| 57 | **Осуществление первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка"** | 912 | 0310 | 3950080010 |  | 5 237,95 |
| 58 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 3950080010 | 244 | 5 237,95 |
| 59 | Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0310 | 3950074120 |  | **90 395,00** |
| 60 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 3950074120 | 244 | 90 395,00 |
| 61 | Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0310 | 39500S4120 |  | 4 520,00 |
| 62 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0310 | 39500S4120 | 244 | 4 520,00 |
| 63 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **912** | **0400** |  |  | **2 380 000,00** |
| 64 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **912** | **0409** |  |  | 2 380 000,00 |
| 65 | Приобретение и установка дорожных знаков в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 391008Ф010 |  | **30 000,00** |
| 66 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 391008Ф010 | 244 | 30 000,00 |
| 67 | Содержание автомобильных дорог в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 3910080020 |  | **376 600,00** |
| 68 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 3910080020 | 244 | 376 600,00 |
| 69 | Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 3910075080 |  | 350 000,00 |
| 70 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 3910075080 | 244 | 350 000,00 |
| 71 | Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 39100S5080 |  | 4 200,00 |
| 72 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 39100S5080 | 244 | 4 200,00 |
| 73 | Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 3910075090 |  | 1 600 000,00 |
| 74 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 3910075090 | 244 | 1 600 000,00 |
| 75 | Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0409 | 39100S5090 |  | 19 200,00 |
| 76 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0409 | 39100S5090 | 244 | 19 200,00 |
| 77 | **ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **912** | **0500** |  |  | **2 254 454,26** |
| 78 | **Жилищное хозяйство** | **912** | **0501** |  |  | **665 337,00** |
| 79 | Содержание муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0501 | 3940080050 |  | 658 629,00 |
| 80 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 912 | 0501 | 3940080050 | 243 | 627 852,00 |
| 81 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0501 | 3940080050 | 244 | 30 777,00 |
| 82 | Приобретение основных средств в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 912 | 0501 | 394008Ф000 | 244 | 6 708,00 |
| 83 | **Коммунальное хозяйство** | **912** | **0502** |  |  | **46 883,60** |
| 84 | Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0502 | 39400Ш0000 |  | 46 883,60 |
| 85 | Оплата услуг за погребение | 912 | 0502 | 39400Ш0000 | 244 | 46 883,60 |
| 86 | **Благоустройство** | **912** | **0503** |  |  | **1 542 233,66** |
| 87 | Уличное освещение, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080010 |  | 227 487,22 |
| 88 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0503 | 3940080010 | 244 | 227 487,22 |
| 89 | Прочие мероприятия по благоустройству поселка, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080020 |  | 123 163,00 |
| 90 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0503 | 3940080020 | 244 | 123 163,00 |
| 91 | Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 3940080030 |  | 26 435,80 |
| 92 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0503 | 3940080030 | 111 | 20 304,00 |
| 93 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 912 | 0503 | 3940080030 | 119 | 6 131,80 |
| 94 | Оплата электроэнергии в рамках в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0503 | 394008Э010 | 244 | 1 165 147,64 |
| 95 | **ОБРАЗОВАНИЕ** | 912 | 0700 |  |  | **149 300,00** |
| 96 | **Молодежная политика и оздоровление детей** | 912 | 0707 | 90900Ч0050 |  | 149 300,00 |
| 97 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 0707 | 90900Ч0050 | 111 | 114 669,70 |
| 98 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 912 | 0707 | 90900Ч0050 | 119 | 34 630,30 |
| 96 | **Культура и кинематография** | **912** | **0800** |  |  | **8 000,00** |
| 97 | **Культура** | **912** | **0801** | **3960080010** |  | **8 000,00** |
| 98 | Проведение культурно-массовых мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие культуры и спорта на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0801 | 3960080010 |  | 8 000,00 |
| 99 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 912 | 0801 | 3960080010 | 244 | 8 000,00 |
| 99 | **Здравоохранение** | 912 | 0900 |  |  | **21 702,80** |
| 100 | **Другие вопросы в области здравоохранения** | 912 | 0909 |  |  | 21 702,80 |
| 101 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 912 | 0909 | 39400S5550 | 244 | 6 552,80 |
| 102 | Субсидии на проведение акрицидных обработок мест массового отдыха населения | 912 | 0909 | 3940075550 | 244 | 15 150,00 |
|  | **Физическая культура** | **912** | **1101** |  |  | **290 000,00** |
|  | Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы "Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета", муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 912 | 1101 | 3960080000 |  | 290 000,00 |
|  | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 912 | 1101 | 3960080000 | 111 | 222 734,00 |
|  | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 912 | 1101 | 3960080000 | 119 | 67 266,00 |
| 103 | ИТОГО: |  |  |  |  | **12 047 964,89** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | |  |  | |  | Приложение № 1 к решению | |
|  | | | |  |  | |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  | | | |  |  | |  |  | от 27.03.2019 г. №8 |
|  | | | |  |  | |  |  | |
|  | | | |  |  | |  |  |  |
|  | | | |  |  | |  | Приложение № 1 к решению | |
|  | | | |  |  | |  |  | Пинчугского сельского Совета депутатов |
|  | | | |  |  | |  |  | от 21.12.2018 г. №28 |
|  | | | |  |  | |  |  |  |
| Источники внутреннего финансирования | | | | | | | | | |
| бюджета Пинчугского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годов | | | | | | | | | |
|  | | | |  |  | |  |  |  |
| Код | | | | Наименование | | | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** |
|
| **912 01 00 00 00 00 0000 000** | | | | **Остатки средств бюджетов** | | | **193 136,15** | **0,00** | **0,00** |
| **912 01 03 00 00 00 0000 000** | | | | **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 912 01 03 00 00 00 0000 700 | | | | Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | **100 000,00** | **100 000,00** | **100 000,00** |
| 912 01 03 00 00 10 0000 710 | | | | Полученные кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации местными бюджетами в валюте Российской Федерации | | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 912 01 03 00 00 00 0000 800 | | | | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | **100 000,00** | **100 000,00** | **100 000,00** |
| 912 01 03 00 00 10 0000 810 | | | | Погашение местными бюджетами кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| **912 01 05 00 00 00 0000 000** | | | | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | | | **193 136,15** | **0,00** | **0,00** |
| **912 01 05 00 00 00 0000 500** | | | | **Увеличение остатков средств бюджетов** | | | **12047964,89** | **7500314,00** | **7 267 056,00** |
| 912 01 05 02 00 00 0000 500 | | | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | | 12047964,89 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| 912 01 05 02 01 00 0000 510 | | | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 12047964,89 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| 912 01 05 02 01 10 0000 510 | | | | Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов | | | 12047964,89 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| **912 01 05 00 00 00 0000 600** | | | | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | | | **11854828,74** | **7500314,00** | **7 267 056,00** |
| 912 01 05 02 00 00 0000 600 | | | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | | 11854828,74 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| 912 01 05 02 01 00 0000 610 | | | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | | 11854828,74 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| 912 01 05 02 01 10 0000 610 | | | | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов | | | 11854828,74 | 7500314,00 | 7 267 056,00 |
| ИТОГО | | | | | | | **193 136,15** | **0,00** | **0,00** |
|  |  |  |  | | | от 27.03.2019 г. №8 | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | | |
|  |  |  |  | | | Приложение № 2 к решению | | | | |
|  |  |  |  | | | Пинчугского сельского Совета депутатов | | | | |
|  |  |  |  | | | от 21.12.2018 г. №28 | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | | |
| **Главные администраторы доходов бюджета Пинчугского сельсовета Богучанского района на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  | | | | |
| Администратор | | | Код по БК РФ | | | Наименование кода по БК РФ | | | | |
| Наименование | ИНН КПП | Код |  | | |  | | | | |
| финансовое управление администрации Богучанского района | 2407006634 240701001 | 890 | 1 16 30000 10 0000 140 | | | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) | | | | |
| 890 | 1 17 01050 10 0000 180 | | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений | | | | |
| 890 | 2 08 05000 10 0000 180 | | | Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, на излишне взысканные суммы | | | | |
| **Администрация Пинчугского сельсовета** | 2407006641 / 240701001 | 912 | 1 08 04020 01 1000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | |
| 912 | 1 08 04020 01 2000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | |
| 912 | 1 08 04020 01 3000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | |
| 912 | 1 08 04020 01 4000 110 | | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | | | | |
| 912 | 1 11 05025 10 0000 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | |
| 912 | 1 11 05025 10 1000 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | |
| 912 | 1 11 05025 10 2000 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных автономных учреждений, а также земельных участков муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | | | | |
| 912 | 1 11 05035 10 0000 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | | | |
| 912 | 1 11 05035 10 1000 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | | | |
| 912 | 1 11 05035 10 2000 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений(за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | | | | |
| 912 | 1 16 32000 10 0000 140 | | | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) | | | | |
| 912 | 1 16 33050 10 0000 140 | | | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений | | | | |
| 912 | 1 16 51040 02 0000 140 | | | Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов | | | | |
| 912 | 1 17 01050 10 0000 180 | | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселений | | | | |
|  | 912 | 1 17 05050 10 0000 180 | | | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | | | | |
| **Администрация Пинчугского сельсовета** | 2407006641 / 240701001 | 912 | 2 02 15001 10 7601 150 | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет регионального фонда финансовой поддержки | | | | |
| 912 | 2 02 15001 10 8013 150 | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет районного фонда финансовой поддержки | | | | |
|  | 2 02 30024 10 7514 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | | | | |
| 912 | 2 02 35118 10 0000 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 1021 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 1040 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты бюджетам сельских поселений на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 1046 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые сельским поселениям на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 7412 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях" государственной программы Красноярского края "Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения" | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 7508 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 7509 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 7555 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 8012 150 | | | Прочие межбюдженые трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на сбалансированность бюджетов | | | | |
| 912 | 2 02 49999 10 9961 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий, предусмотренных ДЦП "Молодежь Приангарья" | | | | |
| 912 | 2 04 05099 10 0000 150 | | | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений | | | | |
| 912 | 2 07 05030 10 0000 150 | | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | | | | |
| 912 | 2 18 60010 10 0000 150 | | | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | | | | |
| 912 | 2 18 60010 10 9911 150 | | | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | | | | |
| 912 | 2 19 35118 10 0000 150 | | | Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов сельских поселений | | | | |
| 912 | 2 19 60010 10 0000 150 | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | | | | |
| 912 | 2 19 60010 10 5118 150 | | | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений (ВУС) | | | | |
|  | 2 19 60010 10 7508 150 | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края | | | | |
| 912 | 2 19 60010 10 7509 150 | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" | | | | |
| 912 | 2 19 60010 10 7514 150 | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | | | | |
| 912 | 2 19 60010 10 7412 150 | | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение №5 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов от "27" 03.2019 г. №8 | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | Приложение №7 к решению Пинчугского сельского Совета депутатов от "21" 12.2018 г. №28 | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2019 год** | | | | |
|  |  |  |  | (в рублях) |
| № п/п | Наименование показателя | Раздел, подраздел | | План на 2019 год |
|
| 1 | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **0100** | | 6 473 034,88 |
| 2 | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **0102** | | **837 121,44** |
| 3 | **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **0103** | | **24 000,00** |
| 4 | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **0104** | | **5 534 813,44** |
| 5 | **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **0107** | | **45 000,00** |
| 6 | **Резервные фонды** | **0111** | | **20 000,00** |
| 7 | **Другие общегосударственные вопросы** | **0113** | | **12 100,00** |
| 8 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **0200** | | **371 320,00** |
| 9 | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **0203** | | **371 320,00** |
| 10 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **0300** | | **100 152,95** |
| 11 | **Обеспечение пожарной безопасности** | **0310** | | 100 152,95 |
| 12 | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **0400** | | **2 380 000,00** |
| 13 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **0409** | | **2 380 000,00** |
| 14 | **ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **0500** | | **2 254 454,26** |
| 15 | **Жилищное хозяйство** | **0501** | | **665 337,00** |
| 16 | **Коммунальное хозяйство** | **0502** | | **46 883,60** |
| 17 | **Благоустройство** | **0503** | | **1 542 233,66** |
| 18 | **ОБРАЗОВАНИЕ** | **0700** | | **149 300,00** |
| 19 | **Молодежная политика и оздоровление детей** | **0707** | | 149 300,00 |
| 20 | **Культура и кинематография** | **0800** | | **8 000,00** |
| 21 | **Культура** | **0801** | | 8 000,00 |
| 22 | **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | **0900** | | **21 702,80** |
| 23 | **Другие вопросы в области здравоохранения** | **0909** | | **21 702,80** |
| 24 | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **1100** | | **290 000,00** |
| 25 | **Физическая культура** | **1101** | | 290 000,00 |
| 24 | **ИТОГО:** |  | | **12 047 964,89** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Приложение 3 к решению | | | | | | | | | | |
|  | Пинчугского сельского Совета депутатов | | | | | | | | | | |
|  | от 27.03.2019 года №8 | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение 4 к решению | | | | | | | | | | |
|  | Пинчугского сельского Совета депутатов | | | | | | | | | | |
|  | от 21.12.2018 года №28 | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | |
|  | **Доходы бюджета Пинчугского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов** | | | | | | | | | | |
|  | (рублей) | | | | | | | | | | |
| № п./п. | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов | Код | | | | | | | 2019год | 2020 год | 2021 год |
|
| Главного администратора | Группы | Подгруппы | Статьи и подстатьи | Элемента | Программы | экономической классификации |
|  | 1 | 2 | | | | | | | 3 | 4 | 5 |
| 1 | **ВСЕГО ДОХОДОВ** |  |  |  |  |  |  |  | **11 854 828,74** | **7 500 314,00** | **7 267 056,00** |
| **2** | **ДОХОДЫ** | **000** | **1** | **00** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **2 360 042,00** | **1 924 622,00** | **2 050 204,00** |
| **3** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **000** | **1** | **01** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **468 444,00** | **326 000,00** | **388 000,00** |
| **4** | **Налог на доходы физических лиц** | **182** | **1** | **01** | **02000** | **00** | **0000** | **110** | **468 444,00** | **326 000,00** | **388 000,00** |
| **5** | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 228 Налогового кодекса РФ | **182** | **1** | **01** | **02010** | **00** | **0000** | **110** | **468 444,00** | **326 000,00** | **388 000,00** |
| 6 | **Акцизы** | 000 | 1 | 03 | 00000 | 00 | 0000 | 110 | **199 600,00** | **212 800,00** | **242 000,00** |
| 7 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02230 | 01 | 0000 | 110 | 72 300,00 | 77 100,00 | 87 500,00 |
| 8 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02240 | 01 | 0000 | 110 | 500,00 | 500,00 | 600,00 |
| 9 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02250 | 01 | 0000 | 110 | 140 100,00 | 149 500,00 | 169 700,00 |
| 10 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 100 | 1 | 03 | 02260 | 01 | 0000 | 110 | -13 300,00 | -14 300,00 | -15 800,00 |
| **11** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **000** | **1** | **06** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **833 400,00** | **615 122,00** | **626 300,00** |
| **12** | **Налог на имущество физических лиц** | **182** | **1** | **06** | **01000** | **00** | **0000** | **110** | **115 000,00** | **70 000,00** | **70 000,00** |
| **13** | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | **182** | **1** | **06** | **01030** | **00** | **0000** | **110** | **115 000,00** | **70 000,00** | **70 000,00** |
| **14** | **Земельный налог** | **000** | **1** | **06** | **06000** | **00** | **0000** | **110** | **718 400,00** | **545 122,00** | **556 300,00** |
| **15** | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерациии и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | **182** | **1** | **06** | **06033** | **10** | **0000** | **110** | **650 000,00** | **482 822,00** | **494 000,00** |
| 16 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерациии и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 182 | 1 | 06 | 06043 | 10 | 0000 | 110 | 68 400,00 | 62 300,00 | 62 300,00 |
| 17 | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **000** | **1** | **08** | **00000** | **00** | **0000** | **110** | **19 900,00** | **19 000,00** | **21 000,00** |
| 18 | **Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями учреждениями Российской Федерации)** | **000** | **1** | **08** | **04000** | **00** | **0000** | **110** | **19 900,00** | **19 000,00** | **21 000,00** |
| 19 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 912 | 1 | 08 | 04020 | 01 | 0000 | 110 | 19 900,00 | 19 000,00 | 21 000,00 |
| **20** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **000** | **1** | **11** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **838 698,00** | **751 700,00** | **772 904,00** |
| **21** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **000** | **1** | **11** | **05000** | **00** | **0000** | **120** | **838 698,00** | **751 700,00** | **772 904,00** |
| **22** | **Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)** | **000** | **1** | **11** | **05030** | **00** | **0000** | **120** | **838 698,00** | **751 700,00** | **772 904,00** |
| **23** | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 912 | 1 | 11 | 05035 | 10 | 0000 | 120 | 838 698,00 | 751 700,00 | 772 904,00 |
| **24** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **000** | **2** | **00** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **9 494 786,74** | **5 575 692,00** | **5 216 852,00** |
| **25** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **000** | **2** | **02** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **9 494 786,74** | **5 575 692,00** | **5 216 852,00** |
| **26** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2** | **02** | **10000** | **00** | **0000** | **150** | **3 781 500,00** | **3 014 000,00** | **3 014 000,00** |
| 27 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет регионального фонда финансовой поддержки) | 912 | 2 | 02 | 15001 | 10 | 7601 | 150 | 3 043 500,00 | 2 434 800,00 | 2 434 800,00 |
| 28 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности (за счет районного фонда финансовой поддержки) | 912 | 2 | 02 | 15001 | 10 | 8013 | 150 | 738 000,00 | 579 200,00 | 579 200,00 |
| **29** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **000** | **2** | **02** | **00000** | **00** | **0000** | **150** | **371 320,00** | **358 840,00** | **0,00** |
| 30 | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **000** | **2** | **02** | **35118** | **00** | **0000** | **150** | **371 320,00** | **358 840,00** | **0,00** |
| 31 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 912 | 2 | 02 | 35118 | 10 | 0000 | 150 | 371 320,00 | 358 840,00 | 0,00 |
| 32 | **Иные межбюджетные трансферты** | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 0000 | 150 | 2 565 300,00 | 2 027 800,00 | 2 027 800,00 |
| 33 | Прочие межбюджетные трансферты, зачисляемые в бюджеты поселений (сбалансированность) | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 8012 | 150 | 2 565 300,00 | 2 027 800,00 | 2 027 800,00 |
|  | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 1021 | 150 | 120 000,00 |  |  |
| 34 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7412 | 150 | 90 395,00 |  |  |
| 35 | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" (на содержание автомобильных дорог местного значения) | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7508 | 150 | 350 000,00 |  |  |
|  | Межбюджетные трансферты бюджетам поселений на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Красноярья" государственной программы Красноярского края "Развитие транспортной системы" | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7509 | 150 | 1 600 000,00 |  |  |
| 36 | Межбюджетные трансферты на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов судебной власти | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7514 | 150 | 10 600,00 | 10 600,00 | 10 600,00 |
| 37 | Межбюджетные трансферты на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 7555 | 150 | 15 150,00 | 15 152,00 | 15 152,00 |
| 38 | Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий подпрограммы "Молодежь Приангарья" | 912 | 2 | 02 | 49999 | 10 | 9961 | 150 | 149 300,00 | 149 300,00 | 149 300,00 |
| 39 | Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 912 | 2 | 18 | 00010 | 10 | 9911 | 150 | 1 739,05 |  |  |
| 40 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) | 890 | 1 | 16 | 32000 | 10 | 0000 | 140 | 439 482,69 |  |  |
| 41 | **ИТОГО ДОХОДОВ** | **000** | **8** | **50** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **11 854 828,74** | **7 500 314,00** | **7 267 056,00** |
| **42** | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **000** | **8** | **90** | **00000** | **00** | **0000** | **000** | **11 854 828,74** | **7 500 314,00** | **7 267 056,00** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 6 к решению Пинчугского сельского совета депутатов от 27.03.2019 г. №8 | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Приложение № 9 к решению Пинчугского сельского совета депутатов от 21.12.2018 г. №28 | | | | |
| **"Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Пинчугского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), элементам видов расходов и подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2019 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № п./п. | Наименование показателя | КБК | | | План на 2019 год |
| КЦСР | КВР | Раздел, подраздел |
| 1 | Муниципальная программа Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3900000000 |  |  | **5055810,0** |
| 2 | **Подпрограмма "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет"** | **3910000000** |  |  | **2380000,0** |
| 3 | Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | 391008Ф010 |  |  | 30000,0 |
| 4 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 391008Ф010 | 200 |  | 30000,0 |
| 5 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 391008Ф010 | 244 |  | 30000,0 |
| 6 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 391008Ф010 | 244 | 0400 | 30000,0 |
| 7 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **391008Ф010** | **244** | **0409** | **30000,0** |
| 8 | Совершенствование информационного, организационного и технического обеспечения в сфере обеспечения безопасности дорожного движения | 3910080020 |  |  | **376600,0** |
| 9 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910080020 | 200 |  | 376600,0 |
| 10 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910080020 | 244 |  | 376600,0 |
| 11 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910080020 | 244 | 0400 | 376600,0 |
| 12 | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **3910080020** | **244** | **0409** | **376600,0** |
| 13 | Субсидия на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3910075080 |  |  | **350000,0** |
| 14 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910075080 | 200 |  | 350000,0 |
| 15 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910075080 | 244 |  | 350000,0 |
| 16 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910075080 | 244 | 0400 | 350000,0 |
| 17 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 3910075080 | 244 | 0409 | **350000,0** |
| 18 | Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (на содержание автомобильных дорог) в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39100S5080 |  |  | **4200,0** |
| 19 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39100S5080 | 200 |  | 4200,0 |
| 20 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39100S5080 | 244 |  | 4200,0 |
| 21 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 39100S5080 | 244 | 0400 | 4200,0 |
| 22 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 39100S5080 | 244 | 0409 | **4200,0** |
| 23 | Субсидия на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3910075090 |  |  | 1600000,0 |
| 24 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3910075090 | 200 |  | 1600000,0 |
| 25 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3910075090 | 244 |  | 1600000,0 |
| 26 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 3910075090 | 244 | 0400 | 1600000,0 |
| 27 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 3910075090 | 244 | 0409 | **1600000,0** |
| 28 | Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Безопасность дорожного движения на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39100S5090 |  |  | 19200,0 |
| 29 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39100S5090 | 200 |  | 19200,0 |
| 30 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39100S5090 | 244 |  | 19200,0 |
| 31 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 39100S5090 | 244 | 0400 | 19200,0 |
| 32 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 39100S5090 | 244 | 0409 | **19200,0** |
| 33 | Подпрограмма "Благоустройство поселка Пинчуга" | 3940080000 |  |  | **2276157,1** |
| 34 | Уличное освещение, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940080010 |  |  | **227487,2** |
| 35 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940080010 | 200 |  | 227487,2 |
| 36 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940080010 | 244 |  | 227487,2 |
| 37 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080010 | 244 | 0500 | 227487,2 |
| 38 | **Благоустройство** | **3940080010** | **244** | **0503** | **227487,2** |
| 39 | Прочие мероприятия по благоустройству поселка, в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940080020 |  |  | **123163,0** |
| 40 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940080020 | 200 |  | 123163,0 |
| 41 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940080020 | 244 |  | 123163,0 |
| 42 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080020 | 244 | 0500 | 123163,0 |
| 43 | Благоустройство | 3940080020 | 244 | 0503 | 123163,0 |
| 44 | Содействие временной занятости населения в благоустройстве поселка в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3940080030 |  |  | **26435,8** |
| 45 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3940080030 | 100 |  | 26435,8 |
| 46 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 3940080030 | 119 |  | 6131,8 |
| 47 | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 3940080030 | 111 |  | 20304,0 |
| 48 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940080030 | 111 | 0500 | 20304,0 |
| 49 | Благоустройство | 3940080030 | 111 | 0503 | 20304,0 |
| 50 | Оплата электроэнергии в рамках в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 394008Э010 |  |  | **1165147,6** |
| 51 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 394008Э010 | 200 |  | 1165147,6 |
| 52 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 394008Э010 | 244 |  | 1165147,6 |
| 53 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 394008Э010 | 244 | 0500 | 1165147,6 |
| 54 | Благоустройство | 394008Э010 | 244 | 0503 | 1165147,6 |
| 55 | Содержание муниципального жилищного фонда в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3940082050 |  |  | **658629,0** |
| 56 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | 3940082050 | 243 |  | 627852,0 |
| 57 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940082050 | 244 |  | 30777,0 |
| 58 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 3940082050 | 244 | 0500 | 658629,0 |
| 59 | Жилищное хозяйство | 3940082050 | 244 | 0501 | 658629,0 |
| 60 | Приобретение основных средств в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 394008Ф000 |  |  | **6708,0** |
| 61 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 394008Ф000 | 200 |  | 6708,0 |
| 62 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 394008Ф000 | 244 |  | 6708,0 |
| 63 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 394008Ф000 | 244 | 0500 | 6708,0 |
| 64 | Жилищное хозяйство | 394008Ф000 | 244 | 0501 | 6708,0 |
| 65 | Возмещение специализированным службам, по вопросам похоронного дела, стоимости услуг по погребению в рамках подпрограммы "Благоустройство поселка Пинчуга" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39400Ш0000 |  |  | **46883,6** |
| 66 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39400Ш0000 | 200 |  | 46883,6 |
| 67 | Оплата услуг за погребение | 39400Ш0000 | 244 |  | 46883,6 |
| 68 | ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 39400Ш0000 | 244 | 0500 | 46883,6 |
| 69 | Коммунальное хозяйство | 39400Ш0000 | 244 | 0502 | 46883,6 |
| 70 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39400S5550 |  |  | **6552,8** |
| 71 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 39400S5550 | 200 |  | 6552,8 |
| 72 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 39400S5550 | 244 |  | 6552,8 |
| 73 | ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 39400S5550 | 244 | 0900 | 6552,8 |
| 74 | Другие вопросы в области здравоохранения | 39400S5550 | 244 | 0909 | 6552,8 |
| 75 | Проведение аккарицидных обработок в рамках подпрогаммы "Благоустройство поселка" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3940075550 |  |  | **15150,0** |
| 76 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3940075550 | 200 |  | 15150,0 |
| 77 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3940075550 | 244 |  | 15150,0 |
| 78 | ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 3940075550 | 244 | 0900 | 15150,0 |
| 79 | Другие вопросы в области здравоохранения | 3940075550 | 244 | 0909 | 15150,0 |
| 80 | Подпрограмма "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 3950080000 |  |  | **100153,0** |
| 81 | Осуществление первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3950080010 |  |  | **5238,0** |
| 82 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3950080010 | 200 |  | 5238,0 |
| 83 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3950080010 | 244 |  | 5238,0 |
| 84 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 3950080010 | 244 | 0300 | 5238,0 |
| 85 | Обеспечение пожарной безопасности | 3950080010 | 244 | 0310 | 5238,0 |
| 86 | Субсидия из краевого бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3950074120 | 244 |  | 90395,0 |
| 87 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 3950074120 | 244 | 0300 | 90395,0 |
| 88 | Обеспечение пожарной безопасности | 3950074120 | 244 | 0310 | **90395,0** |
| 89 | Софинансирование за счет средств местного бюджета на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы "Защита населения и территории Пинчугского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" муниципальной программы "Развитие поселка" | 39500S4120 | 244 |  | 4520,0 |
| 90 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 39500S4120 | 244 | 0300 | 4520,0 |
| 91 | Обеспечение пожарной безопасности | 39500S4120 | 244 | 0310 | **4520,0** |
| 92 | Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" | 3920080000 |  |  | **1500,0** |
| 93 | Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" " | 3920080000 |  |  | 1500,0 |
| 94 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 3920080000 | 200 |  | 1500,0 |
| 95 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3920080000 | 244 |  | 1500,0 |
| 96 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 3920080000 | 244 | 0100 | 1500,0 |
| 97 | Другие общегосударственные вопросы | 3920080000 | 244 | 0113 | 1500,0 |
|  | Подпрограмма "Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета" | 3960080000 |  |  | **290000,0** |
|  | Отдельные мероприятия в рамках подпрограммы "Развитие культуры и спорта на территории Пинчугского сельсовета", муниципальной программы Пинчугского сельсовета "Развитие поселка" | 3960080000 |  |  | 290000,0 |
|  | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 3960080000 | 100 |  | 290000,0 |
|  | Фонд оплаты труда казенных учреждений и взносы по обязательному социальному страхованию | 3960080000 | 111 |  | 222734,0 |
|  | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 3969980000 | 111 | 1100 | 222734,0 |
|  | Физическая культура | 3960080000 | 111 | 1101 | 222734,0 |
| 83 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 3960080000 | 119 | 1101 | 67266,0 |
| 84 | **Культура и кинематография** | 3960080000 |  | 0800 | **8000,0** |
| 85 | **Культура** | 3960080010 |  | 0801 | 8000,0 |
| 86 | Проведение культурно-массовых мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие культуры и спорта на территории муниципального образования Пинчугский сельсовет" муниципальной программы "Развитие поселка" | 3960080010 | 200 | 0801 | 8000,0 |
| 87 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 3960080010 | 244 | 0801 | 8000,0 |
| 98 | Непрограмные расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 8000000000 |  |  | **6736492,9** |
| 99 | Функционирование высшего должностного лица муниципального образования в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8010060000 |  |  | **837121,4** |
| 100 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |  | **629942,4** |
| ### | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8010060000 | 121 |  | 629942,4 |
| 103 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 121 | 0100 | 629942,4 |
| 104 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 121 | 0102 | 629942,4 |
| 105 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |  | **16936,4** |
| 106 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8010060000 | 122 |  | 16936,4 |
| 107 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 122 | 0100 | 16936,4 |
| 108 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 122 | 0102 | 16936,4 |
| 109 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8010060000 | 120 |  | **190242,6** |
| 110 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8010060000 | 129 | 0100 | 190242,6 |
| 111 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 8010060000 | 129 | 0102 | 190242,6 |
| 112 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020000000 |  |  | **371320,0** |
| 113 | Осуществление государственных плномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8060051180 |  |  | **264362,0** |
| 114 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 80600511800 | 120 |  | 264362,0 |
| 115 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8060051180 | 121 |  | 264362,0 |
| 116 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8060051180 | 121 | 0200 | 264362,0 |
| 117 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8060051180 | 121 | 0203 | 264362,0 |
| 118 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020051180 | 200 |  | **27120,0** |
| 119 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020051180 | 244 |  | 27120,0 |
| 120 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020051180 | 244 | 0200 | 27120,0 |
| 121 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8020051180 | 244 | 0203 | 27120,0 |
| 122 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020051180 | 120 |  | **79838,0** |
| 123 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020051180 | 129 |  | 79838,0 |
| 124 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 8020051180 | 129 | 0200 | 79838,0 |
| 125 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 8020051180 | 129 | 0203 | 79838,0 |
| 126 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8000000000 |  |  | **5007365,8** |
| 127 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 8020000000 |  |  | **5007365,8** |
| 128 | Заработная плата и начисления работников, не являющихся лицами замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Б000 |  |  | **1065991,1** |
| 129 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 802006Б000 | 120 | 0100 | 816796,6 |
| 130 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 802006Б000 | 121 | 0104 | 816796,6 |
| 131 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 802006Б000 | 129 | 0104 | 249194,5 |
| 132 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 120 | 0100 | **1919278,1** |
| 133 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020060000 | 121 | 0104 | 1474013,2 |
| 134 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 129 | 0104 | 445264,9 |
| 135 | Оплата стоимости проезда в отпуск в соответствии с законодательством, руководству и управлению в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020067000 |  |  | **257739,1** |
| 136 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020067000 | 120 | 0100 | 257739,1 |
| 137 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8020067000 | 122 | 0104 | 257739,1 |
| 138 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020060000 | 120 | 0100 | **15431,4** |
| 139 | Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 8020060000 | 122 | 0104 | 15431,4 |
| 140 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020060000 | 200 | 0100 | **702162,6** |
| 141 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020060000 | 244 | 0104 | 702162,6 |
| 142 | Оплата жилищно-коммунальных услуг за исключением электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Г000 |  |  | **877963,5** |
| 143 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Г000 | 200 | 0100 | 877963,5 |
| 144 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Г000 | 244 | 0104 | 877963,5 |
| 145 | Оплата электроэнергии в рамках непрограммных расходов органов месиного самоуправления | 802006Э000 |  |  | **151330,1** |
| 146 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Э000 | 200 | 0100 | 151330,1 |
| 147 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Э000 | 244 | 0104 | 151330,1 |
| 148 | Приобретение основных средств в рамках напрограммных расходов органов местного самоуправления | 802006Ф000 |  |  | **17470,0** |
| 149 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 802006Ф000 | 200 | 0100 | 17470,0 |
| 150 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 802006Ф000 | 244 | 0104 | 17470,0 |
| 151 | Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020060000 |  |  | **10509,4** |
| 152 | Уплата налогов , сборов и иных платежей | 8020060000 | 850 | 0100 | 10509,4 |
| 153 | Уплата прочих налогов , сборов и иных платежей | 8020060000 | 853 | 0104 | 10509,4 |
| 154 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020060000 |  | 0104 | 10509,4 |
| 155 | Руководство и управление в сфере установленных функций в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020060000 |  |  | **475576,2** |
| 156 | Региональные выплаты и выплаты обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае | 8020061000 |  |  | 365266,0 |
| 157 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 120 | 0100 | 365266,0 |
| 158 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020061000 | 121 | 0104 | 365266,0 |
| 159 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020061000 | 121 | 0104 | 365266,0 |
| 160 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 120 | 0100 | 110310,2 |
| 161 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020061000 | 129 | 0104 | 110310,2 |
| 162 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8020061000 | 129 | 0104 | 110310,2 |
| 163 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 8030000000 |  |  | **24000,0** |
| 164 | Обеспечение деятельности депутатов представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов | 8030060000 |  |  | 24000,0 |
| 165 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8030060000 | 120 | 0100 | 24000,0 |
| 166 | Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных органов), лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий | 8030060000 | 123 | 0103 | 24000,0 |
| 167 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 8030060000 | 123 | 0103 | 24000,0 |
| 168 | Другие общегосударственные вопросы | 8020000000 |  |  | **10600,0** |
| 169 | Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 8020075140 |  |  | 10600,0 |
| 170 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8020075140 | 120 | 0100 | **7420,0** |
| 171 | Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию | 8020075140 | 121 | 0113 | 5699,0 |
| 172 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 8020075140 | 129 | 0113 | 1721,0 |
| 173 | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 8020075140 | 200 | 0100 | **3180,0** |
| 174 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8020075140 | 244 | 0113 | 3180,0 |
| 175 | Другие непрограммные расходы | 90 |  |  | **255662,0** |
| 176 | Резервные фонды | 9000000000 |  | 01 11 | **20000,0** |
| 177 | Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных расходов местного самоуправления | 9010080000 |  | 01 11 | 20000,0 |
| 178 | Иные бюджетные ассигнования | 9020080000 | 800 | 0107 | **45000,0** |
| 179 | Специальные расходы | 9020080000 | 880 | 0107 | 45000,0 |
| 180 | Проведение выборов | 9020080000 | 880 | 0107 | 45000,0 |
| 181 | ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ | 9020080000 | 880 | 0100 | 45000,0 |
| 182 | Иные бюджетные ассигнования | 9010080000 | 800 |  | 20000,0 |
| 183 | Резервные средства | 9010080000 | 870 |  | 20000,0 |
| 184 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 9010080000 | 870 | 0100 | 20000,0 |
| 185 | Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий по разработке и утверждению программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, разработке и утверждению инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, установлению надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей, регулированию тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, приведению размера платы граждан за коммунальные услуги в соответствие с предельными индексами изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления | 90900Ч0010 |  |  | **40290,0** |
| 186 | Межбюджетные транферты | 90900Ч0010 | 500 | 0104 | 40290,0 |
| 187 | Иные межбюджетные транферты | 90900Ч0010 | 540 | 0104 | 40290,0 |
| 188 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 90900Ч0010 | 540 | 0100 | 40290,0 |
| 189 | Межбюджетные трансферты на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля | 90900Ч0070 |  |  | **1072,0** |
| 190 | Межбюджетные транферты | 90900Ч0070 | 500 | 0104 | 1072,0 |
| 191 | Иные межбюджетные транферты | 90900Ч0070 | 540 | 0104 | 1072,0 |
| 192 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 90900Ч0070 | 540 | 0100 | 1072,0 |
| 193 | Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий подпрограммы "Молодежь Приангарья" | 90900Ч0050 |  |  | 149300,0 |
| 194 | Межбюджетные транферты | 90900Ч0050 | 100 | 0707 | 149300,0 |
| 195 | Иные межбюджетные транферты | 90900Ч0050 | 111 | 0707 | 149300,0 |
| 196 | ОБРАЗОВАНИЕ | 90900Ч0050 | 111 | 0700 | 149300,0 |
| 197 | ИТОГО: |  |  |  | **12047964,89** |

1. . [↑](#footnote-ref-2)